

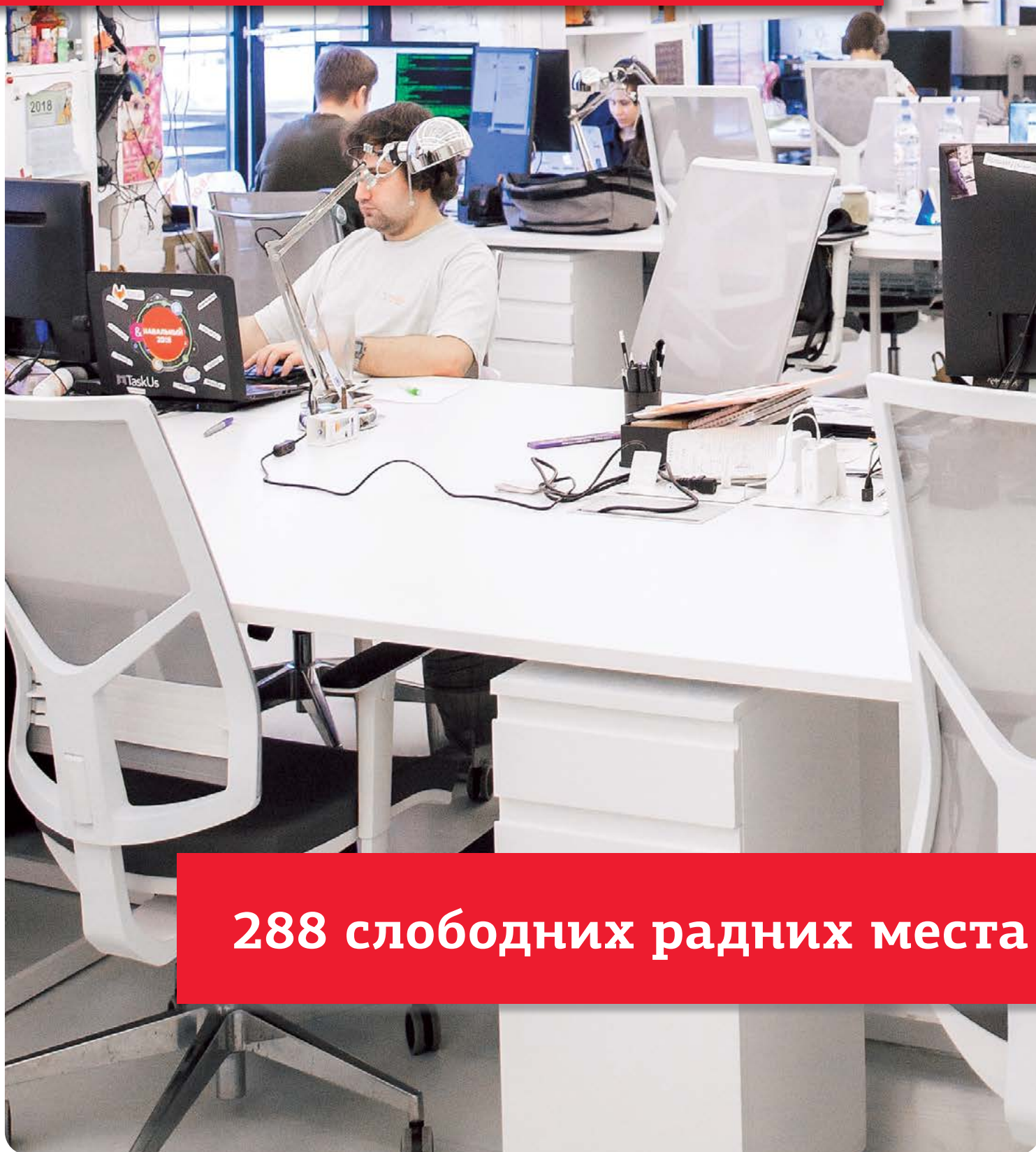


Национална служба за запошљавање

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 984-985 / 27.04.2022.



288 слободних радних места

Јавни позиви	3
Администрација и управа	6
Трговина и услуге	25
Медицина	26
Здравство и социјална заштита	31
Индустрија и грађевинарство	31
Култура и информисање	32
Наука и образовање	32



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ОГЛАСИ

Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто (осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању
Број 984-985 • 27. април 2022. године

Издавач: Национална служба за запошљавање
Директор: Зоран Мартиновић
Редакција: Катарина Јовичин, Немања Новаковић,
Славица Даниловић, Мира Колаковић
Одсек за издаваштво: Зорана Павловић
Огласи: Марина Миловановић, marina.milovanovic@nsz.gov.rs
Припрема за штампу: „Службени гласник”
Штампа: „Службени гласник” ISSN 1451-4757

Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно.
Текст огласа за слободна радна места можеће предавати у најближој филијали/служби НСЗ.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17 и 49/2021), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/21) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) Акционог плана запошљавања Општине Бабушница за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2022. годину бр. 2601-101-3/22-7 од 08.04.2022. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ФИЛИЈАЛА ПИРОТ И ОПШТИНА БАБУШНИЦА

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2022. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се радно ангажују незапослена лица из категорије теже запошљивих и незапослени у стању социјалне потребе, реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. **Јавни радови на којима се ангажују незапослене особе са инвалидитетом** реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности, односно радно-социјалне интеграције особа са инвалидитетом на тржишту рада, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. **Јавни рад спроводи** послодавац – извођач јавног рада, са подручја општине Бабушница кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи; Роми; лица без завршене средње школе; лица која посао траже дуже од 18 месеци; особе са инвалидитетом.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе,
- културне делатности (**искључиво за јавне радове на којима се ангажују незапослене особе са инвалидитетом**).

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке.

Право учешћа на Јавном конкурсима имају: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе; јавне установе и јавна предузећа; привредна друштва; предузетници; задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада. Пријава се подноси непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе и Општини Бабушница или преузети на сајту www.nsz.gov.rs. и www.babusnica.rs.

Информације о јавном конкурсима могу се добити у Националној служби, Испостава Бабушница, телефони: 010/385-181 и 010/305-023, или на сајтовима www.nsz.gov.rs и www.babusnica.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајтовима Националне Службе и Општине Бабушница, а **последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 04.05.2022. године.**

Комплетан текст јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

На основу члана 43 став 1 тачка 4 и члана 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 30 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана запошљавања за период од 2021-2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/21), члана 42 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), као и потписаног Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања између Града Пирота и Националне службе за запошљавање број 2601-101-1/2022-7 од 06.04.2022. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Града Пирота за период од 2021-2023. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ФИЛИЈАЛА ПИРОТ У САРАДЊИ СА ГРАДОМ ПИРОТОМ

Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2022. ГОДИНИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПИРОТА

Субвенција за samozapošljavanje (у даљем тексту: субвенција) намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) са пребивалиштем на територији града Пирота, и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција се додељује у једнократном износу од **300.000,00 динара**, односно **330.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију у обавези је да обавља регистровану делатност на територији града Пирота и по том основу измиру доприносе за обавезно социјално осигурање **најмање 12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapošljavanja. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остваривање права на субвенцију од 300.000,00 динара, односно 330.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Право на доделу субвенције незапослено лице **може да оствари под условом** да је: пријављено на евиденцију незапослених Националне службе, са пребивалиштем на територији града Пирота; завршило обуку за развој предузетништва по плану и програму обуке у организацији Националне службе или друге одговарајуће организације; испунило раније обавезе и измирило сва дуговања према Националној служби и у дозвољеном оквиру одређеног износа за де minimis државну помоћ у текућој фискалној и претходне две фискалне године, у складу са прописима за доделу државне помоћи.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе – Филијала Пирот, према месту пребивалишта, односно боравишта, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или Канцеларији за локални економски развој Града Пирота или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs и сајта Града Пирота www.pirotr.rs.

Информације о мери, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у Националној служби за запошљавање Филијала Пирот, телефон 010/305-025, контакт особа: Миљан Јонић или у Градској управи Града Пирота, Канцеларија за локални економски развој, телефон 010/551-231, контакт особа Ненад Петровић, или на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs и сајту Града Пирота www.pirotr.rs.

Јавни позив је отворен од 20.04.2022. године, а **последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 20.05.2022. године.**

Комплетан текст јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17 и 49/2021), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/21) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Акционог плана запошљавања Општине Димитровград за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2022. годину број 2601-101-2/2022-6 од 08.04.2022. године

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ФИЛИЈАЛА ПИРОТ
И
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД**

Расписују

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА
НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА
У 2022. ГОДИНИ**

Јавни радови на којима се радно ангажују незапослена лица из категорије теже запошљивих и незапослени у стању социјалне потребе, реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, са подручја општине Димитровград кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи; Роми; лица без завршене средње школе; лица која посао траже дуже од 18 месеци; особе са инвалидитетом.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима,
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу,
- накнаду трошкова обуке.

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе; јавне установе и јавна предузећа; привредна друштва; предузетници; задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе и Општини Димитровград или преузети на сајту www.nsz.gov.rs и www.dimitrovgrad.rs.

Информације о јавном конкурсима могу се добити у Националној служби, Испостава Димитровград, телефони: 010/362-398 и 010/305-023, или на сајтовима www.nsz.gov.rs и www.dimitrovgrad.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајтовима Националне службе и Општине Димитровград, а **последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 10.05.2022. године.**

Комплетан текст јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 88/2010, 38/2015, 113/2017 – др. закон, 113/2017 и 49/2021), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 32/2013), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/2021), чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/2015, 5/2017 и 9/2018), Акционог плана запошљавања Општине Димитровград за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2022. годину број 2601-101-2/2022-6 од 08.04.2022. године

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ФИЛИЈАЛА ПИРОТ
И
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД**

Расписују

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ
КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ У 2022. ГОДИНИ**

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих (у даљем тексту: субвенција) одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, Испостава Димитровград (у даљем тексту: Национална служба).

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: млади до 30 година старости – без завршеног средњег образовања, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама; старији од 50 година; Роми; особе са инвалидитетом; радно способни корисници новчане социјалне помоћи; незапослени који се налазе на евиденцији незапослених дуже од 12 месеци; жртве породичног насиља.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) према месту рада лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије, и износи:

- 250.000,00 динара по лицу, односно 300.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља, у четвртој групи ЈЛС и девастираним подручјима.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе према месту рада лица, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе, преузети са сајта www.nsz.gov.rs или са сајта www.dimitrovgrad.rs.

Информације о мери, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености јединица локалне самоуправе у Републици Србији, могу се добити у организационој јединици Националне службе, Испостава Димитровград, телефон: 010/362-398, Филијала Пирот, телефон: 010/305-040, или на сајтовима www.nsz.gov.rs и www.dimitrovgrad.rs.

Јавни позив је отворен од 21.04.2022. године, као дан објављивања на сајтовима Националне службе и Општине Димитровград, **до утрошка расположивих средстава, а најкасније до 30.09.2022. године.**

Комплетан текст јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.



**Највећа понуда слободних
послова на једном месту**

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17 и 49/21), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/21), чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) и члана 4 Споразума о регулисању међусобних права и обавеза у реализацији мера или програма АПЗ-а између општине Нова Варош и НСЗ – Филијале Пријепоље за 2022. годину број 3507-101-1/2021 од 18.04.2022. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ НОВА ВАРОШ

Расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2022. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених и особа са инвалидитетом, односно радно-социјалне интеграције особа са инвалидитетом на тржишту рада, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи; Роми; лица без завршене средње школе; лица која посао траже дуже од 18 месеци; особе са инвалидитетом.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе,
- културне делатности (за особе са инвалидитетом).

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радovima,
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу,
- накнаду трошкова обуке.

Право учешћа на Јавном конкурсy за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и особе са инвалидитетом имају послодавци са седиштем или организационом јединицом на територији општине Нова Варош: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе; јавне установе и јавна предузећа; привредна друштва; предузетници; задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе Филијале Пријепоље – Испостава Нова Варош, према месту спровођења јавног рада, непосредно или путем поште или електронске поште risarnica.prijepolje@nsz.gov.rs, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе Филијале Пријепоље – Испостава Нова Варош или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурсy могу се добити у организационој јединици Националне службе Филијале Пријепоље – Испостава Нова Варош, телефони 033/719-011 и 033/612-58 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања 26.04.2022. године, а **последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсy је 29.04.2022. године.**

Комплетан текст јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 49/21), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/21) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног акционог плана запошљавања Општине Голубац за 2022. годину број 101-3/2022 од 25.02.2022. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2022. годину број 1730-101-6/2022 од 07.04.2022. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ФИЛИЈАЛА ПОЖАРЕВАЦ И ОПШТИНА ГОЛУБАЦ

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2022. ГОДИНИ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању незапослених лица која се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, Филијала Пожаревац, Испостава Голубац и припадају категорији теже запошљивих и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи; Роми; лица без завршене средње школе; лица која посао траже дуже од 18 месеци; особе са инвалидитетом.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радovima,
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу,
- накнаду трошкова обуке.

Право учешћа на Јавном конкурсy за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају послодавци – извођачи јавног рада чије је седиште на подручју општине Голубац, односно имају регистровану делатност на територији општине Голубац и то: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе; јавне установе и јавна предузећа; привредна друштва; предузетници; задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, Филијала Пожаревац – Испостава Голубац, а према месту спровођења јавног рада, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурсy могу се добити у организационој јединици Националне службе, Филијала Пожаревац, телефони 012/538-134, 012/538-102, 012/538-107, 012/538-104; на сајту www.nsz.gov.rs и на огласним таблама Општине Голубац и Филијале за запошљавање Пожаревац – Испостава Голубац.

Јавни конкурс је отворен од 26.04.2022. до 09.05.2022. године.

Комплетан текст јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs

Администрација и управа

БЕОГРАД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА ЈАВНИ ДУГ Београд, Поп Лукина 7-9

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-1732/2022 од 28. фебруара 2022. године, Министарство финансија – Управа за јавни дуг, оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава:
Министарство финансија – Управа за јавни дуг,
Поп Лукина 7-9, 11000 Београд.

II Радно места које се попуњава:

Радно место за стручно аналитичке послове из области управљања ризицима

Група за анализу јавног дуга,
управљање финансијским ризицима,
Одсек за стратешко планирање, анализу
јавног дуга, управљање финансијским
ризицима и извештавање,
звање саветник
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у припреми средњорочне стратегије управљања јавним дугом; прикупља податке и учествује у пословима праћења анализе и процене степена финансијских ризика и ризика гарантованог дуга и зајмова из средстава јавног дуга на портфолио јавног дуга и учествује у пословима припреме извештаја о њиховом утицају; прикупља податке и учествује у пословима дефинисања оперативних ризика и припреми извештаја о оперативним ризицима; припрема периодичне анализе у вези структуре и промене јавног дуга и учествује у изради пројекција и анализа средњорочног кретања јавног дуга и износа трошкова сервисирања јавног дуга, анализа одрживости јавног дуга и дугорочне одрживост пројектованог нивоа задуживања; учествује у изради Годишњег плана задуживања и апропријације за трансакције са јавним дугом за потребе припреме Закона о буџету Републике Србије; учествује у припреми Годишњег извештаја у вези операција са јавним дугом; ради на пословима у вези са праћењем и извештавањем о гарантованом и негарантованом задуживању локалне власти; учествује у развоју апликације за управљање јавним дугом и финансијским ризицима; обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основном академским студијама у облику од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер ака-

демским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Поп Лукина бр. 7-9.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређених компетенција у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следећих компетенција у истој или наредној фази изборног поступка.

1. Провера општих функционалних компетенција:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се писано путем теста;
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака практичним радом на рачунару;
- пословна комуникација – провераваће се писменим путем.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Конкурсна комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере, односно Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату ипак изврши провера наведеног компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Провера посебних функционалних компетенција:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

- Посебна функционална компетенција за област рада – студијско-аналитички послови (1. прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирање доступних информација) провераваће се путем симулације (писмено).
- Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (1. Стратегија управљања јавним дугом, 2. Закон о јавном дугу) провераваће се путем симулације (писмено).
- Посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески Б1) – провераваће се писано путем теста.

Напомена: Ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању страног језика на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

3. Провера понашајних компетенција за радно место: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата за наведено извршилачко радно место: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на веб страници Министарства финансија – Управа за јавни дуг www.javnidug.gov.rs

IV Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови”. (датум оглашавања: 27.04.2022; датум истека рока за пријављивање: 04. мај 2022).

V Пријава на јавни конкурс: Врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Министарство финансија – Управа за јавни дуг, Поп Лукина 7-9, 11000 Београд и Службе за управљање кадровима или у штампаној верзији на писарници Министарство финансија – Управа за јавни дуг, Поп Лукина 7-9, 11000 Београд са назнаком „3а јавни конкурс”.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Доказ који се прилаже уз Образац пријаве је писани доказ о знању рада на рачунару и страног језика.

Кандидати који уз Образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару и страног језика биће ослобођени провере компетенције „дигитална писменост” и „енглески језик Б1” сем уколико Конкурсна комисија одлучи да се приложени доказ не може прихватити као доказ којим се кандидат ослобађа од провере опште компетенције „Дигитална писменост” и „енглески језик Б1”.

VI Остали докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе или уверења којим се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (уколико кандидат има положен државни стручни испит) кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство). Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

VII Рок за подношење осталих доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарство финансија – Управа за јавни дуг, Поп Лукина 7-9, 11000 Београд.

VIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и

који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 16. маја 2022. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Провере општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција, ће се обавити у Служби за управљање кадровима, Палата „Србија” Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2 (источно крило).

Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у Министарству финансија – Управи за јавни дуг, Поп Лукина 7-9, 11000 Београд.

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

IX Општи услови за запослење: Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајало радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

X Трајање радног односа: За оглашено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

XI Лице задужено за давање обавештења: Марија Илић, контакт тел: 011/3202-461, од 7.30 до 15.30 часова.

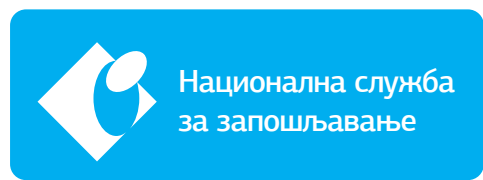
XII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом на адресу Министарство финансија – Управа за јавни дуг, Поп Лукина 7-9, 11000 Београд, са ознаком „За јавни конкурс са називом радног места на који се конкурише”, или предају непосредно на писарници Министарства финансија – Управе за јавни дуг, Поп Лукина 7-9, 11000 Београд са ознаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места (назив радног места)”.

НАПОМЕНЕ

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној од надлежног органа (јавног бележника, у општинској управи или суду), биће одбачене.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



Национална служба
за запошљавање

МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС” бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9. став 1. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-732/2022 од 31. јануара 2022. године, 51 Број: 112-4907/2021 од 28. маја 2021. године; 51 Број: 112-8874/2021 од 28. септембра 2021. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство државне управе и локалне самоуправе, Београд, Бирчанинова број 6.

II Радна места која се попуњавају:

- 1. Радно место руководиоца Групе, у звању самостални саветник Група за развој е-управе у области инспекцијског надзора, Одељење за подршку Координационој комисији за инспекцијски надзор, Сектор за добру управу, систематизовано 1 извршилац**

Опис послова: Руководи и планира рад Групе, пружа стручна упутства, координира и надзире рад државних службеника у Групи; непосредно обрађује најсложеније предмете из делокруга Групе и врши преглед и контролу обрађених предмета из делокруга Групе; сарађује са Канцеларијом за информационе технологије и електронску управу и координира послове у оквиру пројекта Е-инспектор и повезаних пројеката и учествује у тиму за спровођење пројектата; учествује на радним састанцима и радионцима везаним за развој пројектата; пружа помоћ у изради софтвера у инспекцијама и прати динамику коришћења софтвера и координира рад између Контакт центра републичких инспекција и софтвера еИнспектор; координира одржавање веб презентације Координационој комисији за инспекцијски надзор с посебном платформом и подстраницама за све инспекције; израђује периодичне билтене и припрема анализе и информације из делокруга Групе; учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем државних службеника у Групи; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање пет година радног искуства у струци; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Место рада: Београд.

2. Радно место за административне и евиденционе послове, у звању референт

Група за развој е-управе у области инспекцијског надзора, Одељење за подршку Координационој комисији за инспекцијски надзор, Сектор за добру управу, систематизовано 1 извршилац

Опис послова: Води евиденције за потребе Групе и прикупља податке од значаја за рад Групе; учествује у припреми извештаја на основу прикупљених података; води евиденцију о пријему и експедовању поште и архивира предмете; разврстава предмете и врши електронску и интерну доставу поште; прикупља месечне извештаје од инспекција о контроли надзираних субјеката; припрема записнике са седница Координационе комисије; припрема документацију за рад радних група; ажурира документацију инспекција на њиховим подстраницама (унос контролних листа, модела аката, годишњих планова и извештаја); обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Средња стручна спрема друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Место рада: Београд.

3. Радно место за административне послове, у звању референт

Група за подршку раду Контакт центра републичких инспекција, Одељење за подршку Координационој комисији за инспекцијски надзор, Сектор за добру управу, систематизовано 1 извршилац

Опис послова: Води евиденције за потребе Групе и прикупља податке од значаја за рад Групе; разврстава предмете и врши електронску и интерну доставу поште; врши пријем представки и притужби путем телефона, маил-а, форме на веб сајту и др; обавља послове уноса представки и притужби у систем које су достављене писменим путем и комуницира са странкама; учествује у припреми извештаја на основу прикупљених података; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Средња стручна спрема друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Место рада: Београд.

4. Радно место за подршку оперативним пословима, у звању млађи саветник Секретаријат Министарства, систематизовано 1 извршилац

Опис послова: Учествује у подршци припреми, прикупљању, класификовању и анализирању релевантних података и припрема информације и извештаје за потребе Секретаријата министарства; пружа подршку у припреми материјала, студија и анализа за потребе Секретаријата министарства; прикупља и обједињава податке ужих унутрашњих јединица у Секретаријату министарства; пружа подршку

у анализи и обради извештаја и информација везаних за службене посете секретара Министарства; комуницира са странкама, организује и заказује пословне састанке за непосредног руководиоца; води евиденције из делокруга Секретаријата министарства; обавља и друге послове по налогу секретара Министарства.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области из поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Место рада: Београд.

5. Радно место за послове извештавања, у звању млађи саветник

Одсек за јавност рада, систематизовано 1 извршилац

Опис послова: Пружа подршку у припреми, обједињавању и сачињавању годишњег извештаја о раду Министарства као саставног дела годишњег извештаја о раду Владе; припрема информације за потребе ажурирања Информатора о раду Министарства; прикупља информације о извештавању медија од значаја за Министарство; прати извештавање медија о активностима Министарства; припрема информације, врши техничку припрему и ажурира податке на веб презентацији и огласној табли Министарства; води потребне евиденције из делокруга Одсека; сачињава дописе; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области из поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Место рада: Београд.

6. Радно места за техничко-информатичку подршку испитима, у звању референт

Група за стручне испите, Сектор за стручно усавршавање, систематизовано 1 извршилац

Опис послова: Врши послове администрирања софтверског решења за подршку управном одлучивању, организовање и спровођење стручних испита и вођење евиденције о положеним стручним испитима из делокруга Сектора; сарађује са екстерним корисницима система у поступку регистрације за коришћење услуга електронске управе у пословима стручних испита из делокруга Сектора; врши послове администрирања приступа надлежним органима за увид у податке уписане у евиденцији о стручним испитима преко Сервисне магистрале органа;

учествује у планирању унапређења софтверских решења за подршку управном одлучивању, организовање и спровођење стручних испита вођење евиденције о положеним стручним испитима из делокруга Сектора; припрема потребне информације и извештаје; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Средња стручна спрема друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Место рада: Београд.

III Компетенције које се проверавају у изборном поступку: Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређених компетенција у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следећих компетенција у истој или наредној фази изборног поступка.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

Провера општих функционалних компетенција за сва извршилачка радна места:

1. организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писано);
2. дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
3. пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писано).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних

компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

1. Посебна функционална компетенција за област рада руковођења (управљање променама) – провераваће се усмено путем симулације.
2. Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се усмено путем симулације.
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – професионално окружење и прописи из надлежности и организације органа (Закон о министарствима) – провераваће се усмено путем симулације.
4. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о инспекцијском надзору и подзаконска акта) – провераваће се усмено путем симулације.

За радно место под редним бројем 2:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (канцеларијско пословање) – провераваће се усмено путем симулације.
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи из делокруга радног места – Уредба о категоријама регистратурског материјала с роковима чувања) – провераваће се усмено путем симулације.

За радно место под редним бројем 3:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (канцеларијско пословање, припрема материјала и вођење записника на састанцима) – провераваће се усмено путем симулације.
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности и организације органа – Закон о државној управи – провераваће се усмено путем симулације.

За радно место под редним бројем 4:

1. Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се писано путем симулације.
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа – Закон о државним службеницима.
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места – Одлука о службеним путовањима у иностранство – провераваће се писано путем симулације.

За радно место под редним бројем 5:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови односа с јавношћу – (Стратегије и канали комуникације).
2. Посебна функционална компетенција за област студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације.
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи из делокруга радног места – Закон о електронским медијима – провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 6:

1. Посебна функционална компетенција у одређеној области рада (Базе података) – провераваће се писано путем симулације.
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи из делокруга радног места (Уредба о државном стручном испиту) – провераваће се усмено путем симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Министарства државне управе и локалне самоуправе www.mduls.gov.rs.

Провера понашајних компетенција за радно место под бројем 1:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет и управљање људским ресурсима) – провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама.

Провера понашајних компетенција за радна места 2, 3, 4, 5. и 6:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве:

Пријаве на конкурс шаљу се поштом на адресу Министарство државне управе и локалне самоуправе, Бирчанинова 6, 11000 Београд или се предају непосредно на писарницу Министарства државне управе и локалне самоуправе, Бирчанинова 6, 11000 Београд са назнаком „За јавни конкурс“ или електронским путем на адресу: kadrovi.mduls@mduls.gov.rs.

V Лица задужена за давање обавештења о конкурс:

Татјана Јовановић и Верица Јаџић, тел. 011/2686-855 од 9.00 до 13.00 часова.

VI Општи услови за запослење:

Држављанство Републике Србије; да је кандидат пунолетан; да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава:

Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VIII Пријава на јавни конкурс врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства државне управе и локалне самоуправе или у штампаној верзији на писарници Министарства државне управе и локалне самоуправе, Бирчанинова број 6, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве

након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Напомена: Пример правилно попуњеног обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријаве“.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту), оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим местовима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена:

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18 – др. пропис) обавезано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницима садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:

уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да кандидат у делу Изјава* у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

X Рок за подношење доказа:

Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, однос-

но који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Министарства.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу.

XI Врста радног односа: За сва радна места радни однос заснива се на неодређено време.

XII Датум и место провере компетенција кандидата у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 19. маја 2022. године.

Провера општих функционалних компетенција, обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Провера посебних функционалних компетенција обавиће се у просторијама Министарства државне управе и локалне самоуправе или у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило); проверка понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом обавиће се у просторијама Министарства државне управе и локалне самоуправе.

Кандидати ће о датуму, месту и времену спровођења сваке фазе изборног поступка бити обавештени на контакте (бројеве телефона или email адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомене: Као државни службеник на извршилачко радно место, може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци. Државни службеник на пробном раду, који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао министар државне управе и локалне самоуправе.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији (www.mduls.gov.rs) и огласној табли Министарства државне управе и локалне самоуправе, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима (www.suk.gov.rs), на порталу е-управе, на интернет презентацији,

огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Република Србија АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Београд, Мајке Јевросиме 51

На основу члана 34а Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/2005, 81/2005 – испр. и 47/2018), Одлуке директора број: 101-13/2022-05 од 31.03.2022. године и Решења директора број: 101-14/2022-05 од 31.03.2022. године, Конкурсна комисија оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА

I Подаци о агенцији у којој се попуњава радно место: Агенција за квалификације; матични број 17918834; порески идентификациони број (ПИБ) 111080545.

II Радно место које се попуњава:

Координатор за међународну сарадњу пробни рад од шест месеци 1 извршилац

Опис послова: (1) сарађује са министарством надлежним за послове европских интеграција и другим надлежним министарствима кроз пружање техничке помоћи у размени информација и учествује у припреми и спровођењу пројекта из средстава међународних и билатералних кредита и донација; (2) обавља и друге послове по налогу Директора.

III Пријава на конкурс за радно место координатора за међународну сарадњу подноси се на обрасцу који је одштампан уз овај конкурс и који се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs.

IV Услови које учесник јавног конкурса мора да испуни: високо образовање из поља друштвено хуманистичких, природно-математичких, образовно-уметничких или техничко-технолошких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 240 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године); две (2) године радног искуства у струци; знање два (2) светска језика; знање рада на рачунару.

V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- 1) пријава са контакт адресом, електронском адресом и бројем телефона;
- 2) радна биографија;
- 3) оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- 4) оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује високо образовање из поља друштвено хуманистичких, природно-математичких, образовно-уметничких или техничко-технолошких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 240 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у

трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године);

5) оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање две године радног искуства у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којим нивоом квалификације и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);

7) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању два светска језика;

8) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању рада на рачунару.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посло). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Доказ који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс, а о којима се води службена евиденција – извод из матичне књиге рођених.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да орган прибави по службеној дужности наведени доказ, дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеним доказима и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs (Изјава).

Уколико се учесник јавног конкурса определи да ће сам прибавити наведене доказе, дужан је да се писмено о томе изјасни и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs (Изјава). Из исправа којима се доказује радно искуство – најмање две године радног искуства на пословима за које се захтева условом постављено високо образовање, потребно је да се јасно види на којим пословима, са којом стручном спремом/нивоом образовања и у ком периоду је стечено радно искуство.

VI Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању гласила „Послови” Националне службе за запошљавање.

VII Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Агенција за квалификације, Београд, Мајке Јевросиме 51 са назнаком „За јавни конкурс за радно место координатора за међународну сарадњу”.

VIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Наташа Ћирић, natasa.ciric@azk.gov.rs.

IX Спровођење јавног конкурса за радно место координатора за међународну сарадњу спроводи Конкурсна комисија.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији неће бити разматране.

Конкурсна комисија ће, на основу радних биографија и докумената приложених уз пријаву, сачинити списак учесника на конкурс који ће учествовати у изборном поступку (у даљем тексту: кандидати).

У изборном поступку Конкурсна комисија ће вршити оцењивање стручне оспособљености, знања и искуства кандидата усменом провером критеријума који се рангирају и то:

- 1) познавање прописа којима се уређује Национални оквир квалификација Републике Србије и јавне агенције; прописа којима се уређују радни односи запослених у јавним агенцијама; стручно знање – разумевање концепта међународне сарадње у оквиру надлежности Агенције за квалификације;
- 2) вештина комуникације и мотивација за рад.

Бодовање по првом критеријуму се врши тако да се може максимално добити 15 бодова, односно максимално по 5 бодова из сваке области (1-3).

Бодовање по другом критеријуму се врши тако што се обавља интервју са кандидатом и у тростепеној скали изражава мотивација и то:

- 1) 6 бодова – веома високо изражена мотивација;
- 2) 4 бода – средње изражена мотивација;
- 3) 2 бода – ниско изражена мотивација.

На основу достављене радне биографије, докумената приложених уз пријаву и обављене провере кандидата и разговора са кандидатом, Конкурсна комисија доноси одлуку о избору кандидата који је са најбољим резултатом испунио мерила за избор и доставља је свим кандидатима који су се пријавили на јавни конкурс.

Са изабраним кандидатом на конкурс у року од 15 дана од дана доношења одлуке о избору заснива се радни однос на неодређено време са пробним радом у трајању од шест месеци.

X Јавни конкурс објављује се у дневном листу „Данас“, гласилу Националне службе за запошљавање „Послови“ и на интернет страници Агенције за квалификације.

Република Србија

АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Београд, Мајке Јевросиме 51

На основу члана 34а Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС“, бр. 18/2005, 81/2005 – испр. и 47/2018), Одлуке директора број: 101-13/2022-05 од 31.03.2022. године и Решења директора број: 101-16/2022-05 од 31.3.2022. године, Конкурсна комисија оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА

I Подаци о агенцији у којој се попуњава радно место: Агенција за квалификације; матични број 17918834; порески идентификациони број (ПИБ) 111080545.

II Радно место које се попуњава:

Референт за правне кадровске и административне послове пробни рад до шест месеци 1 извршилац

Опис послова: (1) прикупља податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; (2) припрема и издаје одговарајуће потврде и уверења; (3) припрема једноставнија решења и интерне акте из области радно правних односа; (4) ажурира податке у одговарајућим базама; (5) пружа техничку подршку и прикупља и припрема документацију приликом израде уговора из делокруга свог рада; (6) пружа подршку припреми и одржавању састанака; (7) води општи деловодник, попис аката и заводи, разводи, архивира и задужује акта; (8) уноси текстове и податке, коригује унете податке, форматира и припрема текстове за штампу и дистрибуира; (9) припрема и умножава материјал за рад; (10) врши интерно и естерно достављање документације и пријем поште; (11) води евиденцију опреме и осталих средстава и стара се о набавци, чувању и подели потрошног канцеларијског материјала; (12) води евиденцију задужења запослених инвентаром; (13) води евиденцију персоналних досијеа запослених; (14) обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и директора.

III Пријава на конкурс за радно место референт за правне кадровске и административне послове подноси се на обрасцу који је одштампан уз овај конкурс и који се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs.

IV Услови које учесник јавног конкурса мора да испуни: стечено средње образовање у четворогодишњем трајању; знање рада на рачунару.

V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: 1) пријава са контакт адресом, електронском адресом и бројем телефона; 2) радна биографија; 3) оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; 4) оригинал или оверена фотокопија дипломе или сведочанства којом се потврђује завршена средња школа у четворогодишњем трајању; 5) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању рада на рачунару.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Доказ који се прилаже уз пријаву на јавни конкурс, а о којима се води службена евиденција је извод из матичне књиге рођених.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да орган прибави по службеној дужности наведени доказ, дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеним доказима и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs. (Изјава).

Уколико се учесник јавног конкурса определи да ће сам прибавити наведени доказ, дужан је да се писмено о томе изјасни и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs. (Изјава).

VI Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању гласила „Послови“ Националне службе за запошљавање.

VII Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Агенција за квалификације, Београд, Мајке Јевросиме 51 са назнаком „За јавни конкурс за радно место референт за правне кадровске и административне послове“.

VIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Наташа Ђирић, natasa.ciric@azk.gov.rs.

IX Спровођење јавног конкурса за радно место референт за правне кадровске и административне послове спроводи Конкурсна комисија.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији неће бити разматране.

Конкурсна комисија ће, на основу радних биографија и докумената приложених уз пријаву, сачинити списак учесника на конкурс који ће учествовати у изборном поступку (у даљем тексту: кандидати).

У изборном поступку Конкурсна комисија ће вршити оцењивање стручне оспособљености, знања и искуства кандидата усменом провером критеријума који се рангирају и то:

- 1) стручно знање (Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе);
- 2) аналитичност и решавање проблема у раду;
- 3) мотивација за рад и упознатост са организацијом;
- 4) комуникативност.

Укупан број бодова који се могу доделити кандидату у провери стручне оспособљености, знања и вештина у изборном поступку износи 55, и то:

- 1) стручно знање – 20 бодова (кандидат који има мање од 12 бодова по овом критеријуму, сматра се да није показао потребно стручно знање, стога не улази у избор кандидата за пријем у радни однос);
- 2) аналитичност и решавање проблема у раду – 15 бодова (кандидат који има мање од 9 бодова по овом критеријуму, сматра се да није показао потребан ниво аналитичности и решавања проблема у раду, стога не улази у избор кандидата за пријем у радни однос);
- 3) мотивација за рад и упознатост са организацијом – 10 бодова (кандидат који има мање од 6 бодова по овом критеријуму, сматра се да није показао потребну ниво мотивације за рад и упознатости са организацијом, стога не улази у избор кандидата за пријем у радни однос);
- 4) комуникативност – 10 бодова (кандидат који има мање од 6 бодова по овом критеријуму, сматра се да није показао потребан ниво комуникативности, стога не улази у избор кандидата за пријем у радни однос).

На основу достављене радне биографије, докумената приложених уз пријаву и обављене провере кандидата и разговора са кандидатом, Конкурсна комисија доноси одлуку о избору кандидата који је са најбољим резултатом испу-

нио мерила за избор и доставља је свим кандидатима који су се пријавили на јавни конкурс.

Са изабраним кандидатом на конкурс у року од 15 дана од дана доношења одлуке о избору заснива се радни однос на неодређено време са пробним радом у трајању до шест месеци.

X Јавни конкурс објављује се у дневном листу „Данас“, на интернет презентацији и периодичном издању гласила „Послови“ Националне службе за запошљавање и на интернет презентацији Агенције за квалификације.

Република Србија

АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Београд, Мајке Јевросиме 51

На основу члана 34а Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС“, бр. 18/2005, 81/2005 – испр. и 47/2018), Одлуке директора број: 101-13/2022-05 од 31.3.2022. године и Решења директора број: 101-15/2022-05 од 31.03.2022. године, Конкурсна комисија оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА

I Подаци о агенцији у којој се попуњава радно место: Агенција за квалификације; матични број 17918834; порески идентификациони број (ПИБ) 111080545.

II Радно место које се попуњава:

Радно место координатора за подршку секторском већу пробни рад до шест месеци 2 извршиоца

Опис послова: (1) пружа стручну и административно-техничку подршку секторском већу; (2) обавља истраживачке и аналитичке послове секторског већа; (3) учествује у дефинисању решења, стандарда и програма стручног оспособљавања и обуке према ваншколским прописима као и додатних стандарда квалитета рада у областима припреме националног оквира квалификација из делокруга секторског већа са којим координира; (4) учествује у припреми стандарда квалификације (5) обавља и друге послове по налогу директора и непосредног руководиоца.

III Пријава на конкурс за радно место координатора за подршку секторском већу подноси се на обрасцу који је одштампан уз овај конкурс и који се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs.

IV Услови које учесник јавног конкурса мора да испуни: високо образовање из поља техничко-технолошких, природно-математичких, друштвено-хуманистичких или образовно-уметничких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 240 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године); три (3) година радног искуства у струци; знање једног светског језика; знање рада на рачунару.

V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

1) пријава са контакт адресом, електронском адресом и бројем телефона;
2) радна биографија у формату Europass CV (доступан на: <https://europa.eu/europass/sr/>), са пратећим мотивационим писмом;

3) оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;

4) оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује високо образовање из поља техничко-технолошких, природно-математичких, друштвено-хуманистичких или образовно-уметничких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 240 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године);

5) оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање три године радног искуства у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којим нивоом квалификације и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);

6) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању светског језика;

7) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању рада на рачунару.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посло). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Доказ који се прилаже уз пријаву на јавни конкурс, а о којима се води службена евиденција је извод из матичне књиге рођених.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да орган прибави по службеној дужности наведени доказ, дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеним доказима и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs (Изјава).

Уколико се учесник јавног конкурса определи да ће сам прибавити наведени доказ, дужан је да се писмено о томе изјасни и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs (Изјава).

Из исправа којима се доказује радно искуство, потребно је да се јасно види на којим пословима, са којом стручном спремом/нивоом образовања и у ком периоду је стечено радно искуство.

VI Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању гласила „Послови“ Националне службе за запошљавање.

VII Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Агенција за квалификације, Београд, Мајке Јевросиме 51 са назнаком „За

јавни конкурс за радно место координатора за подршку секторском већу“.

VIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Мирјана Поледица, mirjana.poledica@azk.gov.rs.

IX Спровођење јавног конкурса за радно место координатора за подршку секторском већу спроводи Конкурсна комисија.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији неће бити разматране.

Конкурсна комисија ће, на основу радних биографија и докумената приложених уз пријаву, сачинити списак учесника на конкурс који ће учествовати у изборном поступку (у даљем тексту: кандидати).

У изборном поступку Конкурсна комисија ће вршити оцењивање стручне оспособљености, знања и искуства кандидата усменом провером критеријума који се рангирају и то:

- 1) стручно знање (разумевање система квалификација у Републици Србији (основно, средње и високо), концепта Националног оквира квалификација Републике Србије и институционалног и процедуралног оквира утврђеног Законом о Националном оквиру квалификација Републике Србије);
- 2) аналитичност и решавање проблема у раду;
- 3) ефективна сарадња са колегама;
- 4) комуникација.

Укупан број бодова који се могу доделити кандидату у провери стручне оспособљености, знања и вештина у изборном поступку износи 60, и то:

- 1) стручно знање (бодовање по овом критеријуму врши се тако да се може максимално добити 20 бодова, с тим да кандидат који има мање од 12 бодова сматра се да није показао потребан ниво знања и не улази у избор кандидата за пријем у радни однос);
- 2) аналитичност и решавање проблема у раду (бодовање по овом критеријуму врши се тако да се може максимално добити 20 бодова, с тим да кандидат који има мање од 12 бодова сматра се да није показао потребан ниво компетентности за аналитичност и решавање проблема у раду и не улази у избор кандидата за пријем у радни однос);
- 3) ефективна сарадња са колегама (бодовање по овом критеријуму врши се тако да се може максимално добити 10 бодова, с тим да кандидат који има мање од 6 бодова сматра се да није показао потребан ниво компетентности за ефективну сарадњу са колегама и не улази у избор кандидата за пријем у радни однос);
- 4) комуникација (бодовање по овом критеријуму врши се тако да се може максимално добити 10 бодова, с тим да кандидат који има мање од 6 бодова сматра се да није показао потребан ниво вештина комуникације и не улази у избор кандидата за пријем у радни однос).

На основу достављене радне биографије, докумената приложених уз пријаву и обављене провере кандидата и интервјуа са кандидатом, Конкурсна комисија доноси одлуку о избору кандидата који је са најбољим резултатом испунио мерила за избор и доставља је свим кандидатима који су се пријавили на јавни конкурс.

Са изабраним кандидатом на конкурс у року од 15 дана од дана доношења одлуке о избору заснива се радни однос на неодређено време са пробним радом у трајању до шест месеци.

Х Јавни конкурс објављује се у дневном листу „Данас“, на интернет презентацији и периодичном издању гласила „Послови“ Националне службе за запошљавање и на интернет страници Агенције за квалификације.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ

Кнегиње Љубице 5, Београд

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 97/14, 94/17, 95/18 и 157/20) и члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21), Завод за интелектуалну својину оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Завод за интелектуалну својину, Београд, Кнегиње Љубице 5.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за претходно испитивање пријава жигова, у звању саветника у Одељењу за жигове, у Сектору за знаке разликовања 1 извршилац

Опис послова: Води посебне управне поступке: поступак испитивања пријава међународних жигова, поступак по предлозима за оглашавање ништавним међународно регистрованих жигова и по захтевима за престанак важења међународно регистрованих жигова; прати развој међународног система заштите жигова и одговарајуће прописе и судску праксу у земљи и иностранству и припрема студије, анализе и друге стручне материјале из области заштите жига; даје стручна мишљења и објашњења странкама; ради на годишњем ажурирању Ничанске класификације роба и услуга и на контроли прихватљивости преведених термина за МГС (Madrid Goods and Services) базу роба и услуга; прати измене и допуне Бечке класификације; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

2. Радно место за рад на друштвеним мрежама и реализацију програма Центра, у звању саветника у Центру за едукацију и информисање, у Сектору за међународну сарадњу, едукацију и информисање и информациони систем 1 извршилац

Опис послова: Уређује интернет презентацију Завода и учествује у припреми и ажурирању постојећих садржаја на интернет презентацији Завода и друштвеним мрежама; спроводи промотивне активности и кампање на друштвеним мрежама и учествује у праћењу ефеката промоције; припрема и подноси извештаје о промотивним активностима на друштвеним мрежама руководиоцу Центра; креира текстуални и визуелни садржај који се пласира путем канала дигиталне комуникације на друштвеним мрежама и интернет презентацији Завода; пружа информације и обавештења о раду Завода и актуелностима у области интелектуалне својине; пружа техничку подршку у реализацији едукативних активности центра коришћењем различитих софтверских алата; сарађује са другим органима и организацијама у циљу организовања семинара, саветовања и других услуга; припрема образовне материјале и друге публикације намењене обуци; обавља друге послове по налогу руководиоца Центра.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У изборном поступку проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције, и то:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Посебне функционалне компетенције: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција,

међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1 – радно место за претходно испитивање пријава жигова, проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о жиговима) – провераваће се путем симулације (писано).
- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о републичким административним таксама) – провераваће се путем симулације (писано).
- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – страни језик (Енглески језик ниво Б2) – провераваће се путем теста (писано).

За радно место под редним бројем 2 – радно место за рад на друштвеним мрежама и реализацију програма Центра, проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – Област знања и вештина за посебну функционалну компетенцију за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем симулације (писано).
- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – Област знања и вештина за посебну функционалну компетенцију за област рада послови за односе са јавношћу (менаџмент догађаја) – провераваће се путем симулације (писано).
- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – страни језик (Енглески језик ниво Б1) – провераваће се путем теста (писано).

Напомена: У погледу провере посебне функционалне компетенције страни језик (Енглески језик ниво Б1), ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању језика, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – Енглески језик ниво Б1, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Знање страних језика који су тражени конкурсом), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

3. Понашајне компетенције: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

IV Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови”.

V Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Завода за интелектуалну својину или у штампаној верзији у писарници Завода за интелектуалну својину, Кнегиње Љубице 5.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

VI Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство). Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних суда, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да учесник конкурса у делу *Изјава, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

VII Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене

доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Завода за интелектуалну својину, Београд, Кнегиње Љубице 5.

VIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 16. маја 2022. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија”, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило).

Разговор са комисијом ће се обавити у просторијама Завода за интелектуалну својину (Кнегиње Љубице 5).

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

IX Општи услови за запослење: Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

X Трајање радног односа: За сва радна места заснива се радни однос на неодређено време.

XI Лице које су задужено за давање обавештења: Тамара Стевановић, 011/2025-952, од 10.00 до 13.00 часова.

XII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Завода за интелектуалну својину, Кнегиње Љубице 5, Београд, са ознаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места”.

НАПОМЕНЕ

Чланом 9 Закона о државним службеницима прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци. Државни службеник на

пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовao директор Завода.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Завода за интелектуалну својину, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-Управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20) и члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсном поступку за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-2676/2022 од 29. марта 2022. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се попуњавају радна места: Републички секретаријат за јавне политике, Београд, Влајковићева 10.

II Радно место које се попуњава:

1. Радно место за послове праћења примене прописа и анализе ефеката, звање самостални саветник Одељење за обезбеђење квалитета прописа и анализе ефеката, Сектор за обезбеђење квалитета јавних политика 1 извршилац

Опис послова: Припрема стручна мишљења везана за оцену квалитета анализе ефеката прописа које припремају министарства и посебне организације током свих фаза припреме прописа; израђује мишљења о оцени квалитета анализе ефеката прописа намењеног јавној расправи и мишљења о потпуности садржаја анализе ефеката прописа приложене уз нацрт закона и других релевантних докумената; сарађује и пружа стручну помоћ предлагачима прописа ради успостављања механизма за израду и праћење анализе ефеката прописа током њихове примене; сарађује са стручним организацијама и стручњацима из области која се регулише приликом анализе прописа и њихових ефеката у циљу обезбеђења квалитета прописа; прати стручне скупове који се односе на примену закона и других прописа у одређеној области, прикупља и анализира податке у циљу праћења примене прописа и анализе ефеката;

учествује у прикупљању података о предмету регулаторних активности и о различитим аспектима примене прописа и учествује у систематизовању свих података који се односе на одговарајућу област која се регулише у циљу што потпунијег праћења анализе ефеката прописа; учествује у предлагању мера за побољшање методологије за праћење спровођења анализе ефеката прописа; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање пет година радног искуства у струци; положен државни стручни испит; потребне компетенције за рад на радном месту.

III Трајање радног односа: За оглашено радно место радни однос заснива се на неодређено време.

IV Место рада: Београд, Влајковићева бр. 10.

V Компетенције које се проверавају у изборном поступку: Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се у више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Кандидатима се у изборном поступку проверавају:

1. Опште функционалне компетенције:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Посебне функционалне компетенције:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција:

- Посебна функционална компетенција за област рада нормативних послова – припрема и израда стручних мишљења и образложења различитих правних аката (нацрта прописа, међународних уговора итд.) – писмено путем симулације.
- Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова – методологија припреме докумената јавних политика и формалне процедуре за њихово усвајање – писмено путем симулације.
- Посебне функционалне компетенције за одређено радно место (релевантни прописи из делокруга радног места): Закон о планском систему и Уредба о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика – писмено путем симулације.

3. Понашајне компетенције: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова, узорака понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Републичког секретаријата за јавне политике, www.rsjr.gov.rs.

VI Пријава на јавни конкурс: Пријава на јавни конкурс се врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs, на интернет презентацији Републичког секретаријата за јавне политике или у штампаној верзији на у просторијама Републичког секретаријата за јавне политике, Влајковићева 10, приземље, соба 4.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

VII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

VIII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за конкурс: Пријава на конкурс шаље се поштом на адресу: Републички секретаријат за јавне политике, Немањина 22-26, 11000 Београд, или предаје на писарници на истој адреси, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

IX Лице задужено за давање обавештења: Гордана Бојић, тел:011/3334-228.

X Општи услови за запослење: Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

XI Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту);
- оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање пет година радног искуства у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посло). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту.

Потребно је да кандидат у делу Изјава*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XII Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсној комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу, Републички секретаријат за јавне политике, Београд, Немањина 22-26.

XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Међу кандидатима који конкуришу на наведено радно место, чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, провера наведених компетенција ће се обавити почев од 15. маја 2022. године.

Провера општих и посебних функционалних компетенција, као и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“ Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Интервју са комисијом за ће се обавити у просторијама Републичког секретаријата за јавне политике, Влајковићева 10, Београд.

Кандидати ће о датуму, месту и времену сваке фазе изборног поступка бити обавештени на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве или путем телеграма на адресу коју су навели у обрасцу пријаве.

НАПОМЕНЕ:

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао), биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Републичког секретаријата за јавне политике.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији (www.rsjr.gov.rs) и огласној табли Републичког секретаријата за јавне политике, на интернет презентацији Службе за управљање

кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-управа, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ГО ОБРЕНОВАЦ УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

11500 Обреновац, Вука Караџића 74
тел. 011/8726-426

Саветник на пословима издавања грађевинских и употребних дозвола

Услови: стечено високо образовање из научне области грађевинских или архитектонских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким студијама на факултету, тј. на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку проверавају се:
познавање прописа: Закона о планирању и Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 68/2019), организационе способности вештина комуникације – усмено, познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару.

Адреса на коју се подносе пријаве: ГО Обреновац, 11500 Обреновац, Вука Караџића 74, са значком „За јавни конкурс за пријем саветника на пословима издавања грађевинских и употребних дозвола”.

Млађи саветник на пословима у области друштвених делатности

Услови: стечено високо образовање, на основним академским студијама у обиму од најмање од 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким студијама на факултету, тј. на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен државни стручни испит, најмање једна година радног искуства у струци.

У изборном поступку проверавају се:
познавање прописа: Закона о образовању, организационе способности, вештина комуникације – усмено, познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару.

Адреса на коју се подносе пријаве: ГО Обреновац, 11500 Обреновац, Вука Караџића 74, са значком „За јавни конкурс за пријем млађег саветника на пословима у области друштвених делатности”.

Млађи саветник на пословима пољопривреде

Услови: стечено високо образовање, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким студијама на факултету, тј. на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен државни стручни испит, најмање једна година радног искуства у струци.

У изборном поступку проверавају се:
познавање прописа: Закона о пољопривреди и руралном развоју, организационе способности, вештина комуникације – усмено, познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару.

Адреса на коју се подноси пријава: ГО Обреновац, 11500 Обреновац, Вука Караџића 74, са значком „За јавни конкурс за пријем млађег саветника на пословима пољопривреде”.

Саветник на пословима локалног економског развоја

Услови: стечено високо образовање из области економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким студијама на факултету, тј. на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку проверавају се:
познавање прописа: Закона о привредним друштвима, организационе способности, вештина комуникације – усмено, познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару.

Адреса на коју се подносе пријаве: ГО Обреновац, 11500 Обреновац, Вука Караџића 74, са значком „За јавни конкурс за пријем саветника на пословима локалног економског развоја”.

Саветник на пословима везаним за избеглице, прогнана и интерно расељена лица

Услови: стечено високо образовање из научне области друштвених наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким студијама на факултету, тј. на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку проверавају се:
познавање прописа: Закона о општем управном поступку и Закона о избеглицама, организационе способности вештина комуникације – усмено, познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару.

Адреса на коју се подносе пријаве: ГО Обреновац, 11500 Обреновац, Вука Караџића 74, са значком „За јавни конкурс за пријем саветника на пословима везаним за избеглице, прогнана и интерно расељена лица”.

Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсном поступку: Славица Лаинович, тел: 011/8726-426.

Услови за рад на радном месту: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има потребно образовање, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Рок за подношење пријаве: рок за подношење пријава је 15 дана и почиње тећи наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању Националне службе за запошљавање „Послови”.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: пријаве са биографијом, изјава у којој

се кандидат одређује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће орган то учинити уместо њега, (изјава се налази на сајту ГО www.obrenovac.rs) оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, извода из матичне књиге рођених, оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема и доказа да кандидат није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање шест месеци.

Докази о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Сходно наведеном потребно је да кандидат попуни изјаву којом се одређује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на веб страници градске општине Обреновац www.obrenovac.rs. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како био орган могао даље да поступа. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопије оверене код јавног бележника. Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време.

Знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: Познавање прописа напред наведених – усмено практичан рад на рачунару – писмено и вештина комуникације – усменим разговором.

Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место изборни поступак ће се одржати у просторијама ГО Обреновац, Вука Караџића 74. О датуму и времену учесника конкурса ће бити обавештени на контакте (адресе и телефоне) који су наведени у пријави.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопије оверене код јавног бележника, биће одбачене закључком конкурсне комисије. Овај конкурс се објављује на веб страници градске општине Обреновац www.obrenovac.rs на огласној табли и листу Националане службе за запошљавање „Послови”. Сви изрази, појмови, имици, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ЧАЧАК

ПРЕКРШАЈНИ СУД У ЧАЧКУ

32000 Чачак, Краља Милана I бб.

1. Правосудни стражар

Опис послова: Врши послове утврђивања идентитета и разлога доласка лица у Суд, по потреби претреса лица и ствари и одузима предмете којима би се могла угрозити безбедност лица и имовине, забрањује улазак у просторије Суда лицима са оружјем, опасним оруђем, под дејством алкохола и других омамљивих средстава, забрањује неовлашћеном

лицу улаз у одређене просторије Суда, удаљава из просторија Суда лице које се не придржава његове забране или омета ред и мир, задржава лице затечено у вршењу кривичног дела које се гони по службеној дужности и о томе одмах обавештава органе унутрашњих послова, штити од напада просторије Суда, другим радњама штити имовину и лица у просторијама Суда, сачињава писмени извештај у случају употребе средстава принуде у који уноси податке о лицу против кога је средство принуде употребљено и разлочио за употребу, врши послове везане за заштиту од пожара и по налогу председника Суда обавља и друге послове.

Услови: средња стручна спрема у трогодишњем или четворогодишњем трајању друштвеног, природног или техничког смера, здравствена (психо-физичка способност), обученост за руковање ватреним оружјем, познавање законских и других прописа на основу којих се обављају послови правосудне страже и једна година радног искуства на истим или сличним пословима

2. Спремачица

Опис послова: Одржава хигијену у просторијама Суда, врши прање и чишћење подова, намештаја, холова, ходника, степеништа, санитарних и других просторија, скупућа отпадну хартију и одлаже у контејнер, пријављује уочене недостатке и кварове у просторијама Суда, требује материјал и средства за одржавање хигијене и одговара за потрошњу истог, по налогу председника Суда обавља и друге послове.

Услови: основна школа

Врста радног односа и место рада за оба радна места: радни однос се заснива на неодређено време у Прекршајном суду у Чачку, Краља Петра I б.б.

Општи услови за рад на свим радним местима: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да учесник конкурса има прописану стручну спрему потребно за тражено радно место и да испуњава друге услове одређене Законом, другим прописима и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу, да учесник конкурса раније није престао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци

Рок за подношење пријава на конкурс: Рок за подношење пријава на конкурс са кратком биографијом и одговарајућом документацијом је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана када је јавни конкурс оглашен у периодичном издању огласа Националане службе за запошљавање.

Пријава на конкурс врши се на образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Прекршајног суда у Чачку <http://ca.pk.sud.rs/> или се преузима доласком непосредно у просторије Судске управе Прекршајног суда у Чачку на адреси: Чачак, Краља Петра I бб., а пријава садржи и податке о начину прибављања податка из службених евиденција (кандидат се одређује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега).

Напомена: Кандидати који конкуришу на оба радна места подносе појединачне пријаве за свако радно место на које конкуришу.

Кандидати пријаве на конкурс подносе на адресу: Прекршајни суд у Чачку, Краља Петра I б.б. предајом лично на писарницу суда или препорученом пошиљком са назнаком, у зависности на којем радном месту конкуришу: „За конкурс за пријем на радно место правосудни стражар – не отварати” или „За конкурс за пријем на радно место спремачица – не отварати”.

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од 3 дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази које прилажу кандидати уз пријаву на конкурс: биографију са наводиома о досадашњем радном искуству, уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију доказа о стеченом образовању; оригинал или оверену фотокопију исправа којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима је стечено радно искуство); уверење да против лица није покренут кривични поступак, нити истрага (не старије од 6 месеци), потврду да кандидату није престао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа коју издаје државни орган у коме је кандидат био у радном односу (подносе само кандидати који су били у радном односу у другом државном органу), уверење да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије / не старије од 6 месеци)

Осим наведене документације, за радно место правосудни стражар, кандидати морају да доставе и: оригинал или оверену фотокопију доказа о обучености за руковање ватреним оружјем, оригинал или оверену фотокопију доказа о обучености за противпожарну заштиту, лекарско уверење о посебној здравственој психофизичкој способности за обављање послова радног места правосудни стражар које подразумева руковање ватреним оружјем.

Потребно је да кандидати пријаву потпишу својеручно.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама које послове овере обављају као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама (осим уверења о неосуђиваности и уверења да се не води кривични поступак, које не може да буде старије од шест месеци). Одредбама чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије” бр. 18/2016) прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Сходно наведеном потребно је да учесник конкурса у делу „Изјава”, у образцу прија-

ве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција. Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођењих, уверење о држављанству, уверење да се против кандидата не води кривични поступак и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Изборни поступак: списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији Прекршајног суда у Чачку према шифрама њихове пријаве.

Стручна оспособљеност кандидата: Конкурсна комисија ће вредновати стручну оспособљеност кандидата да успешно обавља послове радног места, полазећи од услова из огласа Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Чачку и радног искуства кандидата и то:

1) За радно место правосудни стражар: познавање прописа – Правилника о правосудној стражи – разговор са учесницима јавног конкурса провераваће се усмено и то вештина комуникације, логичког аналитичког резоновања, креативности и елковенције – непосредно, кроз узмени разговор са учесницима јавног конкурса;

2) За радно место спремачица: усмени разговор Конкурсне комисије са учесницима јавног конкурса.

Датум и место провере оспособљености учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, провера оспособљености ће се спровести у просторијама Прекршајног суда у Чачку, Краља Петра I б.б., а о датуму и месту кандидати ће бити благовремено обавештени.

Лице задужено за давање обавештења о курсу: Драгица Томовић, административно технички секретар Прекршајног суда у Чачку, контакт телефон: 032/326-105.

Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази (оверене фотокопије или оригинал), конкурсна комисија ће одбацити, сходно одредби чл. 55 Закона о државним службеницима. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована. Јавни конкурс спроводи конкурсна Комисија именована Одлуком председника Прекршајног суда у Чачку. Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Овај оглас објављује се на интернет презентацији и огласној табли Прекршајног суда у Чачку, на порталу е-управе, на порталу Службе за управљање кадровима и интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

ПРЕКРШАЈНИ СУД У ГОРЊЕМ МИЛАНОВЦУ

Горњи Милановац, Кнеза Александра 29

Радно место на извршним предметима, звање – референт

Опис послова: правноснажне и извршне судске одлуке уписује у одговарајуће уписнике и формира предмете, предузима радње и мере у циљу извршења одлука, евидентира извршене судске одлуке и припрема их за архиву, стара се о ефикасности извршења правноснажних одлука, спроводи поступак извршења прекршајних налога и решења органа управе, спроводи поступак извршења одлука других прекршајних судова, обавља и друге послове по налогу председника Суда.

Услови: IV степен средње стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција: Кандидатима који учествују у изборном поступку за радно место на извршним предметима вршиће се најпре провера општих функционалних компетенција и то: организација и рад државних органа Републике Србије, дигитална писменост, пословна комуникација

Компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провераваће се путем теста који ће се састојати од 20 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет страници Прекршајног суда у Горњем Милановцу. Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је 45 минута.

Компетенција дигитална писменост провераваће се израдом практичног задатка на рачунару. Кандидатима ће се поставити задаци слични задацима који су објављени на интернет страници Прекршајног суда у Горњем Милановцу. Време за израду задатка је 45 минута. У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседавање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује одговарајући сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу и желећи да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост“ неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу * рад на рачунару), достави тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Компетенција пословна комуникација провераваће се решавањем теста који ће се радити у папирној форми. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора из постављених задатака који ће бити слични задацима објављеним на интернет страници Прекршајног суда у Горњем Милановцу. Време за израду задатака је 45 минута.

Комисија ће саставити извештај о резултатима провере општих функционалних компетенција а

укупан број бодова који се могу доделити кандидату износи највише 9 бодова

2. Провера посебних функционалних компетенција: Међу кандидатима врши се провера посебних функционалних компетенција и то: за радно место на извршним предметима провераваће се три посебне функционалне компетенције кандидата и то:

Посебна функционална компетенција за радно место на извршним предметима – познавање материјалних и процесних прописа: Закон о државним службеницима, Закон о општем управном поступку, Закон о извршењу и обезбеђењу и Судски пословник – провера ће се вршити писаним путем – тест.

Посебна функционална компетенција за радно место на извршним предметима у области рада административних послова – познавање канцеларијског пословања – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

Посебна функционална компетенција за радно место на извршним предметима у области рада послова извршења – Поседавање вештина комуникације и решавања спорних ситуација у поступцима принудног извршења – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима (коришћење уџбеника, бележка, мобилних телефона, преписивање и др.) комисија ће удаљити кандидата са теста и у том случају се сматра да кандидат није положио тест. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет страници Прекршајног суда у Горњем Милановцу. Кандидати ће радити тест у папирној форми. Време за израду теста је 45 минута. Максимални број бодова на тесту је 15.

Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту на извршним предметима. Свим кандидатима ће се поставити исти задатак а време за припрему кандидата је 15 минута.

Мерила која ће бити коришћена за вредновање посебних функционалних компетенција путем разговора са кандидатима су следећа: аналитичност, систематичност, познавање поступка, метода и техника рада, прецизност и тачност у навођењу података, јасноћа и концизност изнетог закључка. Максимални број бодова приликом провере посебних функционалних компетенција је 20.

3. Провера понашајних компетенција: управљање информацијама, управљање задацима и остављање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет. Провера понашајних компетенција обавиће се путем упитника а испитивање путем упитника обавиће дипломирани психолог.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: процена мотивације за рад на свим радним местима и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено). Максимални број бодова који кандидат може добити је 6.

Врста радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време у Прекршајном суду у Горњем Милановцу уз обавезан пробни рад за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад траје 6 (шест) месеци.

Општи услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа и да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Датум оглашавања и рок за подношење пријава на конкурс: датум оглашавања: 27.04.2022. Јавни конкурс је оглашен на огласној табли Прекршајног суда у Горњем Милановцу, на интернет презентацији Прекршајног суда у Горњем Милановцу, на порталу е-управе и на интернет презентацији и у периодичном издању Националне службе за запошљавање. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – публикација „Послови“. Последњи дан за подношење пријава је 05.05.2022. год.

Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Прекршајног суда у Горњем Милановцу. Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве се уноси у образац пријаве након што Комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом за радно место на извршним предметима: 1. биографија са наводима о досадашњем радном искуству, 2. уверење о држављанству Републике Србије, 3. извод из матичне књиге рођених, 4. диплома којом се потврђује стручна спрема, 5. доказ о положеном државном испиту, 6. исписе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), 7. потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу; 8. уверење надлежног органа (МУП) да кандидат није осуђиван. (не старије од шест месеци), 9. уверење издато од стране суда да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од шест месеци). Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних суда, општинским управама, као поверени посао). Сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном

језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Пријаве и докази за јавни конкурс се подносе писарници Прекршајног суда у Горњем Милановцу на адреси Горњи Милановац, улица Кнеза Александра 29 или поштом на наведену адресу, са назнаком „Пријава на јавни конкурс – попуњавање извршилачких радних места (навести радно место за које се подноси пријава)“

Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Бојана Браковић, секретар суда, контакт телефон 032/711-245 или у згради суда у улици Кнеза Александра број 29, Горњи Милановац.

Датум и место провере компетенција учесника у изборном поступку: Са учесницима поступка чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Прекршајног суда у Горњем Милановцу, улица Кнеза Александра 29. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на бројеве телефона или е-маил адресе које наведу у својим обрасцима пријаве. Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или мејл адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомене: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном испиту и уверење да кандидат није осуђиван. Одредбом члана 9 став 3 Закона о општем управном поступку прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује, док је одредбом члана 103 став 3 Закона о општем управном поступку прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Потребно је да кандидат у делу *Изјава, у Обрасцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа. Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног

односа. Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима при запошљавању у државни орган кандидатима су под једнаким условима доступна сва радна места, а избор кандидата врши се на основу провере компетенција. Обавештавају се учесници да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Прекршајни суд у Горњем Милановцу не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Овај оглас објављује се на огласној табли Прекршајног суда у Горњем Милановцу, на интернет презентацији Прекршајног суда у Горњем Милановцу, на порталу е-управе и на интернет презентацији и у периодичном издању Националне службе за запошљавање. Образац пријаве на конкурс, за сва радна места, може се преузети на званичној интернет презентацији Прекршајног суда у Горњем Милановцу.

КРАГУЈЕВАЦ

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК ДРАГАН РАДОМИРОВИЋ КРАГУЈЕВАЦ

e-mail: dradomirovic@javnibeleznik.rs

Помоћник / заменик јавног бележника на одређено време 1 месец

УСЛОВИ: VII ССС, дипломирани правник; обавезно радно искуство минимум пет година у канцеларији јавног бележника; обавезан правосудни испит; обавезан стручни испит за нотара; пожељна лиценца за нотара. Обезбеђен смештај. Заинтересовани кандидати треба да проследје своју радну биографију на е-mail: dradomirovic@javnibeleznik.rs, најкасније до 19.05.2022. год.

ПРОКУПЉЕ

ГРАД ПРОКУПЉЕ

18400 Прокупље, Таткова 2

Заменик градског правобраниоца града Прокупља

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава посебне услове прописане чланом 17. Одлуке о Градском правобранилаштво града Прокупља („Сл. лист града Прокупља“ бр. 2/18) и то завршен правни факултет, положен правосудни испит, да је достојан правобранилачке функције и да има најмање једну годину радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита. Поред посебних услова кандидат мора испуњавати и опште услове прописане чланом 17. наведене одлуке, као и одредбама важећег закона о раду и то: да је држављанин Републике Србије, да је пунолетан, да има општу здравствену способност, да има прописану стручну спрему, да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Уз пријаву кандидати прилажу следећу документацију у оригиналу или оверену фотокопију: диплому о завршеном правном факултету, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству (не старије од шест месеци), уверење о положеном правосудном испиту, доказ о радном искуству, лекарско уверење, уверење да није под истрагом и да се не води кривични поступак против кандидата

(уверење издаје надлежни суд) и уверење да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу (уверење издаје полицијска управа). Доказ о испуњености услова опште здравствене способности доставља изабрани кандидат. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве се подnose у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији Послови, са назнаком „За оглас за заменика градског правобраниоца Града Прокупља“ на адресу, ГРАД ПРОКУПЉЕ, 18400 Прокупље, Таткова брoј 2.

СОМБОР

ОСНОВНИ СУД У СОМБОРУ

25000 Сомбор, Венац Степе Степановића 13
тел. 025/414-806

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА

Записничар у звању референта 2 извршиоца

Опис послова: Обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, пише записнике на суђењима, позиве за рочишта, доставнице и повратнице и обавља све послове израде судских одлука по диктату судије, сачињава списак предмета за рочишта и истиче их на огласну таблу и улазним вратима суднице, доставља извештај са суђења у судску управу уз евиденцију начина решавања предмета и ефективног присуства судија поротника на рочиштима, води рачуна о уредности списка, попуњава образце, решења о кажњавању сведока, наредбе за привођење, решење о исплати трошкова сведоцима, вештацима и судијама поротницима, попуњава статистичке листове и поступа по наредби судије, врши унос података у електронској форми у складу са АВП-ом, по потреби дежура са судијом, разводи рочишта и друге податке у електронском уписнику, обавља и друге послове по налогу шефа дактилобиороа, судије или председника суда.

Услови: Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање 6 месеци; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државним органима због теже повреде радне дужности из радног односа; поседовање III или IV степена средње стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци; познавање рада на рачунару; положен испит за дактилографа прве класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место (понашајне компетенције: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет; опште функционалне компетенције: организација и рад државних органа Републике Србије, дигитална писменост, пословна комуникација; посебне функционалне компетенције у области рада административни послови: познавање канцеларијског пословања, познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података, способности припреме материјала и вођења записника, спо-

собност вођења интерних књига; посебне функционалне компетенције у области рада послови дактилобиороа: познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада суда, положен испит за дактилографа прве класе; посебне функционалне компетенције за одређено радно место: познавање прописа: Судски пословник, Закон о општем управном поступку и Закон о државним службеницима; познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места записничара, положен испит за дактилографа прве класе.

Трајање рада: Радни однос се заснива на неодређено време.

Конкурсна комисија, стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:

Јавни конкурс ће спровести Конкурсна комисија именована посебном одлуком председника Основног суда у Сомбору.

Стручну оспособљеност кандидата Конкурсна комисија ће вредновати у изборном поступку, оцењујући испуњеност услова кандидата за вршењем послова радног места записничар према тексту јавног конкурса усаглашеним са описом наведеног радног места у Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Сомбору.

Изборни поступак спровешће се у више обавезних фаза провере, на следећи начин и следећим редоследом:

Опште функционалне компетенције: У изборном поступку извршиће се провера општих функционалних компетенција: организација и рад државних органа Републике Србије; дигитална писменост и пословна комуникација, на следећи начин: општа функционална компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провериће се путем теста са питањима затвореног типа, из посебне базе питања која ће бити објављена на интернет сајту Основног суда у Сомбору; општа функционална компетенција дигитална писменост провериће се путем решавања задатка практичним радом на рачунару, из посебне базе задатака која ће бити објављена на интернет сајту овог суда (ова општа функционална компетенција се неће проверавати за кандидата који приложи одговарајући сертификат, потврду или други писани доказ о поседовању ове компетенције); општа функционална компетенција пословна комуникација провериће се путем писмене симулације – теста затвореног типа, сачињеног из посебне базе питања која ће бити објављена на сајту овог суда. Кандидати који освоје један бод у провери одређене опште функционалне компетенције искључују се из даљег изборног поступка.

Посебне функционалне компетенције: У изборном поступку извршиће се провера следећих посебних функционалних компетенција: познавање канцеларијског пословања; познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података; способност припрема материјала и вођења записника; познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада суда; познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места записничара. Наведене посебне функционалне компетенције провериће се писаним путем, и то путем теста са питањима са више понуђених одговора и провером брзине и тачности рачунарске израде диктата, те усменим путем у виду разговора са коми-

сијом ком приликом ће кандидат усмено изнећи предлог решења одређеног задатка типичног за обављање послова радног места записничар. Приликом вредновања посебних функционалних компетенција путем разговора са Комисијом користиће се следећих 5 мерила: стручна заснованост, аналитичност и систематичност, познавање поступака, метода и техника рада, прецизност и тачност у навођењу података, те прикладан речник и стил писања / изражавања.

Понашајне компетенције: У изборном поступку извршиће се провера следећих понашајних компетенција: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, те савесност, посвећеност и интегритет. Провера понашајних компетенција извршиће се од стране дипломираног психолога – службеника Националне службе за запошљавање, путем интервјуа и упитника.

Интервју са Конкурсном комисијом: У последњој етапи изборног поступка кандидат ће извршити разговор са Комисијом са приликом ће се ценити мотивација за рад на радном месту записничара и прихватање вредности државног органа.

База питања и задатака за проверу општих функционалних компетенција (организација и рад државних органа Републике Србије, дигитална писменост и пословна комуникација) доступна је на интернет сајту Основног суда у Сомбору.

О датуму, времену и месту провере прве фазе изборног поступка, кандидати који испуњавају услове јавног конкурса биће обавештени у року од најмање три дана пре отпочињања изборног поступка.

Садржај пријаве на конкурс: Пријава на конкурс подноси се на посебном Обрасцу пријаве, доступном у просторијама судске управе Основног суда у Сомбору, Венац Степе Степановића 13, соба бр. 60, као и на интернет сајту Основног суда у Сомбору.

Пријава садржи и обавезну изјаву кандидата којом се он опредељује за две опције: да је сагласан да ће његове податке који се воде у службеним евиденцијама (извод из матичне књиге рођења, уверење о држављанству и уверење о неосуђиваности) прибавити орган из службених евиденција или да ће лично доставити све податке из службених евиденција. Уколико се кандидат определи да ће сам доставити податке из службених евиденција а исто не учини након позива суда за доставом доказа који се прилажу у конкурсном поступку у року од 5 радних дана од пријема позива, губи статус кандидата на конкурс, те ће се писмено обавестити о искључењу из даљег изборног поступка.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве Конкурсна комисија ће одбацити решењем.

По подношењу, свака пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе провере посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом: 1. извод из матичне књиге рођења, 2. уверење о држављанству Републике Србије, 3. уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање

шест месеци, издато од стране надлежне полицијске управе, 4. потврда да кандидату није престао радни однос у државним органима због теже повреде дужности из радног односа (за лица која су била запослена у државним органима), 5. доказ о стручној спреми (диплома или сведочанство), 6. доказ о способности за дактилографу прве класе, 7. доказ о положеном државном стручном испиту (уколико кандидат нема положен државни стручни испит, исто није неопходан услов нити предност за заснивање радног односа, међутим уколико кандидат буде изабран на радно место које се попуњава путем јавног конкурса, дужан је да положи државни стручни испит у року од 6 месеци од дана ступања на рад), 8. доказ о радном искуству (потврде, решења, оверена радна књижица и други акти из којих се може утврдити да ли кандидат има најмање 2 године радног искуства у струци, односно на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци), 9. други докази.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс може уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених поднети решење о распроређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспореден.

Кандидати који су успешно прошли фазе провере посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 радних дана од пријема обавештења доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљање, писмено се обавештавају о искључењу из даљег изборног поступка.

Адреса на коју се подносе пријаве: Уредно попуњене, одштапане и потписане пријаве подносе се писмено на адресу Основни суд у Сомбору, Сомбор, Венац Степе Степановића 13, са назнаком „Пријава за јавни конкурс Су И-9-5/22“, или непосредно у просторијама судске управе Основног суда у Сомбору, соба бр. 60 на 3. спрату.

Начин оглашавања и рок за подношењем пријава на јавни конкурс: Јавни конкурс се оглашава на интернет презентацији и огласној табли Основног суда у Сомбору, на порталу е-Управе, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Рок за подношењем пријава је 8 (осам) дана и исти почиње да тече наредног дана од дана када је јавни конкурс оглашен у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Лице задужено за давање информација о јавном конкурс: Секретар суда Мандић Данило, 025/414-806.

Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Кандидати који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, а чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, приступиће фазама изборног поступка, који ће се спровести у седишту Основног суда у Сомбору, док ће о времену и месту прве фазе изборног поступка учесници јавног конкурса бити обавештени путем контакт телефона које наведу у својим пријавама или путем мејла, у складу са начином достављања обавештења за који су се определили у достављеној пријави, и то у року од најмање три дана пре отпочињања изборног поступка.

Овај јавни конкурс биће оглашен на интернет презентацији и огласној табли Основног суда у Сомбору, на порталу е-Управе, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање

ОСНОВНИ СУД У СОМБОРУ

25000 Сомбор, Венац Степе Степановића 13
тел. 025/414-806

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА

Судијски помоћник – виши судијски сарадник, у звању самостални сарадник 2 извршиоца

Опис послова: Помаже судији у раду и реферисању, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публикување, узима на записник тужбе, предлоге и друге поднеске и изјаве странака, врши самостално или под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и друге послове по налогу председника суда.

Услови: Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање 6 месеци; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државним органима због теже повреде радне дужности из радног односа; стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита; потребне компетенције за ово радно место (понашајне компетенције: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет; опште функционалне компетенције: организација и рад државних органа Републике Србије, дигитална писменост, пословна комуникација; посебне функционалне компетенције у области рада: познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда, познавање прописа релевантних за судску управу, познавање потврђених међународних уговора и опште прихваћених правила међународног права; посебне функционалне компетенције за одређено радно место: поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката, поседовање знања и вештина за израду нацрта правних схватања односно сентенци о заузетим правним ставовима, вештине презентације, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима).

Трајање рада: Радни однос се заснива на неодређено време.

Конкурсна комисија, стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:

Јавни конкурс ће спровести Конкурсна комисија именована посебном одлуком председника Основног суда у Сомбору.

Стручну оспособљеност кандидата Конкурсна комисија ће вредновати у изборном поступку, оцењујући испуњеност услова кандидата за вршењем послова радног места судијски помоћник – виши судијски сарадник према тексту јавног конкурса усаглашеним са описом наведеног радног места у Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Сомбору.

Изборни поступак спровешће се у више обавезних фаза провере, на следећи начин и следећим редоследом:

Опште функционалне компетенције: у изборном поступку извршиће се провера општих функционалних компетенција: организација и рад државних органа Републике Србије, дигитална писменост и пословна комуникација, на следећи начин: општа функционална компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провериће се путем теста са питањима затвореног типа, из посебне базе питања која ће бити објављена на интернет сајту Основног суда у Сомбору; општа функционална компетенција дигитална писменост провериће се путем решавања задатка практичним радом на рачунару, из посебне базе задатака која ће бити објављена на интернет сајту овог суда (ова општа функционална компетенција се неће проверавати за кандидата који приложи одговарајући сертификат, потврду или други писани доказ о поседовању ове компетенције); општа функционална компетенција пословна комуникација провериће се путем писмене симулације – теста затвореног типа, сачињеног из посебне базе питања која ће бити објављена на сајту овог суда. Кандидати који освоје један бод у провери одређене опште функционалне компетенције искључују се из даљег изборног поступка.

Посебне функционалне компетенције: У изборном поступку извршиће се провера следећих посебних функционалних компетенција: познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда; познавање прописа релевантних за судску управу; поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката; поседовање знања и вештина за израду нацрта правних схватања односно сентенци о заузетим правним ставовима; вештине презентације, вештине управљања поступком и вештине извештавања о предметима. Наведене посебне функционалне компетенције провериће се писаним путем, и то путем теста са питањима са више понуђених одговора, те усменим путем у виду разговора са комисијом ком приликом ће кандидат усмено изнети предлог решења одређеног питања типичног за обављање послова радног места судијски помоћник – виши судијски сарадник. Приликом вредновања посебних функционалних компетенција путем разговора са Комисијом користиће се следећих 5 мерила: стручна заснованост; аналитичност и систематичност; познавање поступака, метода и техника рада; јасноћа у изношењу личног става и мишљења; те прикладан речник и стил писања / изражавања.

Понашајне компетенције: У изборном поступку извршиће се провера следећих понашајних компетенција: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, те савесност, посвећеност и интегритет. Провера понашајних компетенција извршиће се од стране дипломираног психолога – службеника Националне службе за запошљавање, путем интервјуа и упитника.

Интервју са Конкурсном комисијом: У последњој етапи изборног поступка кандидат ће извршити разговор са Комисијом ком приликом ће се ценити мотивација за рад на радном месту судијски помоћник – виши судијски сарадник и прихватање вредности државног органа.

База питања и задатака за проверу општих функционалних компетенција (Организација и рад државних органа Републике Србије, Дигитална писменост и Пословна комуникација) доступна је на интернет сајту Основног суда у Сомбору.

О датуму, времену и месту провере прве фазе изборног поступка, кандидати који испуњавају услове јавног конкурса биће обавештени у року од најмање три дана пре отпочињања изборног поступка.

Садржај пријаве на конкурс: Пријава на конкурс подноси се на посебном Обрасцу пријаве, доступном у просторијама судске управе Основног суда у Сомбору, Венац Степе Степановића 13, соба бр. 60, као и на интернет сајту Основног суда у Сомбору.

Пријава садржи и обавезну изјаву кандидата којом се он опредељује за две опције: да је сагласан да ће његове податке који се воде у службеним евиденцијама (извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о неосуђиваности и уверење о положеном правосудном испиту) прибавити орган из службених евиденција или да ће лично доставити све податке из службених евиденција. Уколико се кандидат определи да ће сам доставити податке из службених евиденција а исто не учини након позива суда за доставом доказа који се прилажу у конкурсном поступку у року од 5 радних дана од пријема позива, губи статус кандидата на конкурс, те ће се писмено обавестити о искључењу из даљег изборног поступка.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве Конкурсна комисија ће одбацили решењем.

По подношењу, свака пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе провере посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом: 1. извод из матичне књиге рођених, 2. уверење о држављанству Републике Србије, 3. уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање шест месеци, издато од стране надлежне полицијске управе, 4. потврда да кандидату није престао радни однос у државним органима због теже повреде дужности из радног односа (за лица која су била запослена у државним органима), 5. диплома или уверење о завршеном правном факултету, 6. уверење о положеном правосудном испиту, 7. доказ о радном искуству (потврде, решења, оверена радна књижица и други акти из којих се може утврдити да ли кандидат има најмање 2 године радног искуства у струци након положеног правосудног испита, односно на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци), 8. други докази

Достављање доказа о положеном државном стручном испиту није потребно у овом конкурсном поступку, у смислу чл. 101 Закона о државним службеницима, а имајући у виду да је положен правосудни испит обавезан услов за

запослење на радном месту судијски помоћник – виши судијски сарадник.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс може уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених поднети решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Кандидати који су успешно прошли фазе провере посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 радних дана од пријема обавештења доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају о искључењу из даљег изборног поступка.

Адреса на коју се подносе пријаве: Уредно попуњене, одштампане и потписане пријаве подносе се писмено на адресу Основни суд у Сомбору, Сомбор, ул. Венац Степе Степановића бр. 13, са назнаком „Пријава за јавни конкурс Су И-9-6/22”, или непосредно у просторијама судске управе Основног суда у Сомбору, соба бр. 60 на 3.спрату.

Начин оглашавања и рок за подношењем пријава на јавни конкурс: Јавни конкурс се оглашава на интернет презентацији и огласној табли Основног суда у Сомбору, на порталу е-Управе, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Рок за подношењем пријава је 8 (осам) дана и исти почиње да тече наредног дана од дана када је јавни конкурс оглашен у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Лице задужено за давање информација о јавном конкурс: Секретар суда Мандић Данило, 025/414-806.

Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Кандидати који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, а чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, приступиће фазама изборног поступка, који ће се спровести у седишту Основног суда у Сомбору, док ће о времену и месту прве фазе изборног поступка учесници јавног конкурса бити обавештени путем контакт телефона које наведу у својим пријавама или путем мејла, у складу са начином достављања обавештења за који су се определили у достављеној пријави, и то у року од најмање три дана пре отпочињања изборног поступка.

Овај јавни конкурс биће оглашен на интернет презентацији и огласној табли Основног суда у Сомбору, на порталу е-Управе, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

RECUBE INSAAT VE PROJE YONETIMI LIMITED SIRKETI

22000 Сремска Митровица, Краља Петра I 60
тел. 061/2541-372
e-mail: hr@recube.com.tr

**Административни радник
на одређено време од једне године**

УСЛОВИ: минимум IV степен стручне спреме, без обзира на профил; обавезно познавање рада на рачунару (MS Office), виши ниво енглеског језика, возачка дозвола Б категорије. Пријаве на енглеском језику слати на e-mail: hr@recube.com.tr. Трајање конкурса до 01.06.2022. године.

УЖИЦЕ

ВИШИ СУД У УЖИЦУ

31000 Ужице, Наде Матић 4
тел. 031/513-245

Судијски помоћник – виши судијски сарадник, звање самостални саветник 3 извршиоца

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит, најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад за ово радно место.

Опис послова: помаже судији у раду и реферисању, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публикавање, врши самостално или под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и друге послове по налогу председника суда.

Архивар, звање референт

Услови: III или IV степен средње стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера, положен државни стручни испит, најмање две године радног искуства у струци и потребне компетенције за рад за ово радно место.

Опис послова: обавља послове пријема архивираних предмета и одлагање истих на одговарајућа места у судској згради, стара се о правилном чувању и одржавању предмета у архиви у складу са Судским пословником и одговарајућим прописима, води прописане књиге архивираних предмета, води главну књигу архиве, води књигу издатих и примљених предмета из архиве, по тражењу доставља надлежним службама суда архивирани предмете ради увида, здруживања и томе слично а исто то ради и по замолницама и тражењу других правосудних органа и других државних органа и установа а по овлашћењу председника суда, судије или другог запосленог кога за то овласти председник суда, чува и стара се о правилном одржавању судских књига, уписника, именика и др., обавља и друге послове по налогу управитеља писарнице, секретара суда или председника суда.

Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се у више обавезних фаза у којима се проверавају: опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са Комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција:

– Организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним путем – тест). Тест ће саставити Комисија мето-

дом случајног избора из базе питања (у којој су обележени и тачни одговори), која је објављена на интернет презентацији Вишег суда у Ужицу.

– Дигитална писменост (провера ће се вршити решавањем задатака практичним радом на рачунару). Тест ће саставити Комисија методом случајног избора из базе задатака. Кандидати ће решавати задатке који ће бити слични задацима објављеним на интернет презентацији Вишег суда у Ужицу.

– Пословна комуникација (провера ће се вршити писменом симулацијом). Тест ће саставити Комисија методом случајног избора из базе питања. Кандидати ће решавати тест из постављених задатака који ће бити слични задацима објављеним на интернет презентацији Вишег суда у Ужицу.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост“, неопходно је да уз образац пријаве (уредно и у потпуности попуњен у делу рад на рачунару*), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Конкурсна комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере, односно Комисија може одлучити да се кандидату ипак изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције на нивоу који је неопходан за обављање послова на радном месту.

Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

Провера посебних функционалних компетенција: Међу кандидатима врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

1. За радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник:

– Посебна функционална компетенција: познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда – провера ће се вршити писаним путем – тест.

– Посебна функционална компетенција: поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

– Посебна функционална компетенција: вештине презентације, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима, Комисија ће удаљити кандидата са теста. У том случају сматра се да кандидат није положио тест. Време за израду теста је 60 (шездесет) минута. Материјал за припрему кандидата може се наћи на интернет презентацији суда. Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка које је типично за обављање послова радног места. Време за припрему задатка је 30 (тридесет) минута.

2. За радно место архивар:

– Посебна функционална компетенција: познавање прописа (Закон о државним службеницима и Судски пословник) – провера ће се вршити писаним путем – тест.

– Посебна функционална компетенција: знања и вештине потребне за рад на пословном софтверу за управљање предметима – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

– Посебна функционална компетенција: познавање прописа којима се уређује поступање са архивском грађом – Закон о архивској грађи и архивској делатности („Службени гласник РС“ бр. 6/20) и Правилник о обрасцу архивске књиге („Службени гласник РС“ бр. 34/22) – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима, Комисија ће удаљити кандидата са теста. У том случају сматра се да кандидат није положио тест. Време за израду теста је 60 (шездесет) минута. Материјал за припрему кандидата може се наћи на интернет презентацији суда.

Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка које је типично за обављање послова радног места. Време за припрему задатка је 30 (тридесет) минута.

Провера понашајних компетенција: Провера понашајних компетенција и то: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет, вршиће се путем упитника од стране дипломираног психолога.

4. Интервју са Комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на свим радним местима и прихватање вредности државних органа – провераће се путем интервјуа са Комисијом (усмено).

Врста радног односа и место рада: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време у Вишем суду у Ужицу, Наде Матић 4.

Општи услови за рад на свим радним местима: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да учесник конкурса има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, да учеснику конкурса није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци

Рок за подношења пријава на конкурс: Рок за подношење пријава на конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – публикација „Послови“.

Пријава на конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег суда у Ужицу. Кандидати који конкуришу на радно место судијског помоћника подносе пријаву за радно место судијског помоћника а кандидати који конкуришу на радно место архивара подносе пријаву за радно

место архивара. Уредно попуњен, одштампан и потписан Образац пријаве подноси се непосредно у Вишем суду у Ужицу, улица Наде Матић 4, канцеларија бр. 1 (пријемна канцеларија) или путем поште на исту адресу са назнаком „Пријава на јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места – назив радног места“. Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом односилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом: биографија

са наводима о досадашњем радном искуству; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; за радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник у звању самостални саветник: оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном правосудном испиту; за радно место архивар: уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима. Кандидат без положеног државног стручног испита prima се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада; исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима и са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), потврда да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу; оригинал уверење издато од стране надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак, не старије од шест месеци, оригинал уверење да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци, издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од шест месеци;

Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао).

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом, позивају се да у року

од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се предају непосредно на напред наведену адресу суда или се достављају путем поште са назнаком „За јавни конкурс“.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Вишег суда у Ужицу, улица Наде Матић 4. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава. Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Милица Карапанџић – секретар суда, контакт телефон 031/513-245.

Напомене: документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту, уверење да се против кандидата не води кривични поступак и уверење да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3). Потребно је да кандидат у делу Изјава*, у Обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Кандидати који су у претходне две године учествовали на конкурс (конкурсима) за посао у државним органима и испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција и који се у пријави на конкурс изјасне да желе да им се признају бодови које су остварили у поступку провере општих функционалних и / или понашајних компетенција, уз пријаву на конкурс прилажу потврду или други писани доказ надлежног државног органа о броју остварених бодова за сваку од ових компетенција. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве Комисија ће одбацити решењем. Као државни службеник може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у року од 6 (шест) месеци од дана заснивања радног односа. Положен државни стручни испит није услов ни предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у држав-

ном органу и траје 6 (шест) месеци. Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Јавни конкурс спроводи Комисија именована одлуком председника Вишег суда у Ужицу. Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Виши суд у Ужицу не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду, односно се без дискриминације и на особе женског пола. Образац пријаве на конкурс за сва радна места, може се преузети на званичној интернет презентацији Вишег суда у Ужицу www.ue.vi.sud.rs

ЗРЕЊАНИН

ЈАВНА УСТАНОВА СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР „ЈЕДИНСТВО”

Нови Бечеј, Петра Драпшина 11-13
тел. 023/771-148

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: за директора установе именује се лице које поред законом прописаних општих услова треба да испуњава и следеће услове: 1) да је пунолетно и пословно способно; 2) да је држављанин Републике Србије; 3) да поред општих услова предвиђених Законом, има вишу стручну спрему VI степен или лице, стручњак у спорту, које има средњу стручну спрему, V степен, 4) да има пет година радног искуства на руководећим радним местима, 5) да познаје рад на рачунару (пословни пакет, интернет претраживачи), 6) да поседује организационе способности, 7) да није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државним органима. Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усмено провером односно на други одговарајући начин сходно потребама рада установе, у складу са важећим прописима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови” Националне службе за запошљавање. Обавештења о јавном конкурс на телефон 023/771-148. Пријаве се подносе на адресу: Управни одбор ЈУ „СРЦ Јединство”, 23272 Нови Бечеј, Петра Драпшина 11-13, са назнаком „Пријава на јавни конкурс за именовање директора ЈУ „СРЦ ЈЕДИНСТВО” Нови Бечеј – не отварати”. Пријава на конкурс садржи: име и презима кандидата, датум и место рођења, адреса становања; број телефона, е-маил адресу; податке о образовању; податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: биографија кандидата; извод из матичне књиге рођених (издат на обрасцу сходно Закону о матичним књигама („Службени гласник РС”, бр. 20/2009 и 145/2014); уверење о држављанству, не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса; диплома о стеченој стручној спреми; исправе којима се доказује радно искуство; уверење надлежног органа да лице није

осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци. Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника. Пријаве уз које нису приложени тражени докази, као и непотпуне, неразумљиве и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Овај оглас се објављује на огласној табли Уставне, и у листу „Послови” Националне службе за запошљавање.

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ ОПШТИНСКА УПРАВА

23272 Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8

Грађевински инспектор на одређено време ради замене одсутног запосленог до његовог повратка

Опис послова: Припрема процену ризика и годишњи план инспекцијских прегледа над применом прописа у области грађевинарства и планирања и изградње објеката; обавља сложенији инспекцијски надзор из делокруга рада; води првостепени управни поступак и израђује првостепене управне акте, разматра наводе жалбе, одлучује по жалби у границама овлашћења првостепеног органа, односно припрема одговоре по жалбама за потребе другостепеног поступка; подноси кривичне пријаве, пријаве за привредни преступ и захтеве за покретање прекршајног поступка; обавља послове поступања пред судом, органима управе и другим надлежним органима; израђује контролне листе по потреби; сачињава план извршења изречених мера и организује спровођење извршења мера принудним путем; контролише спровођење и извршавање закона, других прописа и општих аката; утврђује стање у вези са тим и предлаже и припрема мере за спречавање и елиминавање штетних последица; надзире спровођење извршења изречених мера и предузима мере за спречавање настанка и отклањање штетних последица; израђује извештаје и друге материјале којима се информира надлежни органи и јавност о раду органа и стању и проблемима у одређеној области из делокруга рада; обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране начелника Општинске управе или начелника Одељења.

Услови: 1. да је пунолетан држављанин Републике Србије; 2. да има стечено високо образовање из научне области архитектуре или грађевинско инжењерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; 3. да има најмање три године радног искуства у струци; 4. да има положен државни стручни испит за рад у органима државне управе; 5. да има положен испит за инспектора; 6. познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет); 7. да није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци; 8. да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; диплома о стручној спреми; уверење о положеном државном стручном испиту; вереење о положеном испиту за инспектора; доказ да има најмање три године радног

искуства у струци; уверење да кандидат није правоснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци; доказ да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа; очитана или копирана лична карта. За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос због теже повреде радне дужности из радног односа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији осим личне карте. Одредбом члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) између осталог, прописано је да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документи о чињеницама којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених. Потребно је да учесник конкурса, уз наведене доказе, достави изјаву којом се одређује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Изјава се налази на интернет презентацији Општине Нови Бечеј www.novibesej.rs уз објављени Јавни конкурс.

Дан и време када ће се обавити провера стручне оспособљености, знања и вештине кандидата: Са кандидатима чије су пријаве благовремене и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту јавног конкурса, биће спроведене у просторијама Општинске управе општине Нови Бечеј, у Новом Бечеју, Жарка Зрењанина 8, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте које наведу у својим пријавама.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере: Познавање Закона о планирању и изградњи и Закона о инспекцијском надзору провераваће се усмено. Познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет) провераваће се практичним радом на рачунару.

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови”. Обавештење о Јавном конкурс за попуњавање извршилачког радног места грађевински инспектор ће се објавити на интернет презентацији Општине Нови Бечеј www.novibesej.rs.

Лице које је задужено за давање обавештења: Начелник Одељења за управу и заједничке послове Општинске управе општине Нови Бечеј – Жужана Јосимовић, телефон 023/772-321, 063/588-435.

Адреса на коју се подносе пријаве: Општинска управа општине Нови Бечеј „За јавни конкурс – грађевински инспектор” 23272 Нови Бечеј Жарка Зрењанина 8. Неблаговремене или непотпуне пријаве кандидата односно пријаве кандидата уз које нису приложили све потребне доказе у оригиналу или овереној фотокопији од надлежног органа, Конкурсна комисија одбаћиће решењем.

Трговина и услуге

„ПЕРУТНИНА ПТУЈ ТОПИКО” ДОО

24300 Бачка Топола
Петефи бригаде 2
тел. 064/8030-567

Продавац у малопродажном објекту 3 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме трговачког или економског смера, радно искуство 12 месеци у малопродаји сличних производа, познавање рада на рачунару, познавање енглеског језика. Пријаве слати на e-mail: sladjana.lukic@perutnina.eu у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

„ЛАВАНИ” ДОО БЕОГРАД

тел. 064/8234-596

Чистач просторија на одређено време 12 месеци, место рада Крагујевац (Темпо)

УСЛОВИ: без обзира на ниво квалификације и на занимање, радно искуство није неопходно; пожељно је да се лице налази на евиденцији Националне службе за запошљавање дуже од 6 месеци. Плата у износу од 35.000,00 динара. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на телефон: 064/8234-596, најкасније до 15.05.2022. године.

„FRYP”

11211 Београд – Борча
тел. 063/8999-377
e-mail: sinisabusiness97@gmail.com

Роштиљ мајстор 2 извршиоца

УСЛОВИ: минимум завршена основна школа, без обзира на радно искуство. Рад се одвија у сменама, исхрана обезбеђена. Јављање кандидата на телефон 063/8999-377.

„CITY LIGHT” ДОО

11070 Нови Београд
Уроша Мартиновића 25/45
тел. 011/7113-879

Радник на постављању и одржавању светлећих реклама на бандерама 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у било којем занимању, возачка дозвола Б категорије, кандидат не сме имати страх од висине. Пријаве слати на e-mail: office@citylight.rs до 15.05.2022. године.

ЗЛАТАРА

„ЈАНКОВИЋ ДИАМОНДС”

21000 Нови Сад, Железничка 18

Радник на изради и поправци златног и сребрног накита

УСЛОВИ: III степен стручне спреме: златар – драгуљар; обрађивачи метала; IV степен стручне спреме: стоматолошко-зубни техничар; обавезна основна информатичка обука и обука за Adobe Photoshop. Јављање кандидата на телефон: 060/0929-395.

„BIO DESIGN”

21000 Нови Сад, Мирослава Антића 7

Столар на одређено време 3 месеца место рада Руменка

Услови рада: рад у сменама. Јављање кандидата на телефон: 063/564-692.

„BIO DESIGN”

21000 Нови Сад, Мирослава Антића 7

Помоћни радник у столарији на одређено време 3 месеца место рада Руменка

Опис посла: израда намештаја од масива и плочастог материјала

Услови рада: рад у сменама. Јављање кандидата на телефон: 063/564-692, пријаве кандидата на e-mail: bio1@sbb.rs

„КАРИН КОМЕРЦ МД”

21203 Ветерник, Живорада Петровића 8

Магационер на одређено време 2 године 2 извршиоца

Опис посла: утовар, истовар, контрола исправности и залиха примљене / отпримљене робе. Магационерско пословање (попис, отпремнице, повратнице, рачуни, пријемнице, реверси,...) и прописано складиштење робе. Вођење рачуна о очувању физичког стања робе и општег стања магацина.

Јављање кандидата на контакт телефон: 065/8238-096. Пријаве кандидата на e-mail: tamara.maksimovic@karinmd.com

„ИМПЕРИЈАЛ ПЛУС” ДОО

Сомбор, Вујадина Секулића 47
тел. 060/3009-164, 025/300-916

Чистач просторија на одређено време радno место у Београду

УСЛОВИ: IV-I степен стручне спреме. Заинтересовани кандидати да се јаве на наведени број телефона.

САМОСТАЛНА ПЕКАРСКА РАДЊА КЛАС ЈОВИЦА НИКОЛИЋ ПР КРАГУЈЕВАЦ

тел. 034/208-140, 063/1142-595

Помоћни радник у пекари 3 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на ниво квалификације и на занимање; радно искуство није неопходно. Кандидати треба да се јаве на телефон: 034/208-140 или 063/114-25-95, најкасније до 19.05.2022. год.

„MAKS FOOD” KRAGUJEVAC

тел. 034/505-538

Продавац на одређено време 24 месеца

УСЛОВИ: III или IV CCC, без обзира на занимање; радно искуство није неопходно. Опис

посла: продавац на каси. Кандидати треба да се јаве на контакт телефон: 034/505-538 сваког радног дана од 08 до 15 часова најкасније до 19.05.2022. год.

АУТО ЦЕНТАР КОЦИЋ ДОО

11000 Београд, Пилота М. Петровића 75
тел. 011/232-11-11
e-mail: office@autocentarkocic.rs

Мајстор за центрирање трапа и замену трапне механике 2 извршиоца

УСЛОВИ: потребно је знање рада на машини Hofmann; обавезно радно искуство у замени делова трапне механике (минимум 1 година); возачка дозвола Б категорије.

Аутомеханичар пробни рад 2 извршиоца

УСЛОВИ: сервисирање и дијагностика возила, приступ проналажењу узрока квара, руковање дијагностичким уређајима; радно искуство обавезно на овим пословима и задацима, прецизно и одговорно извршавање задатака; возачка дозвола Б категорије. Кандидат треба да је спреман за учење и усавршавање, за тимски рад и помоћ колегама.

„STONICOM”

11000 Београд, Косанчићев венац 30
тел. 065/2182-633

Помоћни радник у доради у штампарији место рада Лештане, пробни рад 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме; возачка дозвола Б категорије; основна информатичка обука. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на наведени број телефона. Оглас је отворен до 19.06.2022. год.

ТРГОВИНА НА МАЛО ТЕКСТИЛОМ

„MARCHIANO”

11000 Београд, Краља Милана 22
тел. 066/5055-580

Шивач конфекције на одређено време 2 извршиоца

УСЛОВИ: минимум III степен стручне спреме. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на наведени број телефона. Оглас је отворен до 18.05.2022. год.

„ВЕСПАК” ДОО

11070 Нови Београд, Студентска 2
тел. 011/260-21-41, 063/268-156

Спремачица

УСЛОВИ: I степен стручне спреме. Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

АГЕНЦИЈА ЗА ПОСЛОВНЕ

АКТИВНОСТИ

„СУПЕР МАМА”

34000 Крагујевац
e-mail адреса: supermamakg@gmail.com

Дадилџа на одређено време 12 месеци 30 извршилаца

Опис посла: Чување и анимирање деце.

УСЛОВИ: Од IV до VII ниво квалификације, без обзира на занимање (пожељна занимања: медицинска сестра – техничар, васпитач, учитељица и слично); пожељно искуство у раду са децом. Заинтересовани кандидати треба да проследи своју радну биографију на e-mail: supermamakg@gmail.com, најкасније до 20.05.2022. год.

DEUS-DEA STORY ДОО

18000 Ниш, Генерала Милојка Лешјанина 87

Књиговођа

УСЛОВИ: VI–VII степен стручне спреме, економске струке; обавезно коришћење програма BizniSoft; познавање рада на рачунару; познавање енглеског језика – виши ниво; пожељно радно искуство. Заинтересовани кандидати пријаве шаљу на имејл адресу: deusdeastory@gmail.com или се јављају на контакт телефон: 066/8484-144.

ПР „ХЛАДИША И ПЕЦКО”

21000 Нови Сад, Хаџи Рувимова 41

Радник у посластичарници 4 извршиоца

Јављање кандидата на контакт телефон:
064/244-73-90.

„DAN PLUS INTERNATIONAL” ДОО

18330 Бабушица
Живојина Николића – Брке 17

Квар топлех и хладних јела место рада Нови Сад 2 извршиоца

Пријаве слати на e-mail: mirjana.raic@maxbet.rs

„ДАЈАНА 2016 ДОО” УЖИЦЕ

Златибор
тел. 063/626-518
e-mail: nedjo.penezic@gmail.com

Продавац мешовите робе на одређено време

УСЛОВИ: III ССС, без обзира на радно искуство. Јављање кандидата на телефон 063/626-518, контакт особа: Славка Пенезић. Слање радних биографија на e-mail: nedjo.penezic@gmail.com. Оглас је отворен до попуне радног места.

РЕСТОРАН „ПЛАВА ПТИЦА”

11000 Београд, Мештровићева 34

Конобар 2 извршиоца

УСЛОВИ: I–III степен стручне спреме; без обзира на радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 060/6040-874; конкурс остаје отворен до попуне радног места.

„DIS CLEAN”

ИЛИЈА ЈЕВТИЋ ПР

11000 Београд, Браће Јерковић 173

Радник у перионици веша на одређено време 4 извршиоца

УСЛОВИ: I степен стручне спреме; без обзира на радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 064/6156-147. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

Медицина

ДОМ ЗДРАВЉА СМЕДЕРЕВКА ПАЛАНКА

11420 Смедеревска Паланка, Кнеза Милоша 4
тел. 026/319-933

Доктор медицине – изабрани лекар за рад у Служби за здравствену заштиту одраслог становништва

УСЛОВИ: поред општих услова, посебни услови за заснивање радног односа су: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на оглас са кратком биографијом, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплому о завршеном факултету, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу, уверења и потврде о радном искуству, лекарско уверење (подноси кандидат који буде изабран на конкурс). Докази о испуњености услова за заснивање радног односа на напред наведено радно место подносе се у оригиналу или овереним копијама не старијим од 6 месеци. Пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у Одсек за правне и опште послове ДЗ Смедеревска Паланка или послати на горе наведену адресу. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” НСЗ. Кандидати могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података, који могу бити важни за одлуку о избору. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуним и неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон 026/319-933.

ДОМ ЗДРАВЉА ЖАБАРИ

12374 Жабари, Кнеза Милоша бб.

Домар – ложач на одређено време до повратка радника са боловања

Опис послова: 1. свакодневно обилази просторије дома здравља ради уочавања кварова и евентуалних оштећења инвентара и инсталација и предузима хитне мере ради отклањања уочених недостатака; 2. одржава и врши поправке електроинсталација, водоводних инсталација, подстанице за грејање, које може да отклони, а у супротном кварове пријављује надлежним службама; 3. стара се о обезбеђености и снабдевености горивом за грејање и одржава систем грејања; 4. ложење котла и грејање у зимској сезони; 5. води рачуна о апаратима за гашење пожара; 6. обавља и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца. За свој рад непосредно одговара главној сестри Дома здравља.

УСЛОВИ: завршена КВ школа (III степен стручне спреме) и сертификат о руковању парним котловима (уколико кандидат не поседује сертификат за руковање парним котловима а буде испуњавао све остале услове биће дужан да у року од 3 месеца заврши наведени курс).

Поред општих услова предвиђених законом, услови су: возачка дозвола Б категорије. Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете треба доставити: кратку биографију са адресом и контакт телефоном, оверену фотокопију дипломе о траженом образовању, оверену фотокопију возачке дозволе, извод из МК рођених (не старији од шест месеци) или оверену фотокопију, уверење о држављанству (не старије од шест месеци) или оверену фотокопију, уверење да се против кандидата не води истрага, ни истражне радње, нити се води кривични поступак по оптужници и оптужном предлогу који није правноснажно окончан, лекарско уверење о здравственој способности за обављање послова (доставља се након уласка у ужи избор). Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Кандидати који уђу у ужи избор биће дужни да доставе лекарско уверење. Пријава са документацијом доставити на горе наведену адресу.

ДОМ ЗДРАВЉА КОВИН

26220 Ковин, Трг ослобођења 4
тел. 013/741-464
e-mail: dzkovin@hotmail.com

Доктор медицине

Опис посла: Пружа све видове медицинске заштите грађанима свих узраста на нивоу примарне здравствене заштите, учествује у здравственом васпитању грађана, води прописану медицинску документацију, одговара за стручност рада своје медицинске екипе, врши и друге послове по налогу начелника службе и директора Дома здравља Ковин.

УСЛОВИ: завршен медицински факултет и положен стручни испит. Уз пријаву се подноси кратка биографија и докази о испуњености услова конкурса (диплома, уверење о положеном стручном испиту и очитана лична карта) у неоввереним фотокопијама.

Медицинска сестра – техничар

Опис посла: Припрема радног места лекара, врши и непосредно је одговорна за асептичан рад, стерилизацију инструмената и потрошног санитетског материјала, врши терапијске радње из домена своје стручности по налогу лекара у амбуланти или стану болесника, води све прописане евиденције извршених услуга, врши обрачун извршених услуга и фактурише услуге, активно учествује у обуци приправника, ради у картотеци по потреби, спроводи здравствено-васпитни рад у делокругу своје стручности, води прописану медицинску документацију, заједно са лекаром ради на свим превентивним активностима, врши и друге послове из свог домена по налогу главне сестре, начелника и директора Дома здравља.

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа, IV степен и положен стручни испит. Уз пријаву се подноси кратка биографија и докази о испуњености услова конкурса (диплома, уверење о положеном стручном испиту и очитана лична карта) у неоввереним фотокопијама.

Возач хитне медицинске помоћи и санитетског превоза

Опис посла: врши превоз пацијената по изда- том налогу и врши друге послове возача по налогу, стара се о техничкој исправности возила, врши редовно прање и подмазивање возила

којима је задужен, одржава хигијену простора гараже, као и простора испред гараже, води евиденције о извршеним поправкама на возилу, евиденцију о коришћењу возила, води дневну књигу рапорта и приказује надлежном руководиоцу, врши преношење непокретних болесника, док теже покретним помаже у ходу, ради на одржавању хигијене унутрашњости возила, простора са лежаче и дезинфекцију, једанпут недељно, стара се о исправности боце и прибора за кисеоник, обавља и друге послове по налогу надлежних руководиоца.

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме, положен возачки испит Б категорије, држављанство РС, да кандидат није осуђиван за кривична дела и прекршаје из саобраћаја. Уз пријаву се подноси кратка биографија и докази о испуњености услова конкурса (диплома, уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, возачка дозвола Б категорије и потврда полицијске управе о неосуђиваности издата након објављивања конкурса, очитана лична карта), у неоввереним фотокопијама.

ОСТАЛО: Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Пријава слати на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс“ или донети лично у канцеларију Одсека за правне послове број 57, на другом спрату. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

ДОМ ЗДРАВЉА

„Др МИЛАН – БАНЕ ЂОРЂЕВИЋ“

11320 Велика Плана, Милоша Великог 110

Доктор медицине – избрани лекар 2 извршиоца

Опис послова: превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада, учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзира

и евалуира спровођење здравствене заштите; утврђује време и узрок смрти.

УСЛОВИ: поред услова утврђених чланом 24 Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидати треба да испуњавају и услове прописане Правилником о организацији и систематизацији послова у Дому здравља „Др Милан – Бане Ђорђевић“ Велика Плана. Услови за заснивање радног односа: високо образовање на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; или на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Додатна знања /испити / радно искуство: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Као доказ о испуњености услова, кандидати су дужни да доставе: оверену фотокопију дипломе или оверену фотокопију уверења о завршеном медицинском факултету; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа или решење о упису у комору; фотокопију или очитану личну карту (уколико је у питању лична карта са чипом); оверену фотокопију уверења о држављанству; оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; кратку биографију, адресу и контакт број телефона. Пријаве са кратком биографијом, адресом, адресом електронске поште, контакт телефоном, овереним фотокопијама докумената којима се доказује испуњеност услова конкурса и назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос на неодређено време за радно место доктора медицине изабраног лекара“ предају се непосредно у просторијама Секретаријата Дома здравља „Др Милан – Бане Ђорђевић“, 11320 Велика Плана, Милоша Великог 110, или путем поште на наведену адресу. Напомена: лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас, дужан је да достави кандидат који буде примљен у радни однос. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Одлука о избору ће бити донета у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава, објављена на огласној табли Дома здравља и прослеђена кандидатима.

Медицинска сестра – техничар у амбуланти 2 извршиоца

Опис послова: пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију; у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада; припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад; учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења; прати болесника и надзира га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад. Припрема пацијента и медицинску документацију за преглед, дијагностичко-терапијске процедуре и учествује при прегледу као члан тима.

Учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења. У тиму са доктором медицине спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у Дому здравља и на терену, у оквиру теренског рада. Ради у тиму са изабраним лекаром, заказује лекарске прегледе и даје обавештења пацијентима кад раде изабрани лекари из њеног одељења, односно одсека. Спроводи здравствено – васпитни рад. По потреби иде у кућне посете са доктором медицине, учествује у пружању хитне медицинске помоћи и прати пацијента током транспорта. Спроводи прописану терапију по налогу доктора медицине. Врши наплату партиципације и друге износе од пацијента или корисника услуге, а наплаћена средства редовно предаје благајни Дома здравља. Уредно води сву законом прописану документацију. Фактурише извршене здравствене услуге. Правилно одлаже медицински отпад. Ради на сопственом стручном усавршавању. По налогу лекара даје ампулиране лекове, учествује у свим медицинским интервенцијама (давање оксигенне терапије, оживљавање, заустављање крварења, обраде ране и превиијања), учествује у спровођењу мера реанимације болесника, при томе у свом раду рукује следећим апаратима: апарат за реанимацију – дефибрилатор, за оксиген терапију, ЕКГ, глукомат, и др. Стара се о снабдевености интервенција потребним медикаментима и медицинским инструментима, одговорна је за стерилност инструмената при пружању медицинских интервенција, води утрошак лекова. За свој стручни рад лично је одговорна, а за извршавање послова и радних задатака одговорна је одговорној медицинској сестри службе, главној медицинској сестри и начелнику службе.

УСЛОВИ: поред услова утврђених чланом 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидати треба да испуњавају и услове прописане Правилником о организацији и систематизацији послова у Дому здравља „Др Милан – Бане Ђорђевић” Велика Плана. Услови за заснивање радног: средње образовање, додатна знања, испити и радно искуство: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре – техничара. Као доказ о испуњености услова, кандидати су дужни да доставе: оверену фотокопију дипломе или оверену фотокопију уверења о завршеној средњој медицинској школи; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа или решење о упису у комору; фотокопију или очитану личну карту (уколико је у питању лична карта са чипом); оверену фотокопију уверења о држављанству; оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; кратку биографију, адресу и контакт број телефона. Пријаве са кратком биографијом, адресом, адресом електронске поште, контакт телефоном, овереним фотокопијама докумената којима се доказује испуњеност услова конкурса и назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос на неопређено време за радно место медицинске сестре – техничара у амбуланти” предају се непосредно у просторијама Секретаријата Дома здравља „Др Милан – Бане Ђорђевић”, 11320 Велика Плана, Милоша Великог 110, или путем поште на наведену адресу. Напомена: лекарску уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас, дужан је да достави кандидат који буде примљен у радни однос. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Одлука о избору ће бити донета у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава, објављена на огласној табли Дома здравља и прослеђена кандидатима.

ДОМ ЗДРАВЉА ОСЕЧИНА

14253 Осечина
Пилота Миленка Павловића 13-15
тел. 014/3150-020

Доктор медицине – изабрани лекар за одрасле за рад у Служби опште медицине за здравствену заштиту одраслих, Здравствена станица Пецка, на одређено време од шест месеци

Опис послова: одређен је Правилником о организацији и систематизацији радних места у Дому здравља Осечина. Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; ради као изабрани лекар; утврђује време и узрок смрти; ради и друге послове у вези са остваривањем права из здравственог осигурања које му наложи непосредни руководиоца; за свој рад одговара непосредном руководиоцу и директору Дома здравља Осечина.

УСЛОВИ: високо образовање VII/1 степен стручне спреме, завршен медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; положен стручни испит; познавање рада на рачунару. За изабраног кандидата постоји могућност решавања стамбеног питања. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком радном биографијом; оверену копију дипломе о завршеном медицинском факултету или оверену копију уверења о свим положеним испитима; оверену копију уверења о положеном стручном испиту; извод из матичне књиге рођених; уве-

рење о држављанству; извод из матичне књиге венчаних за кандидате којима је диплома или уверење издато на девојачко презиме. Пријаву доставити поштом или лично у правну службу за напоменом за конкурс и навести позицију за коју се конкурише на горе наведену адресу. Телефон за информације: 014/3150-020. Уз пријаву поднети доказе о испуњености тражених услова. Лични подаци кандидата користити се само у сврху избора кандидата за оглашено радно место. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Кандидати који се јаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему.

ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ БЕОГРАД

11070 Нови Београд
Булевар маршала Толбухина 30
тел. 011/2222-100

Доктор медицине изабрани лекар за одрасле

УСЛОВИ: Доктор медицине, стручни испит, најмање 6 месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Медицинска сестра – техничар у амбуланти

УСЛОВИ: Завршена средња медицинска школа општег смера, уверење о положеном стручном испиту, лиценца, најмање 6 месеци радног искуства у звању медицинске сестре – техничара.

ОСТАЛО: Пријаве са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и документима којима се доказује испуњеност услова конкурса (неоверене фотокопије дипломе и уверења о положеном стручном испиту) предају се преко писарнице Дома здравља (III спрат, соба бр. 3) на наведеној адреси саознаком за који конкурс се подноси пријава. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Дома здравља поред писарнице, а изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем. Послата документа кандидата неће бити враћена, Дом здравља Нови Београд задржава право да не изабере ни једног од пријављених кандидата.

ОПШТА БОЛНИЦА ПАРАЋИН

35250 Параћин, Мајора Марка 12

Доктор медицине

УСЛОВИ: медицински факултет (VII степен стручне спреме).

Доктор медицине на одређено време до 6 месеци

УСЛОВИ: медицински факултет (VII степен стручне спреме).

Кандидат мора да испуњава психофизичку здравствену способност за рад под посебним условима рада и сменски рад. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на оглас са кратком биографијом и са тачно наведеним радним местом за које кандидат конкурише, извод из матичне књиге рођених и извод из матичне књиге венчаних (ако је извршена промена презимена), диплому о завршеном школи наведеној у условима за заснивање радног односа, потврду о положеном стручном испиту, потврду из ПИО

фонда о радном стажу, уверење са евиденције Националне службе за запошљавање, решење или лиценца.

Интерни ревизор

УСЛОВИ: високо образовање економски факултет дипломирани економиста (VII степен стручне спреме), на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама по пропису које уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, најмање три године радног искуства у струци, знање рада на рачунару. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на оглас са кратком биографијом и са тачно наведеним радним местом за које кандидат конкурише, извод из матичне књиге рођених и извод из матичне књиге венчаних (ако је извршена промена презимена); диплому о завршеној школи наведеној у условима за заснивање радног односа кандидат може да поседује Сертификат о положеном испиту за стицање звања овлашћени интерни ревизор у јавном сектору (копију прилаже уз своју пријаву) или уколико нема сертификата о положеном испиту за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору у обавези је да уколико буде примљен по овом огласу, положи испит за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору у року од 2 године (24 месеца) за заснивање радног односа код Опште болнице Параћин. Доказ о досадашњем радном искуству (фотокопија уговора о раду / потврда о радном искуству) у звању дипломирани економиста, потврда из надлежног пензијског и инвалидског осигурања о радном стажу у звању дипломирани економиста, уверење са евиденције Националне службе за запошљавање уколико је незапослено лице. Приложити фотокопије тражених докумената.

ОСТАЛО: пријаве са кратком биографијом адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса донети лично у писарницу Опште болнице Параћин или послати на горенаведену адресу у затвореној коверти са назнаком „Пријава на оглас за радно место ____ (навести за које радно место се подноси пријава)“. Кандидат прилаже лекарско уверење као доказ о здравственој способности за рад приликом заснивања радног односа. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу НСЗ „Послови“. Оглас је објављен и на веб сајту Министарства здравља Републике Србије. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуним или не одговарајућом документацијом неће бити разматране. По завршеном конкурс предата документа се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон 035/8155-101.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Струковни медицински радиолог (VI степен) за потребе Службе за радиолошку дијагностику, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

Гинеколошко-акушерска сестра – техничар (IV степен) за потребе Клинике за гинекологију и акушерство, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања за радно место гинеколошко-акушерска сестра – техничар (IV степен); уверење о положеном стручном испиту; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у року наведеном у одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Гинеколошко-акушерска сестра – техничар

(IV степен) за потребе Клинике за гинекологију и акушерство, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту;

уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратку биографију са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у року наведеном у одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

ОПШТА БОЛНИЦА ЛОЗНИЦА

15300 Лозница, Болничка 65

Лабораторијски техничар на одређено време ради замене привремено одсутне запослене због коришћења боловања, породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета, посебне неге детета, најдуже до повратка привремено одсутне запослене на рад, за потребе Службе лабораторије ОБ Лозница

УСЛОВИ: кандидат мора да испуњава опште услове прописане законом; завршено средње образовање за лабораторијског техничара, положен стручни испит; лиценца. Уз пријаву на оглас кандидати треба да приложе следеће доказе о испуњавању услова: фотокопију дипломе о завршеном средњем образовању, фотокопију уверења о положеном стручном испиту; решење о упису у комору, лиценцу за рад, доказе о радном искуству у здравственој установи са кратком биографијом и фотокопијом личне карте. Оглас је објављен на веб сајту Опште болнице Лозница, на веб сајту Министарства здравља и на огласној табли Националне службе за запошљавање – Филијала Лозница. Рок за подношење пријава са крајом биографијом (досадашње радно искуство) и доказима о испуњености услова из огласа је 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима. Пријаве на оглас доставити на горе наведену адресу, са назнаком „За оглас“ и назнаком радног места за које се конкурише.

ДЕНТАЛ РЕНДГЕН ЦЕНТАР

18000 Ниш, Војводе Танкосића 32

Стоматолошка сестра

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, стоматолошка сестра; положен стручни испит.

Рендген техничар

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, рендген техничар; положен стручни испит. Заинтересовани кандидати шаљу радне биографије на имејл адресу: dentalrgcentar@gmail.com

ОПШТА БОЛНИЦА АЛЕКСИНАЦ

18220 Алексинац, Момчила Поповића 144

Доктор медицине специјалиста гинекологије и акушерства на одређено време због повећаног обима посла

УСЛОВИ: Општи услови: у складу са Законом о раду. Посебни услови: VII 2 степен школске спреме; положен специјалистички испит из гинекологије и акушерства; важећа лиценца. Кандидати су обавезни да уз пријаву са биографијом доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; уверење о положеном специјалистичком испиту; уверење о положеном државном испиту; важећу лиценцу; биографију са адресом и контакт телефон; потврду издату од стране Националне службе за запошљавање о дужни чекања на запослење. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас доставити лично или поштом на адресу: Општа болница Алексинац, Момчила Поповића 144, 18220 Алексинац, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос“. Пријаве са непотпуну документацијом, као и неблагоприятне пријаве, неће бити разматране. Контакт телефон: 018/804-215, 018/804-211.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕУМАТСКЕ БОЛЕСТИ НОВИ САД

21000 Нови Сад, Футошка 68

Виши радни терапеут

Опис послова: прихвата, евидентира, припрема и укључује пацијенте у одговарајући рехабилитациони третман методама радне терапије. Спроводи обуку пацијената за рад уз употребу одговарајућих средстава према прописаној процедури од стране лекара. Врши надзор над радом пацијента у току терапије, помаже му у раду и даје савете од значаја за његово ангажовање у прописаној процедури радне терапије. Стара се о правилном руковању средствима рада која се користе у радној терапији. Води евиденцију о броју пацијената (посета), броју и врсти пружених услуга. Евидентира све утрошке учињене у процесу радне терапије. Обавља и све друге послове из делокруга рада, одсека и одељења у складу са својом струком и стеченим занимањима.

УСЛОВИ: стечено високо образовање на основним струковним студијама првог степена, по пропису које уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање две године по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Евидентира све утрошке учињене у процесу радне терапије. Обавља и све друге послове из делокруга рада, одсека и одељења у складу са својом струком и стеченим занимањима.

ОСТАЛО: уз пријаву, у којој је потребно навести за које послове се пријављују, кандидати подносе кратку биографију и доказе о испуње-

ности услова огласа. Као докази о испуњености услова огласа подноси се диплома о завршеном факултету, уверење о положеном стручном испиту, дозвола за рад – лиценца, доказ о радном искуству (потврда послодавца, уговор о раду, радна књижица или други доказ о радном искуству). Докази о испуњености услова огласа подносе се у овереној фотокопији и неће се враћати кандидатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа на порталу Националне службе за запошљавање и интернет презентацији Министарства здравља. Пријаву са документацијом достављају се у затвореним ковертама на адресу: Специјална болница за реуматске болести Нови Сад, Футошка 68, са назнаком „За јавни оглас за радно место виши радни терапеут“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Пријавом на оглас кандидати дају сагласност да Специјална болница за реуматске болести Нови Сад врши обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Избор између пријављених кандидата врши се на основу приложене документације из које се цени испуњеност услова. Кандидати могу бити позвани ради пружања додатних података који могу бити потребни за одлуку о пријему (радно искуство у струци, просечна оцена током школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, итд.). Одлука о избору кандидата биће донета у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ УЖИЦЕ

31000 Ужице, Др Веселина Маринковића 4
тел. 031/563-150

Хемијски техничар на одређено време од три месеца

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати морају испунити следеће посебне услове: средње образовање, у четворогодишњем трајању за хемијског техничара. Уз пријаву на оглас кандидати су дужни да доставе доказе о испуњености услова огласа: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, сведочанство о завршеном четвртм разреду средње техничке школе хемијско-технолошког смера или природно техничке струке занимање техничар за хемију, диплому о завршеној четворогодишњој средњој техничкој школи хемијско-технолошког смера или четврти степен стручне спреме природно техничке струке занимање техничар за хемију, доказ о промени презимена, уколико је кандидат променио презиме. Пријаве са доказима о испуњености услова, достављају се непосредном предајом или путем поште, Заводу за јавно здравље Ужице, улица др Веселина Маринковића бр. 4, 31000 Ужице, у року од 8 дана од дана објављивања огласа. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Изабрани кандидат је дужан да, пре закључивања уговора о раду, достави тражене доказе о испуњености услова огласа у оригиналу или овереној копији, као и доказ о здравственој способности за рад на наведеним пословима.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ БУЈАНОВАЦ

17520 Бујановац, Бујановачка Бања
тел. 017/7651-292

1. Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима и у амбулантима на одређено време од 3 месеца

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа, положен стручни испит и лиценца за рад уколико је поседује.

2. Помоћни радник на нези болесника – III у терапијском блоку на одређено време од 3 месеца 2 извршиоца

УСЛОВИ: завршена основна школа.

3. Домар мајстор одржавања на одређено време од 3 месеца

УСЛОВИ: средња стручна спрема машинског смера.

4. Помоћни радник на одржавању јавних и зелених површина на одређено време од 3 месеца

УСЛОВИ: завршена основна школа.

ОСТАЛО: уз молбу кандидати су обавезни да доставе: ЦВ – кратку биографију са назначеном адресом становања и контакт телефон; извод из матичне књиге рођених – оверену фотокопију; оверену фотокопију дипломе; за радно место под бројем 1 и 3 – оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа или решење о упису у комору (уколико је поседује) – за радно место под бројем 1; сведочанство о завршеној основној школи – за радно место под бројем 2 и 4. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаву доставити у затвореној коверти са назнаком „За оглас“ на горе наведену адресу. Кандидати ће бити обавештени о избору у року који неће бити дужи од 30 дана. Овај оглас се објављује и на веб сајту Министарства здравља Републике Србије. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Опис посла за наведена занимања је садржан у каталогу радних места, са којим ће кандидати бити упознати у виду додатних информација и приликом заснивања радног односа.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ „КОВИН“ У КОВИНУ

26220 Ковин, Цара Лазара 253
тел. 013/741-234

Социјални радник у специјализованим психијатријским болничким установама које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем, задржавање пацијената без пристанка, за збрињавање и лечење психотичних поремећаја у акутној фази, болести зависности, за форензичку психијатрију, психогеријатрију и психосоцијалну рехабилитацију, на одређено време, до повратка запослене са породичног одсуства, одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: Стручна спрема / образовање: високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године изузетно: на вишој школи у трајању до две године по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидати морају предати: кратку биографију (ЦВ); пријаву на оглас; оверену фотокопију дипломе о завршеном високом образовању наведеном у огласу.

**Виши санитарни техничар
на одређено време, најдуже до 6 месеци
због повећаног обима посла**

УСЛОВИ: Стручна спрема / образовање: високо образовање: на струковим студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Додатна знања / испити / радно искуство: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства. Кандидати морају предати: кратку биографију (ЦВ) пријаву на оглас; оверену фотокопију лиценце; оверену фотокопију положеног стручног испита; оверену фотокопију дипломе о завршеном високом образовању наведеном у огласу.

ОСТАЛО: Напомена: у пријави на оглас, поред осталих података, кандидат треба да да своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Пријаве са потребним доказима достављају се поштом на горе наведену адресу или лично у архиви Болнице са назнаком „Оглас“, у року од 8 дана од дана објављивања огласа код Националне службе запошљавања. Изабрани кандидати су у обавези да доставе лекарско уверење о општој здравственој способности. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

**ДОМ ЗДРАВЉА
МАЛО ЦРНИЋЕ**

12311 Мало Црниће, Стишка бб.

**Благајник
на одређено време
у Одељењу за правне и економско
финансијске послове**

Опис послова: врши целокупно благајничко пословање по испостављеним налозима, саставља дневне благајничке извештаје, врши све готовинске наплате и исплате преко благајне, води евиденцију бонова за гориво у благајни, стара се о ажурној предаји пазара у складу са прописима, и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца. Завршена средња економска школа.

УСЛОВИ: Уз пријаву на оглас са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, као доказ о испуњености услова потребно је доставити и: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; фотокопију личне карте (очитане податке са личне карте); фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико је диплома издата на девојачко презиме). Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: Лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави горе наведени документ у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Кандидати могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација које могу бити важне за доношење одлуке о избору. Кандидатима који не буду изабрани не враћа се поднета документација. Пријава зна оглас за радно место представља пристанак на обраду података о личности. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу: Дом здравља Мало Црниће, Стишка бб, поштански фах 70, 12311 Мало Црниће, са назнаком „Пријава на оглас“. Непотпуне и неблаговремене пријаве, неће бити узете у разматрање.

Здравство и социјална заштита

**ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ПЛАНДИШТЕ**

26360 Планиште, Војводе Путника 38
тел. 013/861-025

**Радно место приправник
на одређено време од годину дана**

УСЛОВИ: да је кандидат пунолетан држављанин Републике Србије; да има прописано образовање, односно дипломирани правник (са стеченим високом образовањем на основним академским студијама у обиму од 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године на правном факултету); да испуњава остале услове прописане законом, другим прописом; да учесник конкурса није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци. Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече од наредног дана од јавног оглашавања и објављивања текста Јавног конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање. Пријава на конкурс садржи: назив места рада за које кандидат подноси пријаву, име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона и податке о стеченом образовању. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: потписана пријава са кратком биографијом, адресом, бројем телефона; уверење о држављанству (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (издат на обрасцу сходно Закону о матичним књигама; диплома о стручној спреми – оверена фотокопија; уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе издат након објављивања конкурса); уверење да се не води кривични поступак за кривично дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу (не старије од 6 месеци); уверење о општој здравственој способности (не старије од 6 месеци). Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника. Пријава на конкурс подносе се лично, или путем поште на горе наведену адресу, са назнаком „Пријава за јавни конкурс за приправника“. Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурс: Ђурђевка Тафра, Мирјана Манојловић, и Радован Рокнић, телефон: 013/861-025. Напомене: сходно члану 47 Закона о раду прописано је да Послодавац може да заснује радни однос са лицем које први пут заснива радни однос, у својству приправника, за занимање за које је то лице стекло одређену врсту и степен стручне спреме, ако је то као услов за рад на одређеним пословима утврђено законом или правилником као и то да приправнички стаж траје најдуже годину дана, ако законом није другачије одређено (Правилник о приправничком стажу и испитом за лиценцу у социјалној заштити). Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе у оригиналу или фотокопији овереној од надлежног органа, конкурсна комисија одбацује закључком. Овај конкурс се објављује на огласној табли Националне службе за запошљавање, новинама националне службе за запошљавање и огласној табли Центра за социјални рад Планиште.

**ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
„УЖИЦЕ“**

31000 Ужице, Видовданска 32а
тел. 031/512-340

**Директор
на мандатни период од четири године**

УСЛОВИ: За директора може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и оговарајући академски, односно стручни назив узврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци. Уз пријаву на конкурс, са радном биографијом, кандидат је дужан да поднесе програм рада за мандатни период на који се врши именовање, оверену фотокопију дипломе о стручној спреми, потврду о радном искуству у струци, уверење о држављанству, уверење да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“, а пријаве на конкурс могу бити послате поштом или пределе непосредно у Центру за социјални рад „Ужице“ сваког радног дана од 7 до 15 часова на горе наведену адресу. Неблаговремено поднете пријаве и пријаве без потребне документације неће се разматрати.

Индустија и грађевинарство

**FORTACO
ДОО ГРУЖА КНИЋ**

тел. 063/1089-822, 034/240-920
e-mail: fortaco.serbia@fortacogroup.com

**Бравар
на одређено време 24 месеца
за рад у Гружи
2 извршиоца**

**Металостругар
на одређено време 24 месеца
за рад у Гружи
2 извршиоца**

УСЛОВИ: III или IV степен машинске струке. Радно искуство: радно искуство 2 године. Услови рада: рад у сменама, обезбеђен превоз; обезбеђена исхрана.

ОСТАЛО: начин конкурисања: заинтересовани кандидати треба да проследи своју радну биографију на следећу e-mail: fortaco.serbia@fortacogroup.com или да се јаве на телефоне: 063/1089-822 и 034/240-920, најкасније до 15.05.2022. год.

ТЕКНИА КГ ДОО КРАГУЈЕВАЦ

тел. 063/657-176
e-mail: natasa.lazarevic@tekniagroup.com

**Механичар хидраулике и пнеуматике
на одређено време 24 месеца
пробни рад три месеца**

УСЛОВИ: III или IV ниво квалификације, смер: бравар, механичар хидраулике и пнеуматике; обавезно радно искуство на овим пословима. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на

контакт телефон: 063/657-176 или да проследите свој ЦВ на имејл адресу: natasa.lazarevic@tekniagroup.com најкасније, до 20.05.2022. год.

SZTR „FEAL”

21000 Нови Сад, Рајка Мамузића 30

Радник на изради грађевинске браварије од метала и ПВЦ пробни рад 1 месец 2 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме; обрађивачи метала или машински техничари; возачка дозвола Б категорије. Јављање кандидата на телефоне 063/521-750 или 021/823-726.

МПП ЈЕДИНСТВО АД СЕВОЈНО

31205 Севојно, Првомајска бб.
тел. 031/532-911

Референт службе продаје на одређено време

Опис посла: координација и праћење прикупљања документације за тендере као и одговорност за валидност и правовремено подношење тендерске документације на енглеском и српском језику.

УСЛОВИ: IV или VI CCC, са или без радног искуства, познавање енглеског језика – читање и писање (најмање Б+ ниво); познавање рада на рачунару у програмима Excel и Word. Пожељна возачка дозвола Б категорије. Рок за подношење пријава је 15 дана од оглашавања. Пријаве слати на адресу МПП Јединство АД Севојно, Првомајска бб., или на мејл: office@mppjedinstvo.co.rs

„ПАНТОВИЋ” ДОО УЖИЦЕ

31000 Ужице, Радничка 4
тел. 064/829-7804
e-mail: office@temperaturefashion.com

Контролор у текстилној индустрији

УСЛОВИ: IV ниво квалификације, област текстилство, минимум 6 месеци радног радног искуства.

Моделар

УСЛОВИ: IV–VII CCC, област текстилство, познавање рада на рачунару.

Кројач

УСЛОВИ: I–VII CCC, без обзира на врсту квалификације.

Помоћни радник у штампарији

УСЛОВИ: I–VII CCC, без обзира на врсту квалификације.

ОСТАЛО: јављање кандидата на контакт телефон: 064/829-7804, контакт особа: Марија Пантович. Оглас је отворен до попуне радног места.

TERAX NISKOGRADNJA DOO

24000 Суботица, Јована Микића 135
тел. 024/682-455

Груповођа – евидентичар

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме без обзира на занимање, радно искуство небитно;

возачка дозвола Б категорије. Теренски рад. Јављање кандидата на контакт телефон. Оглас остаје отворен до 31. 05. 2022. године

Култура и информисање

НАРОДНИ МУЗЕЈ

36000 Краљево, Трг Светог Саве 2
тел./факс: 036/315-350, 333-004

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Кандидат за директора мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у области културе. Остали услови за избор кандидата за директора, утврђују се статутом Музеја: висока стручна спрема на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и то: Филозофски факултет (одељења за археологију, историју, етнологију, историју уметности) или Факултет ликовних уметности или Факултет примењених уметности; да има најмање пет година радног искуства у области културе; положен стручни испит у делатности заштите културних добара; да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности односно да правоснажном судском одлуком није осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Музеја; знање једног страног језика; држављанство Републике Србије; општа здравствена способност. Услови конкурса за директора које мора да испуњава: предлог програма рада и развоја Музеја за период од четири године; оригинал или оверену копију дипломе о стеченом високом образовању; радну књижицу, односно други доказ о радном искуству (уговори, потврде и др.), из којих се може утврдити на којим пословима и с којом стручном спремом је стечено радно искуство; оригинал или оверену копију уверење о положеном стручном испиту; биографију и библиографију кандидата која мора да садржи елементе који доказују стручност из делокруга рада установа културе са кратким прегледом остварених резултата у раду; уверење надлежног органа да се против кандидата не води истрага и уверење надлежног органа да против њега није подигнута оптужница за кривична дела за која се гони по службеној дужности, с тим да уверења не могу бити старија од шест месеци; уверење надлежног органа да кандидат није правоснажно осуђиван; уверење о држављанству Републике Србије; лекарско уверење; доказ о знању светског језика (диплома факултета, потврда о положеном испиту на студијама или уверење потврда референтне акредитоване установе). Докази се прилажу у оригиналу или копији овереној код надлежног органа не старијој од шест месеци. Конкурс је отворен 13 дана од дана објављивања. Пријава на конкурс, са доказима, подноси се препорученом пошиљком или лично на адресу: Народни музеј Краљево, Трг Светог Саве бр. 2, 36000 Краљево. Неблаговремене и непотпуне пријаве на јавни конкурс неће се разматрати. Управни одбор Народног музеја ће се у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса предложити листу кандидата и предлог за именовање директора доставити оснивачу – Скупштини града Краљево.

Наука и образовање

ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Услови за пријем у радни однос Члан 139

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

БЕОГРАД

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ХЕМИЈСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 12-16
тел. 011/2184-330

Наставник у звању редовног професора за ужу научну област Аналитичка хемија

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области за коју се кандидат бира и други услови на основу Закона о високом образовању, Статута Хемијског факултета и осталих општих аката Хемијског факултета и Универзитета у Београду.

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Органска хемија на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: диплома основних мастер академских студија (студент докторских студија), и други услови утврђени Законом о високом образовању, Статутом Хемијског факултета и осталим општим актима Хемијског факултета и Универзитета у Београду.

ОСТАЛО: пријава на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак радова, диплома о одговарајућој школској спреми, потврда надлежног органа да кандидат није осуђиван са правним последицама за кривична дела у смислу Закона о високом образовању и остало) достављају се искључиво поштом на адресу: Хемијски факултет у Београду, Студентски трг бр. 12-16, или електронском поштом на адресу office@chem.bg.ac.rs у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

ПУ „ЧАРОБНО ЦАРСТВО”

11070 Нови Београд
Стојана Аралице 49
тел. 065/6633-633

Васпитач

УСЛОВИ: VII или VI степен стручне спреме у наведеном занимању, пожељно радно искуство, пожељан стручни испит или лиценца. Пријаве слати на e-mail: carobnocarstvo@yahoo.com у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

ГИМНАЗИЈА

11400 Младеновац
Краља Александра Обреновића 25
e-mail: gimmladsekretar@gmail.com
тел./факс: 011/8231-366

Наставник музичке културе са 70% радног времена

УСЛОВИ: Да кандидат поседује одговарајућу врсту и степен стручне спреме у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији („Службени гласник РС – Просветни гласник РС”, бр. 15/13, 11/16, 2/17, 11/17, 13/18, 7/19, 2/20, 3/20, 14/20 и 1/21) и да испуњава услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21). Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају следећу документацију: диплому о одговарајућем стеченом образовању (кандидат који има високо образовање стечено на студијама другог степена доставља диплому основних студија и диплому мастер студија), уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, доказ о знању српског језика уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику, доказ о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела давања или примања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Сви наведени докази саставни су део пријаве на конкурс и не могу бити старији од 6 месеци, а могу се доставити оригинали или оверене копије. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима подноси се пре закључења уговора о раду. Пријаву на конкурс доставити на адресу школе у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације код секретара школе на тел. 011/8231-366.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**ОСНОВНА ШКОЛА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ”**

Батајница
Браће Михајловић Трипић 2

Оглас објављен 08.09.2021. године, у публикацији „Послови” поништава се у целисти.

**УНИВЕРЗИТЕТ „УНИОН – НИКОЛА ТЕСЛА”
ФАКУЛТЕТ ЗА ДИПЛОМАТИЈУ
И БЕЗБЕДНОСТ**

11000 Београд, Милорада Екмечића 2
тел. 011/2620-186

Наставник у звању редовног професора за ужу научну област Политичке и безбедносне науке

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из области за коју се бира, објављени стручни, односно научни радови у одговарајућој области и способност за наставни рад. Обавезни и изборни услови су прописани чланом 74 Закона о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника на универзитету, Статутом Факултета за дипломатију и безбедности и Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника. Пријаве са биографијом и доказима о испуњености услова из конкурса (оверене копије диплома, списак научних и стручних радова, извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверена фотокопија, уверење о држављанству – оригинал или оверена фотокопија) достављају се на наведену адресу Факултета. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Контакт телефон: 011/2620-186.

ОСНОВНА ШКОЛА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ”

11080 Земун – Батајница
Браће Михајловић Трипић 2

Наставник српског језика и књижевности**Наставник енглеског језика****Наставник разредне наставе****Наставник информатике и рачунарства**

УСЛОВИ: 1) стечено одговарајуће високо образовање, прописано чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника, васпитача и стручног сарадника основне школе и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021): а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. год. Лице из подтачке (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. 2) Психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3) да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривич-

но дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије; 5) знање српског језика: кандидат, наставник или стручни сарадник, мора имати стечено основно, средње, више или високо образовање на српском језику, или имати положен испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе.

ОСТАЛО: кандидат је дужан да попуни пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, који у штампаној форми доставља школи. Уз попуњен пријавни формулар доставити: оверену фотокопију дипломе о завршеним основним студијама, оверену фотокопију дипломе о завршеним мастер академским студијама, односно оверену фотокопију дипломе о завршеним студијама у четворогодишњем трајању по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. год.; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту или испиту за лиценцу (важи за кандидате који нису приправници); уверење о држављанству – оверена фотокопија; извод из матичне књиге рођених – оверена фотокопија; уверење да кандидат није осуђиван правоснажном судском пресудом за кривична дела из тачке 3) услова конкурса – не старије од 6 месеци; радну биографију. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (лекарско уверење) подноси само изабрани кандидат, пре закључивања уговора о раду. Знање језика на коме се изводи васпитно-образовни рад доказује се положеним испитом из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе, осим за кандидате који су стекли образовање на српском језику. Решење о избору кандидата доноси директор школе у року од осам дана од достављања образложене листе кандидата који испуњавају услове конкурса. ОШ „Бранко Радичевић” у Батајници, као руковалац подацима о личности, предузимаће све потребне техничке и организационе мере за заштиту личних података кандидата, ради spreчављања случајног или незаконитог уништења, или случајног губитка, измена, неовлашћеног откривања, коришћења или приступа подацима као и од свих незаконитих облика обраде. Пријава на конкурс мора садржати актуелни број фиксног и мобилног телефона и тачну адресу пребивалишта. Непотпуне или неблаговремене пријаве неће бити разматране. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са документима којима се доказује испуњеност услова конкурса доставити на горе наведену адресу.

ОШ „САВА ШУМАНОВИЋ”

11080 Земун, Добановачки пут 107

Наставник математике на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидати морају да испуњавају услове из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др.

закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021), Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019-206, 2/2020-37, 8/2020-597, 16/2020-22, 19/2020-1, 3/2021-54, 4/2021-1, 17/2021-75) и Правилника о организацији и систематизацији послова у ОШ „Сава Шумановић” и то: 1. да имају одговарајуће образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (морају да имају завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да нису осуђивани правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да имају држављанство Републике Србије; 5. да знају српски језик и језик на којем остварују образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним формуларом достављају школи. Уз пријемни формулар кандидати достављају следећу документацију: биографију, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању (уколико је кандидат стекао образовање по прописима које важе после 10. септембра 2005. године доставља оверену фотокопију дипломе основних студија и оверену фотокопију дипломе мастер студија), уверење о држављанству Републике Србије, уверење о неосуђиваности. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Доказ о знању српског језика – језика на којем остварују образовно-васпитни рад у школи се доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Кандидати који испуњавају услове се у року од осам дана упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања примене стандардизованих поступака. Пријаве са доказима о испуњавању услова се достављају лично или се шаљу на адресу школе, у року од осам дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ГЕОДЕТСКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА

Београд, Милана Ракића 42
тел. 011/2411-880

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: за директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане члановима 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129 /2021): 1. да има одговарајуће високо образовање за наставника средње стручне школе из подручја рада геодезија и грађевинарство, педагога или психолога стечено 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. 2. Кандидат треба да има дозволу за рад за наставника или стручног сарадника; 3. да има обуку и положен испит за директора установе; 4. да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5. да има држављанство Републике Србије; 6. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 7. да није осуђиван правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 8. да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Изабрани директор који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс кандидат подноси у 2 примерка следећу документацију: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању за наставника стручне школе – подручје рада геодезија и грађевинарство, педагога или психолога; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту или обавештења о положеном испиту за лиценцу за наставника или стручног сарадника; оверену фотокопију лиценце за директора, уколико поседује исту; доказ – потврду о најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; извод из држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; лекарско уверење – доказ да има психичку, физичку и здравствену способност

за рад са децом и ученицима; доказ о неосуђиваности правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање – уверење МУП-а; доказ да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање – потврда Повереника за заштиту равноправности; доказ о знању српског језика осим кандидата који су на српском језику стекли одговарајуће образовање; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника); уколико нема извештаја – потврда школе да није било стручно-педагошког надзора; уколико је кандидат претходно обављао дужност директора установе, резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања; биографске податке, односно радну биографију са преглрдом кретања у служби. Сви докази морају да буду оверени и не старији од 6 месеци. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаву на конкурс за избор директора, заједно са наведеном документацијом, кандидат доставља школи лично или путем поште. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Благовременом пријавом сматра се она која је поднета у року утврђеном конкурсном. Ако је пријава предата поштом, као дан пријема сматра се дан када је предата поштанском оператору. Потпуном пријавом сматра се она која у прилогу садржи сва документа тражена конкурсном, оверена на прописан начин којима кандидат доказује да је испунио све услове назначене у конкурсном. Министар у року од 30 дана од дана пријема документације из члана 79 Статута, врши избор директора школе и доноси решење о његовом именовању, о чему школа писменим путем обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се на горенаведену адресу, са назнаком „Пријава на конкурс за директора”.

КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКИ УНИВЕРЗИТЕТ

11080 Београд
Земун, Цара Душана 196

Наставник криминалистичко-полицијских и безбедносних вештина на период од 4 године

УСЛОВИ: оспособљеност за криминалистичко-полицијске и безбедносне вештине, стечено високо образовање – мастер, објављени стручни радови у одговарајућој области и способност за наставни рад. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању и Статута. Кандидат уз пријаву прилаже: биографију, уверење о држављанству Републике Србије, извод из матичне књиге рођених, уверење да против кандидата није покренут кривични поступак, нити истрага (које није старије од шест месеци), оверене копије диплома или уверења завршених степена студија, списак научних и стручних радова, као и по један

примерак тих радова. Пријаве са биографијом и траженим доказима о стеченом образовању, достављају се Криминалистичко-полицијском универзитету у року од 8 дана од дана објављивања овог конкурса, на адресу Улица цара Душана бр. 196, Београд, 11080 Земун. Пријаве поднете по истеку рока и пријаве без потребних доказа неће се разматрати.

АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО-УМЕТНИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД

Београд, Старине Новака 24

ОДСЕК ВИСОКА ШКОЛА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И РАЧУНАРСТВА

Београд, Војводе Степе 283
тел./факс: 011/2471-099

1. Сарадничко звање сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужа стручна област Рачунарство и информатика на одређено време од једне године

УСЛОВИ: услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужа стручна област Рачунарство и информатика, и подаци о потребној стручној оспособљености, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правноснажном пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати завршене основне студије у области Електротехничко и рачунарско инжењерство, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области Електротехничког и рачунарског инжењерства; искуство у раду са студентима; искуство у раду са технологијама релационих и нерелационих база података: SQL Server, MySQL; MongoDB, Studio3T, MongoAtlas; искуство у раду са софтверима Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, CorelDraw, Inkscape, Gimp, Stencil i Unity; искуство у раду са HTML, CSS, JS, Node.JS, Python, PHP, Visual Basic.

ОСТАЛО: пријаве на конкурс за избор у сарадничко звање и заснивање радног односа на радном месту у погледу кога је расписан овај конкурс, могу се поднети најкасније до 10. маја 2022. године. Пријаве на конкурс се могу предати лично, искључиво радним данима (понедељак–петак) од 10 до 16 часова, или послати путем поште, на адресу Висока школа електротехнике и рачунарства, 11010 Београд – Вождовац, Војводе Степе 283. Пријаве послате поштом морају стићи у Одсек Висока школа електротехнике и рачунарства до истека наведеног рока за конкурсисање, иначе ће се сматрати неблаговременим и биће одбачене. Неразумљиве или непотпуне пријаве на овај конкурс, као и пријаве на овај конкурс уз које нису приложени сви потребни докази, биће одбачене. Лице задужено за давање обавештења о конкурсима: Срђан Радисављевић, имејл: srdjanr@viser.edu.rs, канцеларија 002,

Војводе Степе 283, Вождовац – Београд. Пријава на овај конкурс мора обавезно да садржи: податке неопходне за идентификовање сарадничког звања (односно радног места) за које кандидат конкурише, што подразумева обавезно навођење сарадничког звања за које се конкурише, области и уже стручне области; податке о кандидату (име и презиме, адреса пребивалишта односно боравишта, контакт телефон кандидата, адреса електронске поште ако је кандидат поседује). Уз пријаву на овај конкурс се обавезно достављају и следећи докази: уверење надлежног органа (МУП) о неосуђиваности за напред наведена кривична дела (из члана 72 став 4 Закона о високом образовању), не старије од месец дана. Уколико кандидату уверење о неосуђиваности не буде издато до затварања овог конкурса, кандидати приликом пријаве на конкурс достављају потврду да су поднели захтев за издавање тог уверења, док само уверење о неосуђиваности треба да доставе без одлагања, а морају га доставити најкасније до дана заснивања радног односа; оверене фотокопије високошколских исправа о стеченом степену потребног, односно одговарајућег високог образовања, који је прописан као услов за избор у сарадничко звање за које се конкурише. Подносе се оверене фотокопије диплома са свих нивоа студија које је кандидат завршио; уверење високошколске установе о томе да кандидат има статус студента на одговарајућем нивоу студијама, који је прописан као услов за избор у сарадничко звање за које се конкурише (за сарадничко звање сарадник у настави – статус студента на мастер студијама); извод из матичне књиге рођених (или оверену фотокопију); уверење о држављанству (или оверену фотокопију); радна биографија (CV) и одговарајуће доказе који потврђују наводе из биографије; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, одговарајући доказ да кандидат поседује позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада (потврда образовне установе на којој је кандидат обављао досадашњи наставни, односно педагошки рад, резултати студентских анкета и слично); ако такви докази постоје, одговарајуће доказе о поседовању захтеваних референци, односно о поседовању захтеваних стручних знања, вештина, односно компетенција, када је то наведено као услов (лиценце, сертификати, уверења, потврде и слично). Подаци о месту и дану када се очекује да ће започети провера оспособљености, знања и вештина, односно компетенција кандидата у изборном поступку, ако се таква провера буде спроводила. Процена испуњености општих и посебних услова за избор у сарадничко звање у погледу којих се расписује овај конкурс, вршиће се на основу доказа које кандидати прилажу уз пријаву на конкурс и у складу са Правилником о избору и ангажовању наставника и сарадника Академије. Провера оспособљености, знања и вештина, односно компетенција кандидата, ако се таква провера буде спроводила, може се одржати 10. маја 2022. године или касније, у просторијама Одсека Висока школа електротехнике и рачунарства, ул. Војводе Степе број 283, Београд. Кандидат који поднесе благовремену, уредну и потпуну пријаву на овај конкурс и за кога се, на основу доказа приложених уз пријаву на овај конкурс, утврди да испуњава потребне услове за избор у звање у погледу кога конкурише, накнадно ће бити обавештен о тачном времену одржавања провере оспособљености, поседовања тражених знања и вештина, односно компетенција, уколико је потребно да се таква провера одржи.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА

11000 Београд, Јове Илића 165
тел. 011/3092-999

Редовни професор за ужу научну област Политичка теорија, политичка историја и методологија политичких наука

УСЛОВИ: Кандидати треба да имају VIII степен стручне спреме, односно докторат наука из уже научне области за коју се бирају, као и да испуњавају услове предвиђене Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 – др. закон, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21 и 67/21 – др. закон), Статутом Универзитета у Београду и Факултета политичких наука за избор у звање редовног професора и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду”, бр. 192/16 са изменама и допунама). Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова (биографија, оверен препис диплома и додатака диплома/ уверења о положежним испитима свих нивоа студија, прочитана/копија личне карте кандидата, списак научних и стручних радова, објављене радове и друге доказе у складу са напред наведеним актима) доставити на адресу Факултета политичких наука, Београд, Јове Илића 165, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву са доказима кандидат доставља и својеручно потписану изјаву о изворности која је у електронском облику доступна на линку www.fpn.bg.ac.rs/5010. Неблаговремено достављене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ОСНОВНА ШКОЛА „ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ”

11000 Београд, Умчарска 2

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021): 1) да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, ултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне

слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад, 6) да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, 7) да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, 8) да има положен испит за директора установе. Комисија за избор директора цениће и доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), као и доказ о резултатима стручно педагошког надзора и оцену спољашњег вредновања, ако је кандидат претходно обављао дужност директора школе.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидат је у обавези да приложи: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању за наставника школе, за педагога или психолога; оверену фотокопију исправе о положеном испиту за директора школе – уколико је положио испит за директора школе; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно лиценци за наставника, васпитача односно стручног сарадника; доказ за има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег високог образовања – потврда о радном стажу (не старија од 6 месеци); лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци), уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за неведена кривична дела из чл. 139 ст. 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); уверење о држављанству Републике Србије – оригинал или оверена копија (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених – холограм; уколико је кандидат претходно обављао дужност директора установе, дужан је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања; пријаву на конкурс, са радном биографијом и прегледом кретања у служби и стручним усавшавањем, и планом и програмом рада директора школе. Доказ о знању српског језика, на коме се остварује образовно-васпитни рад доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Кандидат изабран за директора школе који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од 2 године од дана ступања на дужност, у складу са условима прописаним Законом. Пријаве на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, достављају се на адресу школе: ОШ „Јанко Веселиновић”, Умчарска 2, Београд, у затвореној коверти са назнаком „конкурс за избор директора школе” лично или путем поште. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара Школе, радним даном од 9.00 до 14.00 часова на број телефона 011/2893-913.

УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ Београд

Сарадник у звање вишег стручног сарадника за ужу научну област Текстилно инжењерство на период од четири године

УСЛОВИ: Право учешћа на конкурсима имају лица која испуњавају услове прописане Законом о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника и сарадника на универзитету донете од старане Националног савета за високо образовање и општим актима Универзитета уметности у Београду и Факултета примењених уметности у Београду. Учесници конкурса подносе: 1. пријаву на конкурс у три штампана примерка, 2. оверену фотокопију или оверен препис дипломе у једном примерку, 3. уверење надлежног органа да правоснажном пресудом није осуђен за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи (члан 72 став 4 Закона о високом образовању), 4. радну биографију на прописаном обрасцу 2 (са сајта Факултета) у три штампана примерка, 5. електронску форму обрасца 2 на једном CD-у, 6. две различите референце од следеће три понуђене: а) један рад објављен у часопису међународног или националног значаја; б) један рад објављен на конференцији међународног значаја; в) један рад објављен на конференцији националног значаја; 7. потписани списак приложене документације и радова приложених у електронској форми у три примерка. Учесници на конкурсима су дужни да у електронском облику, на једном CD-у или USB-у, приложе презентацију својих обавезних референци, са каталожним подацима о радовима написаним ћиричним писмом и са јасно наведеним именом и презименом кандидата у доњем десном углу сваке стране презентације, у укупном трајању до 5 минута. Образац 2 и Минимални услови за избор у звања наставника и сарадника у пољу уметности, у пољу друштвено-хуманистичких и у пољу техничко-технолошких наука на Факултету примењених уметности у Београду (бр. 03-28/2 од 15.3.2016, бр. 03-28/2-2 од 27.9.2016, бр. 03-28/2-3 од 29.12.2016, бр. 03-28/7-1 од 16.11.2017. и 03-28/3-1 од 01.03.2018) налазе се са сајту Факултета (www.fpu.bg.ac.rs). Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Документација и радови подносе се Правној служби Факултета примењених уметности у Београду, Краља Петра 4, у термину од 10 до 13 часова. За додатне информације тел. 060/5207-721.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ЗА СПЕЦИЈАЛНУ ЕДУКАЦИЈУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ 11000 Београд, Високог Стевана 2

Наставник у звање редовног професора за ужу научну област Тифологија

УСЛОВИ: докторат из уже научне области, да испуњава остале услове предвиђене чл. 74 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон), као и Статутом Факултета за избор у звање наставника.

Сарадник у звање асистента за ужу научну област Соматопедија на одређено време од три године

УСЛОВИ: студент докторских академских студија на Факултету за специјалну едукацију и рехабилитацију, који је завршио предходне нивое студија са укупном просечном оценом најмање осам (8), као и да испуњава остале услове предвиђене чл. 84 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон), као и услове предвиђене Статутом Факултета за избор сарадника у звање асистента.

ОСТАЛО: документа која је потребно доставити: пријава на конкурс, биографију, библиографију, оверене копије диплома, извод из матичне књиге рођених, држављанство и потврда надлежног органа да кандидат није под истрагом. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве на конкурс са свим прилозима подносе се Факултету, на наведену адресу, у року од 15 дана.

ОСНОВНА ШКОЛА „БРАЋА ЈЕРКОВИЋ”

11250 Београд, Стјепана Супанца 15
тел. 011/2572-121

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе треба да испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021): да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад за наставника, васпитача и стручног сарадника; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има положен испит за директора установе.

ОСТАЛО: Кандидат је у обавези да приложи: очитану личну карту, молбу за пријем на конкурс за директора у слободној форми, пријаву на конкурс на прописаном образцу са сајта министарства просвете, науке и технолошког развоја, радну биографију са прегледом кретања у служби са стручним усавршавањем, оверен препис / оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверен препис / оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оригинал не старији од 30 дана); уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора, (оригинал или оверена фотокопија – не старије од 6 месеци); уверење рривредног суда да кандидат није осуђиван за привредни преступ (оригинал или оверена фотокопија – не старије од 6 месеци); уверење надлежне полицијске управе да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал или оверена фотокопија не старије од 6 месеци); уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија – не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверена фотокопија, доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника – уколико га кандидат поседује), за кандидате који су претходно обављали дужност директора школе доказ о резултату стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања; уколико га кандидат поседује, оверен препис или оверену фотокопију лиценце за директора школе (ако је кандидат поседује); лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (оригинали или оверена фотокопија – не старије од 6 месеци) кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Доказ о знању српског језика, на коме се остварује васпитно-образовни рад, доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на том језику, у виду доказа да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Кандидат изабран за директора школе који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност, у складу са условима прописаним законом. Пријава на конкурс за избор директора са комплетном документацијом доставља се у затвореној коверти на адресу ОШ „Браћа Јерковић“, 11250 Београд, Стјепана Супанца 15, Железник, са назнаком „Конкурс за избор директора школе“ лично у секретаријат школе или поштом. Неблаговремене и непотпуне пријаве на конкурс се неће узети у разматрање. Ближе информације могу се добити у секретаријату школе лично или позивом на телефон 011/2572-121 у времену од 09 до 13 часова.

**ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ПРАВОСЛАВНИ БОГОСЛОВСКИ
ФАКУЛТЕТ**

Палилула
Београд, Мије Ковачевића 116

Оглас објављен 10.11.2021. године, у публикацији „Послови“ (број 959), поништава се за радно место – асистент за ужу научну област Библистика, тежиште истраживања: Свето писмо Старог завета.

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„11. АПРИЛ”**

11070 Нови Београд, Народних хероја 12а
тел. 011/2603-042

**Магационер – економ
у техничкој служби
на одређено време ради замене
одсутног радника преко 60 дана**

УСЛОВИ: средње образовање. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>), а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају Установи искључиво путем поште на наведену адресу са знаком радног места за које се кандидат пријављује. Језик на којем се остварује васпитно-образовни рад: српски. Поред општих услова за заснивање радног односа предвиђених чл. 24 Закона о раду, кандидати треба да испуњавају и услове прописане чл. 139 ст. 1 т. 1, 2, 3, 4 и 5 Закона о основама система образовања и васпитања, као и посебне услове прописане Правилником о организацији и систематизацији радних места. Уз пријавни формулар кандидати достављају доказ о стручној спреми, уверење о држављанству, доказ да нису осуђивани правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запусташење и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање – доказ не може бити старији од 6 месеци. Фотокопије морају бити оверене. Изабрани кандидат пре заснивања радног односа дужан је да достави лекарско уверење и санитарну књижицу. Кандидати који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену способности за рад коју врши надлежна служба за послове запосљавања применом стандардизованих поступака.

**ИСПРАВКА ОГЛАСА
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ СПОРТА
И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА**

11030 Београд, Благоја Паровића 156

Оглас објављен 13.04.2022. године, у публикацији „Послови“, мења се у делу који се односи на рок пријављивања кандидата тако да текст конкурса сада гласи: „Конкурс се објављује у средствима јавног информисања и на интернет страници Факултета и Универзитета, а рок за пријављивање кандидата траје 15 дана и почиње да тече од дана последњег објављивања у средству јавног информисања”.

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„ИСКРА”**

11000 Београд, Булевар ЈНА 9

Спремачица

УСЛОВИ: I степен стручне спреме; пожељно радно искуство на истим или сличним послови-

ма. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 064/261-87-57. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Војводе Степе 450
тел. 011/3974-349

**Редовни професор за ужу научну
област Фармацеутска – медицинска
хемија и структурна анализа**

УСЛОВИ: Лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање 8 (осам), односно које има најмање 3 године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука, научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима са рецензијама и способност за наставни рад; више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, односно оригинално стручно остварење (пројекат, студију, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен уџбеник или монографију, практикум или збирку задатака за ужу научну област за коју се бира и више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима, већи број научних радова који утичу на развој научне мисли у ужој области објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, односно већи број научних радова и саопштења изнетих на међународним или домаћим научним скуповима, објављен уџбеник или монографију или оригинално стручно остварење. остварене резултате у развоју научно-наставног подмладка на факултету, учешће у завршним радовима на специјалистичким и мастер академским студијама. Завршен Фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области (оверене фотокопије); биографију; списак радова; радове; уџбеник / монографију / практикум / збирку задатака / оригинално стручно остварење; извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству не старије од шест месеци (фотокопија). Услови за избор у звање су прописани: Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Правилником о ближим условима за избор у звање наставника на Фармацеутском факултету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета Универзитета у Београду.

**Доцент за ужу научну област
Фармакогнозија
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: Лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање 8 (осам), односно које има најмање 3 (три) године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука из научне области за коју се бира и има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима са рецензијама и способност за наставни рад. Завршен Фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним

претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области (оверене фотокопије), биографију, списак радова, радове, извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству не старије од 6 месеци (фотокопија). Услови за избор у звање су прописани: Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о ближним условима за избор у звање наставника на Фармацеутском факултету у Београду, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета у Београду.

Доцент за ужу научну област Патофизиологија на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање 8 (осам), односно које има најмање 3 (три) године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука из научне области за коју се бира и има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима са рецензијама и способност за наставни рад. Завршен Медицински факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области (оверене фотокопије), биографију, списак радова, радове, извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству не старије од 6 месеци (фотокопија). Услови за избор у звање су прописани: Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о ближним условима за избор у звање наставника на Фармацеутском факултету у Београду, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета у Београду.

Асистент за ужу научну област Социјална фармација и фармацеутско законодавство на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Лице које је студент докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације и показује смисао за наставни рад. Завршен Фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија (оверене фотокопије), биографију, уверење о похађању докторских академских студија, доказ да је прихваћена тема докторске дисертације (уколико је магистар наука), извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству не старије од 6 месеци (фотокопија), потврду МУП-а да кандидат није кажњаван и уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, нити да је покренута истрага. Услови за избор у звање су прописани Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета.

Асистент за ужу научну област Фармацеутска – медицинска хемија и структурне анализе на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Лице које је студент докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације и показује смисао за наставни рад. Завршен Фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија (оверене фотокопије), биографију, уверење о похађању докторских академских студија, доказ да је прихваћена тема докторске дисертације (уколико је магистар наука), извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству не старије од 6 месеци (фотокопија), потврду МУП-а да кандидат није кажњаван и уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, нити да је покренута истрага. Услови за избор у звање су прописани Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета.

ОСТАЛО: Пријаве кандидата са прилозима се подносе у писаној форми Архиви Факултета, Војводе Степе 450 у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање

ОСНОВНА ШКОЛА „ВОЈВОДА РАДОМИР ПУТНИК“

11000 Београд, Бошка Петровића 6
тел. 011/2667-224

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: Лице треба да испуњава услове прописане чланом 139 чланом 140 став 1 и 2 и чланом 122 став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18, 10/19, 6/20 и 129/21) и то: да поседује одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања стечено за наставника, педагога или психолога, на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; лице из става 1 тачка 1 и 2 члана 140 мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и противчовечности и других добара

заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се остварује образовнонаставни рад; да има дозволу за рад (лиценцу) за наставника, васпитача и стручног сарадника, односно положен стручни испит; да је прошао обуку и положи испит за директора установе; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат доставља: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испита за лиценцу; доказ о обуци и положеном испиту за директора установе (уколико кандидат поседује такав документ, а ако не дужан је да положи испит за директора у року од две године од дана ступања на дужност); потврду да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; уверење о држављанству Републике Србије и извод из матичне књиге рођених; доказ о знању српског језика на ком се изводи образовно васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику); доказ да није осуђиван правноснажном пресудом за наведена кривична дела (издат по објављивању конкурса); лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; доказ о резултату стручно педагошког надзора у раду кандидата – извештај просветног саветника (уколико је кандидат имао појединачни стручно педагошки надзор); резултат стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања школе (овај доказ достављају само кандидати који су раније вршили дужност директора установе); радну биографију са кратким прегледом кретања у служби. Кандидат изабран за директора школе који нема положен испит за директора дужан је да у року од две године од дана ступања на дужност положи испит за директора. Пријаву на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставити школи на наведену адресу Школе, са назнаком „Пријава на конкурс за избор директора” или лично у секретаријату школе у периоду од 08.00-13.00 часова сваког радног дана, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе лично или путем телефона 011/2667-224.

ПРАВНО-ПОСЛОВНА ШКОЛА БЕОГРАД

11000 Београд, Светогорска 48
тел. 011/3242-062, 3242-513

Наставник предметне наставе – правна група предмета

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа прописаних Законом о раду, потребно је да кандидат испуњава и посебне услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и то: 1. да има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања као и услове у погледу стечене врсте образовања и то: дипломирани правник; мастер правник, претходно завршене основне академске и мас-

тер студије у области правних наука, 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 3. да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије, 5. да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: попуњен пријавни формулар који се преузима са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, диплому о траженој врсти и степену стручне спреме или уверење ако диплома није издата – кандидати који су завршили мастер студије у обавези су да доставе и диплому са студија првог степена; уверење из казнене евидениције Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом у складу са чл. 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика на којем се остварује образовно-васпитни рад уколико образовање није стечено на српском језику, пожељно је да кандидати доставе и краћу радну биографију. Сви наведени докази који се достављају морају бити у оригиналу или оверена фотокопија. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Кандидати пријавни формулар са траженом документацијом којом се доказује испуњеност услова конкурса достављају лично у секретаријату од 09. 30-14 часова или поштом на наведеној адреси Школе, са знаком „За конкурс“. Конкурс се спроводи и решење о пријему у радни однос се доноси у складу са чл. 154. Закона о основама система образовања и васпитања. Ближе информације о конкурсним кандидатима могу добити код секретара школе, број телефона 011/3242513 од 09-14 часова.

УНИВЕРЗИТЕТ ПРИВРЕДНА АКАДЕМИЈА У НОВОМ САДУ ФАКУЛТЕТ ЗА ПРИМЕЊЕНИ МЕНАЏМЕНТ, ЕКОНОМИЈУ И ФИНАНСИЈЕ

11158 Београд, Јеврејска 24
тел. 011/2643-390

Оглашава радна места за избор у звање и заснивање радног односа наставника на неодређено или одређено време од 5 година за уже научне области:

Општи менаџмент 3 извршиоца

Производно-услужни менаџмент 2 извршиоца

Економија и финансирање 3 извршиоца

Пословна и међународна економија 2 извршиоца

Примењена математика 2 извршиоца

Информатика 4 извршиоца

УСЛОВИ: за избор наставника прописани су Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Факултета за примењени менаџмент, економију и финансије. Кандидати треба да доставе пријаву са биографијом и доказима о испуњености услова (оверене копије диплома, списак научних и стручних радова и др.).

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЧАРОБНИ СВЕТ”

11000 Београд, Војводе Влаховића 31г

Спремачица на одређено време

УСЛОВИ: I–III степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

Сервирка на одређено време

УСЛОВИ: I степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

Медицинска сестра – васпитач на одређено време

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

Васпитач предшколске деце на одређено време

УСЛОВИ: VI–VII стручне спреме; без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 069/2012-995. Пријаве слати на e-mail: vrtic@carobnisvet. rs Конкурс остаје отворен до попуње радног места.

ОСНОВНА ШКОЛА „АЦА МИЛОСАВЉЕВИЋ”

11194 Рушањ, Школска 7
тел. 011/8000-406
e-mail: osacamilosavljevic@mts. rs

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 122, 139 и чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 27/18 – др. закон, 6/20 и 129/2021): 1) има одговарајуће образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су

уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице које је стекло образовање на студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета као лице које је стекло образовање на студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; 6) има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, 7) најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. 8) положен испит за директора установе /кандидат који ту лиценцу не поседује може бити изабран, али ће бити дужан да испит за директора школе положи у року од две године од дана ступања на дужност.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверен препис / фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; уверење о држављанству /оригинал или оверена фотокопија не старија од шест месеци; извод из матичне књиге рођених /оригинал или оверена фотокопија не старија од шест месеци/ потврду о радном искуству да има најмање 8 година радног искуства на пословима образовања и васпитања након стеченог образовања и васпитања /оригинал не старији од шест месеци; уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спречењу истраге покренута оптужница или донето решење одређивању притвора /оригинал или оверена фотокопија не старија од шест месеци, уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања / оригинал или оверена фотокопија не старија од шест месеци, уверење надлежног привредног суда да кандидат није осуђен за привредни преступ / оригинал или оверена фотокопија не старија од шест месеци, опште здравствено лекарско уверење, пријаву на конкурс са радном биографијом и прегледом кретања у служби са стручним усавршавањем, план и програм рада директора, доказ о знању српског језика на коме се остварује васпитно образовни рад, доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику, извештај просветног саветника, уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обавља-

ло дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се Основној школи „Аца Милосављевић“ у Београду – Рушњу, Школска 7, са називом „конкурс за избор директора школе“. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 011/8000-406.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ВРАЧАР“

11000 Београд, Бјелановићева 2
тел. 011/7154-094

Директор
на период од четири године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из чл. 122, 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања. Директор предшколске установе може бити васпитач или стручни сарадник који је стекао одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или на студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета) или на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. 09. 2005. године; изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од 3 године или вишим образовањем. Кандидат треба да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примања или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује васпитно-образовни рад. Дужност директора предшколске установе може да обавља лице које има образовање из чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за васпитача или стручног сарадника, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Дужност директора предшколске установе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из чл. 140 ст. 3 Закона о основама система образовања и васпитања, за васпитача, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у предшколској установи на посло-

вима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат треба да има положен испит за директора (лиценца за директора). Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од 2 године од дана ступања на дужност. Кандидат уз пријавни формулар (који се може преузети на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја, www.mprn.gov.rs), треба да достави биографију са кратким прегледом кретања и служби и предлогом програма рада установе, доказ да поседује одговарајуће образовање (оригинал или оверенуфотокопију дипломе), доказ о положеном испиту за лиценцу (оригинал или оверену фотокопију), доказ о знању српског језика (достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику, у том случају кандидат доставља писани доказ да је положио српски језик по програму високошколске установе, оригинал или оверену фотокопију), потврду о раду – најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања сходно чл. 140 ст. 1 и 2 или најмање 10 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања сходно чл. 140 ст. 3 Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал); доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење или потврда из МУП-а, не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија), доказ да против кандидата није покренут кривични поступак, који издаје надлежни суд, доказ да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности – не старије од 6 месеци (оригинал или оверена копија) издат од надлежног суда, доказ да је држављанин Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци); доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима доставља кандидат пре закључења уговора о раду (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци), доказ о обуци и положеном испиту за директора установе (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци). Пријава која не садржи доказ о обављеној обуци и положеном испиту за директора неће се сматрати непотпуном, па ће изабрани кандидат бити у обавези да положи испит за директора у законском року. Кандидат који је претходно обављао дужност директора предшколске установе дужан је да достави доказ о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, уколико је спољашње вредновање вршено, а уколико није, кандидат доставља изјаву да спољашње вредновање није вршено; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника, уколико је надзор вршен, а уколико није кандидат доставља изјаву да спољашње вредновање није вршено). Кандидат који се пријављује на радно место директора попуњава пријавни формулар (образац на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја), а потребну доку-

ментацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља установи. Пријава на конкурс обавезно садржи податке о кандидату (име, презиме, адреса пребивалишта, контакт телефон). Пријава са потребном документацијом подноси се у затвореној коверти, са назнаком „Конкурс за директора предшколске установе“, лично или поштом на наведену адресу у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Предшколска установа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију. Решење о именовању директора доноси надлежни министар у року од 30 дана од дана пријема документације, о чему Установа обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Документација се може доставити лично или поштом на горе наведену адресу. Предшколска установа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију. Ближа обавештења могу се добити на број телефона: 011/7154-094.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ДЕТЛИЋ“

Београд
Земун, Добановачки пут 34

Васпитач
у мешовитој вртићкој групи

УСЛОВИ: Потребна је савесна и одговорна особа за рад са децом предшколског узраста. Рад у сменама, 40 сати недељно, пуно радно време, уз пробни рад од месец дана. Лиценца је пожељна, није услов. Јављање кандидата на број телефона 064/8057-462, достављање радних биографија на: detlicvrtic@gmail.com

ПУ „ВЕСЕЛА ПЛАНЕТА“

11030 Београд, Трговачка 32
тел. 064/2048-924

Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: завршена средња медицинска или виша медицинска школа смер: медицинска сестра – васпитач, дипломирани васпитач деце јасленог узраста, радно искуство није неопходно.

Од вас очекујемо: адаптиван приступ новим и модерним методама рада, жељу за постизањем пословног успеха и личним напредовањем, иницијативу, креативност, отвореност, добру комуникацију, спремност за тимски рад.

Опис посла: нега и васпитно-образовни рад са децом јасленог узраста, вођење педагошке документације, активно учешће у планирању, припреми и релативацији васпитно-образовног рада, сарадњу са породицом.

Нудимо вам: могућност сталног запослења, ангажовање са пуним радним временом, професионално усавршавање, редовну зараду, рад у младом и динамичном окружењу. Биографије слати на мејл адресу: veselaplaneta1@gmail.com.

Рок за конкурисање: 7 дана од дана објављивања. Биће контактирани само кандидати који уђу у ужи избор. Ближе информације на тел. 064/2048-924

**САЈМОВИ
ЗАПОШЉАВАЊА**

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Булевар краља Александра 67

1. Наставник у звању ванредног професора за Грађанскоправну ужу научну област, предмет Облигационо право на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни степен доктора наука из научне области за коју се бира. Остали услови утврђени су чланом 74 став 8 и чланом 75 став 1 и став 2 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закони, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21. и 67/21 – др. закон) и чланом 112 и 115 Статута Универзитета у Београду – Правног факултета.

2. Наставник у звању доцента за ужу научну област Правна историја, предмет Српска правна историја на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни степен доктора наука из научне области за коју се бира. Остали услови утврђени су чланом 74 став 6 и чланом 75 став 1 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закони, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21. и 67/21 – др. закон) и чланом 112 и 115 Статута Универзитета у Београду – Правног факултета.

3. Сарадник у звању асистент за ужу научну област Јавне финансије и финансијско право, предмети Пореско право и Право међународних пореских уговора на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, студент докторских академских студија, који је претходне нивое студија завршио са укупном оценом најмање 8 (осам) и који показује смисао за наставни рад. Овај као и остали услови утврђени су чланом 117 Статута Универзитета у Београду – Правног факултета и чланом 29 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова на Правном факултету Универзитета у Београду, 01-број: 2389/1 од 25.12.2018. године.

4. Сарадник у звању асистент за ужу научну област Правна историја, предмет Упоредна правна традиција на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, студент докторских академских студија, који је претходне нивое студија завршио са укупном оценом најмање 8 (осам) и који показује смисао за наставни рад. Овај као и остали услови утврђени су чланом 117 Статута Универзитета у Београду – Правног факултета и чланом 29 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова на Правном факултету Универзитета у Београду, 01-број: 2389/1 од 25.12.2018. године.

ОСТАЛО: обавезна, својеручно потписана, пријава кандидата (у три примерка, слободна форма, са наведеним контактима) са прилозима у једном примерку (биографија, списак научних радова, радови, дипломе о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству) подноси се у

писарници Универзитета у Београду – Правног факултета, Булевар краља Александра 67, од 8.00 до 15.00 часова, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса или поштом.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Булевар краља Александра 67

Организатор инвестиционог / техничког одржавања / одржавања уређаја и опреме – руководилац Службе

ОЈ Стручне службе, Одсек за опште послове, Службе за помоћно-техничке послове

УСЛОВИ: високо образовање из области техничких наука знање рада на рачунару. Остали услови за запослење: држављанство Републике Србије и да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: обавезна својеручно потписана пријава на конкурс са биографијом, у прилогу пријаве; уверење о држављанству и извод из МКР у оригиналу или овереној фотокопији; доказ којим се потврђује стручна спрема, у оригиналу или овереној фотокопији; уверење о неосуђиваности. Напомена: пријава се подноси у 3 (три) примерка а пратећа документација у 1 (једном) примерку; неблаговремене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији неће се разматрати. Правни факултет задржава право да контактира само кандидате који уђу у ужи избор. Рок у коме се подносе пријаве на јавни конкурс. Кандидати су дужни да своје пријаве на конкурс са прилозима доставе у року од 15 (петнаест) дана од дана оглашавања конкурса у јавном гласилу. Пријаве се подносе лично на писарници или поштом на следећу адресу: Правни факултет Универзитета у Београду, Булевар краља Александра 67, са назнаком: За јавни конкурс за радно место „Организатор инвестиционог/техничког одржавања/одржавања уређаја и опреме – руководилац Службе”.

БОР

ОСНОВНА ШКОЛА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ”

19300 Неготин
Интернационалних бригада 57
тел. 019/542-735

Педагошки асистент (за децу и ученике ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању) на одређено време до краја школске 2021/2022. године, са 35% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18), треба да испуњава услове утврђене Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) (даље: Закон) и Правилником о педагошком и андрагошком асистенту („Службени гласник РС”, број 87/2019) (даље: Правилник), односно да: 1) има одговарајуће образовање, односно да има средње образовање у четворогодишњем трајању; 2) има психичку, физичку

и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; 6) да зна ромски језик; 7) да има савладан програм обуке у складу са Правилником. Кандидат који нема савладан програм обуке у складу са Правилником, дужан је да достави доказ о савладаном одговарајућем програму обуке у року од шест месеци од дана пријема у радни однос. У складу са Правилником, лице које има савладан програм обуке за педагошког асистента према Правилнику о програму обуке за педагошког асистента („Службени гласник РС”, број 11/10) или модуларни Програм обуке за педагошког асистента из 2016. године, сматра се да има савладан програм обуке за педагошког асистента за децу и ученике ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању. Кандидати попуњавају пријавни формулар који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете науке и технолошког развоја Републике Србије, и потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи, у року од осам дана од дана објављивања конкурса. Уз пријавни формулар кандидата треба да достави следећу документацију: 1) доказ о држављанству Републике Србије – оригинал или оверену копију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса); 2) оригинал, оверен препис или оверену копију сведочанства о завршеном средњем образовању у четворогодишњем трајању; 3) доказ, из казнене евиденције МУП Републике Србије, да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које му је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као ни за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старији од 6 месеци у односу на дан истека конкурса); 4) доказ о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); 5) доказ о знању ромског језика (потврду, уверење факултета или др.); 6) доказ о савладаном програму обуке за педагошког асистента (кандидат који нема савладан програм обуке у складу са Правилником, дужан је да достави доказ о савладаном одговарајућем програму обуке у року од шест месеци од дана пријема у радни однос); 7) радну биографију – пожељно. Доказ о испуњености услова из члана 139 став 1 тачка 2) Закона да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве се

могу предати поштом или непосредно на адресу ОШ "Бранко Радичевић", Интернационалних бригада 57, 19300 Неготин. Неблаговремене или непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Уз пријавни формулар и потребну документацију кандидат доставља и податке о адреси пребивалишта и броју телефона на који може бити контактиран. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати из претходног става се у року од осам дана упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурсу у року од осам дана од достављања образложене листе. Додатне информације о конкурсу могу се добити од секретара школе на телефон 019/542-735 или путем електронске поште на адресу: osbranko.ng@gmail.com

ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ”

19300 Неготин, Лоле Рибара 1
тел. 019/542-374

**Педагошки асистент
(за децу и ученике ромске
националности којима је потребна
додатна подршка у образовању)
на одређено време до краја
школске 2021/2022. године,
са 30% радног времена**

УСЛОВИ: кандидат поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18), треба да испуњава услове утврђене Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) (даље: Закон) и Правилником о педагошком и андрагошком асистенту („Службени гласник РС”, број 87/2019) (даље: Правилник), односно да: 1) има одговарајуће образовање, односно да има средње образовање у четворогодишњем трајању; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; 6) да зна ромски језик; 7) да има савладан програм обуке

у складу са Правилником. Кандидат који нема савладан програм обуке у складу са Правилником, дужан је да достави доказ о савладаном одговарајућем програму обуке у року од шест месеци од дана пријема у радни однос. У складу са Правилником, лице које има савладан програм обуке за педагошког асистента према Правилнику о програму обуке за педагошког асистента („Службени гласник РС”, број 11/10) или модуларни Програм обуке за педагошког асистента из 2016. године, сматра се да има савладан програм обуке за педагошког асистента за децу и ученике ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању. Кандидати попуњавају пријавни формулар који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете науке и технолошког развоја Републике Србије, и потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи, у року од осам дана од дана објављивања конкурса. Уз пријавни формулар кандидат треба да достави следећу документацију: 1) доказ о држављанству Републике Србије – оригинал или оверену копију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса); 2) оригинал, оверен препис или оверену копију сведочанства о завршеном средњем образовању у четворогодишњем трајању; 3) доказ, из казнене евиденције МУП Републике Србије, да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које му је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као ни за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старији од 6 месеци у односу на дан истека конкурса); 4) доказ о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); 5) доказ о знању ромског језика (потврду, уверење факултета или др.); 6) доказ о савладаном програму обуке за педагошког асистента (кандидат који нема савладан програм обуке у складу са Правилником, дужан је да достави доказ о савладаном одговарајућем програму обуке у року од шест месеци од дана пријема у радни однос); 7) радну биографију – пожељно. Уз пријавни формулар и потребну документацију кандидат доставља и податке о адреси пребивалишта и броју телефона на који може бити контактиран. Доказ о испуњености услова из члана 139 став 1 тачка 2) Закона да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве се могу предати поштом или непосредно на адресу ОШ „Вук Караџић”, Лоле Рибара 1, 19300 Неготин. Неблаговремене или непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати из претходног става се у року од осам дана упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурсу у року од осам дана од достављања образложене листе. Додатне информације о конкурсу могу се добити од секретара школе на телефон 019/542-374 или путем електронске поште на адресу osvuk@ptt.rs.

сија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурсу у року од осам дана од достављања образложене листе. Додатне информације о конкурсу могу се добити од секретара школе на телефон 019/542-374 или путем електронске поште на адресу osvuk@ptt.rs.

ОСНОВНА ШКОЛА „ВЕРА РАДОСАВЉЕВИЋ”

19300 Неготин
Јована Јовановића Змаја бб.
тел. 019/542-737

**Педагошки асистент
(за децу и ученике ромске
националности којима је потребна
додатна подршка у образовању)
на одређено време, до краја
школске 2021/2022. године,
са 35% радног времена**

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18), треба да испуњава услове утврђене Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) (даље: Закон) и Правилником о педагошком и андрагошком асистенту („Службени гласник РС”, број 87/2019) (даље: Правилник), односно да: 1) има одговарајуће образовање, односно да има средње образовање у четворогодишњем трајању; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; 6) да зна ромски језик; 7) да има савладан програм обуке у складу са Правилником. Кандидат који нема савладан програм обуке у складу са Правилником, дужан је да достави доказ о савладаном одговарајућем програму обуке у року од шест месеци од дана пријема у радни однос. У складу са Правилником, лице које има савладан програм обуке за педагошког асистента према Правилнику о програму обуке за педагошког асистента („Службени гласник РС”, број 11/10) или модуларни Програм обуке за педагошког асистента из 2016. године, сматра се да има савладан програм обуке за педагошког асистента за децу и ученике ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању. Кандидати попуњавају пријавни формулар који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете нау-

ке и технолошког развоја Републике Србије, и потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи, у року од осам дана од дана објављивања конкурса. Уз пријавни формулар кандидат треба да достави следећу документацију: 1) доказ о држављанству Републике Србије – оригинал или оверену копију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса); 2) оригинал, оверен препис или оверену копију сведочанства о завршеном средњем образовању у четворогодишњем трајању; 3) доказ, из казнене евиденције МУП Републике Србије, да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које му је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као ни за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса); 4) доказ о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); 5) доказ о знању ромског језика (потврду, уверење факултета или др.); 6) доказ о савладаном програму обуке за педагошког асистента (кандидат који нема савладан програм обуке у складу са Правилником, дужан је да достави доказ о савладаном одговарајућем програму обуке у року од шест месеци од дана пријема у радни однос); 7) радну биографију – пожељно. Доказ о испуњености услова из члана 139 став 1 тачка 2) Закона да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве се могу предати поштом или непосредно на адресу ОШ „Вера Радосављевић“, Јована Јовановића Змаја бб, 19300 Неготин. Неблаговремене или непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Уз пријавни формулар и потребну документацију кандидат доставља и податке о адреси пребивалишта и броју телефона на који може бити контактиран. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати из претходног става се у року од осам дана упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања примененом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурс у року од осам дана од достављања образложене листе. Додатне информације о конкурс могу се добити од секретара школе на телефон 019/542-737 или путем електронске поште на адресу osvera.r@gmail.com.

ЧАЧАК

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НАША РАДОСТ“

32240 Лучани
Радничка бб.
тел. 032/817-339

Медицинска сестра за превентивну здравствену заштиту и негу

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава следеће опште услове, а на основу чланова 139 и 141 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон 6/20 и 129/21); да има одговарајуће образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да познаје језик на коме се остварује васпитно-образовни рад (српски језик). Одговарајуће образовање је регулисано чланом 141 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон и 6/20) и чланом 45 став 1 тачка 4) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС” број 18/10, 101/17, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 10/19, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 129/21) и то лице које има одговарајуће средње образовање у четворогодишњем трајању здравствене струке, медицинска сестра – васпитач, односно средња медицинска школа педијатријског или општег смера.

ОСТАЛО: кандидати су дужни да поднесу: 1) пријаву на конкурс на пријавном формулару који се може преузети и попунити са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; 2) кратку радну биографију; 3) оверен препис (копија) дипломе, уверења о стеченој стручној спреми; 4) уверење о држављанству; 5) извод из матичне књиге рођених; 6) уверење МУП-а да нису правоснажном пресудом осуђивани за кривично дело из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (наведено у општим условима конкурса). Изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду дужан је да достави лекарско уверење о здравственој способности. Документа морају бити оригинал или оверене копије не старије од 6 месеци. Пријаве са потребном документацијом слају на адресу Предшколска установа „Наша радост”, 32240 Лучани, Радничка бб., препорученом поштом или донети лично у просторије Предшколске установе на наведеној адреси, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, са назнаком „За конкурс”. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узимати у обзир. Достављена документација се не враћа.

ЈАГОДИНА

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПИОНИР”

35000 Јагодина, Вука Караџића 4
тел. 035/8226-630
e-mail: vrticpionir@gmail.com

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 122 став 3 и 4, чланом 139 и чланом 140 став 1, 2 и 3 Закона о основама система образовања и васпитања и то: 1) да има одговарајуће образовање и то: образовање за васпитача или стручног сарадника стеченим на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; и да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; или образовање за васпитача или стручног сарадника стеченим на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високом образовање до 10. септембра 2005. године, и да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; или васпитач са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, и да имају најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује васпитно-образовни рад; 6) да има лиценцу, односно дозволу за рад наставник, вџпитсача и стручног сарадника; 7) да има обуку и положен испит за директора.

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да поднесу пријаву на конкурс на формулару који се може преузети и попунити на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Пријаве поднете без приложеног попуњеног формулара сматраће се непотпуним и неће бити узете у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: радну биографију са личним подацима, као и подацима о кретању у служби или радном месту; предлог програма рада директора, мера,

организације и начина руковођења установом које би спровео као директор; оверену фотокопију дипломе, односно дипломе и података уз диплому о стеченом одговарајућем високом образовању или уверење о стеченој стручној спреми; оригинали или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу – дозволи за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (стручни испит); оригинал или оверену фотокопију доказа о обуци и положеном испиту за директора лиценца за директора уколико је положио испит; потврду да има најмање осам односно десет година рада у установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања (потврда треба да садржи податак о радном стажу и пословима које је лице обављало); доказ да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела наведена у члану 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и то: уверење основног и вишег суда да против кандидата није покренута истрага, нити је подигнута оптужница, односно да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и није покренута истрага, уверење надлежног привредног суда да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности, уверење из казнене евиденције издато од стране надлежне полицијске управе МУП-а и уверење да није утврђено дискриминаторно понашање издато од стране Повереника за заштиту равноправности Републике Србије; уверење о држављанству Републике Србије; доказ о знању српског језика на коме се остварује васпитно-образовни рад (подноси кандидат који није стекао одговарајуће образовање на српском језику, потребно је да достави уверење да је положио испит из српског језика са методиком, по програму одговарајуће високошколске установе које издаје високошколска установа); извод из матичне књиге рођених (нови образац са холограмом – трајно важење); фотокопију личне карте, односно биометријски очитане личне карте. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом прибавља се пре ступања на дужност. Доказ о познавању језика на коме се остварује васпитно-образовни рад кандидат доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Уколико се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања и доказ о резултату стручно-педагошког надзора о раду кандидата – извештај просветног саветника (уколико је кандидат имао појединачни стручно-педагошки надзор). Кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност. Сва приложена документација мора бити у оригиналу или фотокопији, односно препису који мора бити оверен у складу са Законом о оверавању потписа, рукописа и преписа („Службени гласник РС”, бр. 93/14, 22/15 и 87/18) и не сме бити старија од шест месеци. Конкурс се спроводи у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21). Конкурс ће спровести конкурсна комисија коју именује Управни одбор. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве, неће се разматрати. Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима. Пријавом на конкурс кандидат даје своју

сагласност за обраду података о личности у сврхе спровођења законом предвиђеног поступка – конкурса за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Пријаве на конкурс са потребном документацијом доставити у затвореној коверти са назнаком „Пријава на конкурс за директора Предшколске установе „Пионир” у Јагодини”. Пријаве се могу поднети путем препоручене поштом на горе наведену адресу: Предшколска установа „Пионир”, 35000 Јагодина, Вука Караџића 4, или лично секретару у управној згради установе Сутјеска број 21, радним данима од 9.00 до 15.00 часова у току трајања рока за подношење пријава на конкурс. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара предшколске установе радним данима од 9.00 до 14.00 часова, лично или путем телефона број 035/8226-630.

КОСОВСКА МИТРОВИЦА

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

38220 Косовска Митровица
Филипа Вишњића б.б.
тел. 028/425-473, 028/425-475

Наставник у звању ванредног професора, за научну област Филозофија, ужа научну област Нововековно-савремена филозофија Катедра за филозофију на одређено време од 5 година

Наставник у звању доцента, за научну област Историјске, археолошке и класичне науке, ужа научну област Методологија и методика Катедра за историју на одређено време од 5 година

Наставник у звању доцента, за научну област Филолошке науке, ужа научна област Руска књижевност Катедра за руски језик и књижевност на одређено време од 5 година

ОСТАЛО: поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати за наставника треба да испуњавају и посебне услове предвиђене чланом 74, 75 Закона о високом образовању Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закон и 11/2021 – аутентично тумачење), чланом 139–153. Статута Филозофског факултета, Правилником о ближим условима за избор у звање наставника Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици и Правилником о минималним условима за избор у звање наставника Филозофског факултета у Косовској Митровици. Кандидати су дужни да уз пријаву на конкурс доставе: биографију, оверене преписе диплома о стеченим нивоима студија, списак објављених публикација, научних и стручних радова, извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству, уверење да против кандидата није покренута истрага нити подигнута оптужница и друге доказе о испуњености услова конкурса. Кандидати су обавезни да доставе сву потребну документацију у електронској форми на ЦД-у и ПДФ формату. Пријаве са потребном документацијом подносе се на адресу: Филозофски факултет, ул. Филипа Вишњића б.б., 38220 Косовска Митровица, са назнаком „За конкурс”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Рок за подношење

пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Обавештења се могу добити на телефон 028/425-473 и 425-475.

ОШ „ЈОВАН ЦВИЈИЋ”

38228 Зубин Поток
Колашинских кнежева бб.

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: за директора може да буде изабрано лице које испуњава услове прописане чл. 139 и 140 став 1 и 2 Закона, да има одговарајуће високо образовање, стечено: 1. на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (уз које кандидат мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); (3) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат треба да: 1) има одговарајуће образовање за наставника основне школе, педагога или психолога; 2) има дозволу за рад наставника или стручног сарадника; 3) има обуку и положен испит за директора установе; 4) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 5) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 6) да има држављанство Републике Србије; 7) да зна српски језик (на том језику се остварује образовно-васпитни рад у школи); 8) да има најмање осам година рада у образовно-васпитној установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Уз пријаву на конкурс кандидат прилаже: доказ (диплома – уверење) о стеченом образовању (кандидати који су стекли образовање по прописима о високом образовању почев од 10. 09. 2005. године подносе оверену фотокопију дипломе основних, и мастер студија); доказ о положеном стручном испиту, или испиту за лиценцу; уверење о савладаној обуци и положеном испиту за директора школе (пријава која не садржи овај доказ се неће сматрати непотпуном, а уколико кандидат буде изабран у обавези је да у законом прописаном року положи испит за директора школе); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за дела из тачке 5) конкурса; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, као и да против истог није покренута истрага; уверење о држављанству Репу-

блике Србије (не старије од 6 месеци); доказ о познавању српског језика на ком се остварује образовно-васпитни рад, доставља само кандидат који није стекао одговарајуће образовање на српском језику у виду доказа да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе; доказ да кандидат има најмање осам година радног искуства на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (потврда садржи податак о радном стажу и пословима које је лице обављало, а издаје је установа у којој кандидат ради), уколико кандидат није у радном односу, потврду издаје установа у којој је кандидат стекао радно искуство у области образовања и васпитања; доказ о резултату стручно-педагошког надзора о раду кандидата (извештај просветног радника, уколико га поседује), доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања доставља само кандидат који је претходно обављао дужност директора школе, друге прилоге којима кандидат доказује своје успехе у наставно-педагошком раду; остале податке које сматра корисним у циљу свог избора (преглед кретања у служби, друге доказе о сопственим стручним и организационим способностима). Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (лекарско уверење не старије од 6 месеци прибавља се пре закључења уговора о раду). Доказ да није у складу са Законом утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверена фотокопија потврде не старије од 30 дана од дана објављивања конкурса). Захтев за издавање потврде учесник конкурса подноси Поверенику за заштиту равноправности у слободној форми на имејл: poverenik@ravnopravnost.gov.rs или поштом на адресу: Повереник за заштиту равноправности Булевар краља Александра број 84, Београд, конт. тел. 011/2438-020, 2436-464, са назнаком да је потврда потребна ради учешћа на конкурс за избор директора школе са навођењем генералија (име, презиме, ЈМБГ и адреса учесника конкурса, на коју се доставља потврда (захтев мора бити својеручно потписан). Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву на конкурс уз попуњен и одштампан пријавни формулар преузет са званичне странице сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја, са потребном документацијом, доставити непосредно или поштом на горе наведену адресу, са назнаком „Конкурс за директора школе“. Докази се достављају у оригиналу или овереној фотокопији. Оверене фотокопије не могу бити старије од 6 месеци. Ближе информације о конкурсима могу се добити на телефон: 028/460-001, 460-118.

ОШ „ЗЕНУНИ“

Брод

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: директор установе може да буде лице које испуњава услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др. закон, 6/2020 и 129/2021), односно лице које је стекло одговарајуће образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије). Кандидат попуњава пријемни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и уз одштампан пријавни формулар треба да приложи: 1. радну биографију; 2. доказ да поседује одговарајуће образовање (оригинал или

оверену копију дипломе); 3. доказ о положењу испиту за лиценцу (оригинал или оверену копију); 4. потврду о радном стажу – најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања (оригинал); 5. доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело; 6. доказ да није покренута оптужница за кривична дела из члана 139 став 1 тачка Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27, 2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018, – др. закон, 6/2020 и 129/2021); 7. потврду / уверење из надлежног суда (оригинал или оверену копију не старију од 6 месеци); 8. доказ да је држављанин Републике Србије (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци); 9. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија); 10. лекарско уверење (оригинал или оверена копија); 11. кандидат који је претходно обављао дужност директора школе дужан је да достави доказ о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Пријава са потребном документацијом се подноси у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за директора школе“. Документација се може доставити лично или поштом на горенаведеној адреси. Школа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

КРАГУЈЕВАЦ

ОШ „СВЕТИ САВА“

34243 Топоница, Светог Саве 24
тел. 034/519-107

Техничком грешком 13.04.2022. године, у публикацији „Послови“ (број 982) објављено је поништење дела огласа, за радно место стручни сарадник – педагог, на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана. Овим путем се извињавамо послодавцу и кандидатима, због погрешне информације, односно дати оглас је важећи.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ОШ „СВЕТИ САВА“

34243 Топоница, Светог Саве 24
тел. 034/519-107

Оглас објављен 06.04. 2022. године, у публикацији „Послови“ (број 981, страна 45), поништава се у целости за радно место стручни сарадник – педагог.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „СОФИЈА РИСТИЋ“

34310 Топола, Авенија краља Петра Првог 10/а
тел. 034/6811-489
e-mail: vrictopola@mts.rs

Медицинска сестра – васпитач на одређено време ради замене одсутне запослене дужи од 60 дана, до повратка одсутне запослене 2 извршиоца

УСЛОВИ: средње образовање, медицинска сестра – васпитач. Кандидат уз пријавни формулар прилаже: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, оду-

зимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на којем остварује образовно-васпитни рад (српски језик), потврду о неосуђиваности за горе наведена кривична дела коју издаје полицијска управа (оригинал); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија), уверење о држављанству не старије од шест месеци (оригинал или оверена фотокопија). Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом (лекарско уверење) прибавља се пре закључења уговора о раду.

Васпитач

на одређено време ради замене одсутне запослене дужи од 60 дана, до повратка одсутне запослене

УСЛОВИ: поседовање одговарајућег образовања: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем; образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на којем остварује образовно-васпитни рад (српски језик). Кандидат попуњава пријавни формулар за пријаву на конкурс, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани пријавни формулар, кандидат доставља: оверену фотокопију дипломе, односно дипломе и додатка уз диплому о одговарајућој стручној спреми или уверења о стеченој стручној спреми и уверење о положеним испитима, уколико се прилаже уверење оно не може бити старије од шест месеци, извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверена фотокопија, уверење о држављанству не старије од шест месеци (ако се доставља фотокопија мора бити оверена); уверење полицијске управе, не старије од шест месеци да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела

против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, фотокопија уверења мора бити оверена; ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику – уверење да је положио испит из српског језика са методиком по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом (лекарско уверење) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: пријавни формулар са потребном документацијом слати на адресу: Авенија краља Петра I бр. 10/а, 34310 Топола, са назнаком „Конкурс за радна места“. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор и има најмање три члана. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Контакт телефон: 034/6811-489.

КРАЉЕВО

ОШ „ПЕТАР НИКОЛИЋ“

36202 Самаила, Душана Силног 14А
тел. 036/5882-002

Наставник физичког васпитања са 65% радног времена на одређено време, ради замене одсутног запосленог, преко 60 дана, за рад у Самаилима и Ласцу

УСЛОВИ: У радни однос ради обављања посла наставника физичког васпитања може бити примљен кандидат који испуњава поред општих услова предвиђених Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017, 95/2018 – аутентично тумачење), и посебне услове прописане члановима: 139 став 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5, чланом 140 став 1 тачка 1) подтачка 1 и 2 и тачка 2) истог члана, члана 142 став 1 и став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021). Степен и врста образовања кандидата морају бити у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи члан 3 тачка 12 („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022 и 2/2022). Кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Наставник који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има образовање из члана 142 став 1 овог закона. Кандидат који нема образовање из члана 142 став 1 овог закона, обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов полагања испита за лиценцу; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело

за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици; одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик).

ОСТАЛО: Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља школи. Уз попуњен пријавни формулар кандидат прилаже: оригинал или оверену фотокопију дипломе; оригинал или оверену фотокопију доказа да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, односно доказ о положењу испитима из педагогије и психологије или доказ о положеном стручном испиту, односно испита за лиценцу (за кандидате који поседују наведени доказ). Кандидат који није положио испит из психолошких, педагошких и методичких дисциплина, обавезан је да их положи у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену копију); уверење о држављанству (оригинал или оверену копију), не старије од 6 месеци; доказ да кандидат није осуђиван за напред наведена кривична дела, извод из казнене евиденције, прибавља кандидат у Министарству унутрашњих послова – надлежне полицијске управе (оригинал или оверену фотокопију), не старији од 6 месеци; доказ да кандидат зна српски језик у обавези су да доставе само они кандидати који образовање нису стекли на српском језику, а доказује се потврдом одговарајуће образовне установе да је кандидат положио испит из познавања српског језика, оригинал или оверена фотокопија. Лекарско уверење, којим се потврђује да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, се подноси пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији НСЗ „Послови“. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју је именовао директор у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који испуњавају услове у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и дос-

тавља је директору у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурс у року од осам дана од достављања образложене листе. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Пријаву послати на гоер наведену адресу. Ближе информације о конкурс могу се добити код секретара школе и на телефон: 036/5882-002. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве се неће узети у разматрање.

ОШ „МИЛУН ИВАНОВИЋ“

36342 Ушће, Капетана Срђана Кошанина 8
тел. 036/5430-055
e-mail: milunskola@yahoo.com

Наставник разредне наставе на одређено време до повратка одсутног запосленог, преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидати поред општих услова прописаних чланом 24 ст. 1 Закона о раду („Службени гласник РС” бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 ст. 1, т. 1), 2), 3), 4), и 5). чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и посебне услове предвиђене Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник” бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22 и 2/22). Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи и то: уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених, (са холограмом или оверена фотокопија); оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; лекарско уверење, доказ да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду; оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (осим за приправнике и друга лица која могу засновати радни однос без положеног одговарајућег испита); извод из казнене евиденције да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци); потврду одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика (само кандидати који образовање нису стекли на српском језику). Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у листу Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Након утврђене испуњености услова

кандидата за пријем у радни однос, кандидати, који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. По достављеном извештају са кандидатима ће се обавити разговор. Пријаве достављати на горе наведену адресу поштом или лично. Ближе информације о конкурсима могу се добити на телефон 036/5430-055.

ГИМНАЗИЈА

36210 Врњачка Бања, Хероја Чајке 18
тел. 036/611-379

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из чл. 122, 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона и то: 1) да има одговарајуће високо образовање за наставника у гимназији, односно педагога или психолога, стечено на, студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. 2) да има дозволу за рад за наставника, педагога или психолога, 3) да има обуку и положен испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од ступања на дужност), 4) да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, 5) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 6) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; 7) да има држављанство Републике Србије, 8) да зна српски језик, као језик на коме се остварује образовно васпитни рад. Кандидат уз пријаву треба да приложи следећу документацију и то: попуњен и одштампан формулар за пријаву на конкурс (формулар се налази се на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, у складу са одредбом члана 140 Закона; доказ о поседовању дозволе за рад наставника, васпитања и стручног сарадника – оверену копију уверења о положеном стручном испиту или испиту за лиценцу; доказ да кандидат има обуку и положен испит за директора школе – оверену копију документа да кандидат има обуку и положен испит за директора школе (уколико поседује). Пријава која не буде садржала доказ о савла-

даној обуци и положеном испиту за директора неће се сматрати непотпуном, а уколико кандидат буде изабран биће у обавези да у законском року положи испит за директора школе; доказ о годинама рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања – потврду (у оригиналу или оверену фотокопију) о годинама рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, од најмање 8 година; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима – лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (може и из досијеа а кандидат који буде изабран ће накнадно, пре закључења уговора, доставити ново лекарско уверење) уверење надлежне службе Министарства унутрашњих послова о казненој евиденцији за кривична дела из чл. 139 ст.1. тач.1. Закона о основама система образовања и васпитања, у оригиналу или овереној фотокопији (не старије од 6 месеци), уверење о држављанству Републике Србије, у оригиналу или овереној фотокопији (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених, у оригиналу или овереној фотокопији (не старије од 6 месеци); доказ да кандидат зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад – српски језик (само кандидат који образовање није стекао на српском језику). Кандидат доставља потврду одговарајуће високошколске установе да је положио испит из српског језика – у оригиналу или оверену фотокопију; доказ о резултату стручно педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га поседује (оверена копија); у супротном је потребно доставити потврду надлежне Школске управе, да није вршен стручно-педагошки надзор кандидата; доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата који је претходно обављао дужност директора школе (оверена копија); у супротном је потребно доставити потврду надлежне Школске управе, да у периоду његовог мандата није вршен стручно-педагошки надзор школе; биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар заједно са пријавом на конкурс за избор директора и комплетном документацијом доставља лично или поштом на адресу Гимназија 36210 Врњачка Бања ул Хероја Чајке бр. 18, са назнаком „Пријава за избор директора“. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и на телефон 036/611-379.

КРУШЕВАЦ

ОШ „ИВО ЛОЛА РИБАР“

37230 Александровац, Крушевачка 16
тел. 037/3552-353

**Наставник енглеског језика
на одређено време до повратка
засплене са породичног одсуства
и одсуства ради неге детета, са 22%
радног времена за рад у издвојеном
одељењу школе у Горњем Злегињу, и на
одређено време до повратка засплене
са радног места помоћника директора,
са 55% радног времена за рад
у издвојеним одељењима школе
у Великој доњој Врбници, Мрмошу,
Дашници, Доњем Ступњу
1 извршилац**

УСЛОВИ: У радни однос може бити примљен кандидат који испуњава следеће услове: поред општих услова прописаних чл. 24 Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/09, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17) у радни однос може да буде примљено лице које испуњава и услове прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20 и 129/21) као и чл. 27 Правилника о организацији и систематизацији послова: 1) поседовање одговарајућег образовања, у складу са Законом и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи; 2) поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; 3) поседовање држављанства Републике Србије; 4) знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; 5) неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Докази о испуњености напред наведених услова и то тачке 1), 3)–5) су саставни део Пријаве на конкурс, а доказ за тачку 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Наставник у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања, јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

ОСТАЛО: Уз пријавни формулар (са званичне странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја), потребно је доставити школи: оверену фотокопију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме (не старију од 6 месеци); уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из чл. 139 ст. 1 тачка 3 Закона о основама образовања и васпитања (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци) из МУП-а; уверење да против лица није покренут кривични поступак, нити да је покренута истрага за наведена кривична дела из чл. 139 ст. 1 тачка 3 Закона о основама образовања и васпитања (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци). Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима – лекарско уверење подноси се пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве треба послати на горе наведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 037/3552-353.

Пословни центри НЗ

**МУЗИЧКА ШКОЛА
„СТЕВАН ХРИСТИЋ**37000 Крушевац, Чупићева 25
тел. 037/427-556**Чистачица**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: а) да имају одговарајуће образовање – I степен стручне спреме, односно завршена основна школа, б) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима в) да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; г) да имају држављанство Републике Србије; д) да знају српски језик.

ОСТАЛО: Кандидати подносе: одштампан и попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; биографију; као и следеће доказе о испуњености услова: 1. доказ о стеченом образовању (оверену фотокопију доказа о завршеном и степену стручне спреме); 2. уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци); 3. извод из матичне књиге рођених; 4. уверење о неосуђиваности, прибављено од надлежног органа МУП-а, не старије од 6 месеци; 5. доказ о знању српског језика (осим кандидата који су образовање стекли на том језику). Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се подносе лично у Секретаријату школе или шаљу поштом (препорученом пошиљком) на адресу школе, са назнаком „За конкурс“.

**ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА
„ПАНЕ ЂУКИЋ ЛИМАР”**37000 Крушевац, Ђирила и Методија 11
тел. 069/8950-015**Магационер**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду, за радно место магационера требају да се испуне и услови прописани чланом 62 Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС”, бр. 18/2010, 55/2013, 27/2018 – др. закон и 10/2019), као и услови из члана 37 Правилника о организацији и систематизацији послова и задатака Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар”. Услови из члана 37 Правилника: IV степен стручне спреме, средње образовање; познавање рада на рачунару. Кандидат мора да испуњава следеће услове: да има средњу стручну спрему; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је

изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање шест месеци и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије. Кандидати подносе следећу документацију: 1. кратку биографију – ЦВ; 2. оверену фотокопију дипломе / уверења о стеченом образовању; 3. уверење о држављанству; 4. извод из матичне књиге рођених; 5. уверење да се против кандидата не води кривични поступак (датум издавања не старији од 6 месеци); 6. уверење да кандидат није осуђиван (датум издавања не старији од 6 месеци). Документација се доставља у овереним фотокопијама и иста се не враћа кандидатима. Пријаве се подносе лично или путем препоручене поште на горе наведену адресу. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Коначну одлуку о избору кандидата, донеће у законском року в.д. директор.

ЛЕСКОВАЦ**ОСНОВНА ШКОЛА
„БРАЋА МИЛЕНКОВИЋ”**Шишава
тел. 016/875-977**Наставник разредне наставе
– учитељ
на одређено време преко 60 дана**

УСЛОВИ: 1) да кандидат има одговарајуће високо образовање, стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије) или б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из тачке 3. овог конкурса под 1) и 3) саставни су део пријаве на конкурс и, а доказ под 2) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Сва документа не могу бити старија од 6 месеца, могу бити оригинали или оверене фотокопије. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Пријавни формулар (попуњен и одштампан) и потребну документацију треба послати на адресу школе, у року од 8 дана од дана објављивања огласа. Кандидати који буду изабрани ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Решење о избору кандидата донеће директор, у року од осам дана од дана достављања образложене листе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на телефон 016/875-977.

**ЕКОНОМСКА ШКОЛА
„ЂУКА ДИНИЋ”**16000 Лесковац, Косте Стаменковића 15
тел. 016/600-449**Директор
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе може да буде лице које испуњава услове прописане члановима 122, 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021); да има одговарајуће образовање, за наставника средње школе за подручје рада економија, право и администрација, за педагога или психолога стечено: 1) на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије, и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; кандидат мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године; да има дозволу за рад за наставника, педагога или психолога (лиценцу); да има положен испит за директора; да има најмање осам година рада на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да се против њега не води истрага, нити да је подигнута оптужница за кривично дело; да има држављанство Републике Србије; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз лично потписану пријаву на конкурс кандидати прилажу: преглед кретања у служби са биографским подацима; оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом образовању; кандидати који су високо образовање стекли након 10. септембра 2005. године подносе оверен препис / фотокопију дипломе и основних и мастер студија; оверени препис / фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу наставника, педагога или психолога, односно стручном испиту; оверени препис / фотокопију лиценце за директора школе (пријава која не садржи наведени документ неће се сматрати непотпуну, а изабрани кандидат биће у обавези да у законском року положи испит за директора школе); оригинал потврду о радном искуству, најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања са подацима о пословима и задацима

које је обављао, не старију од 6 месеци у односу на дан истека конкурса; оригинал лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса; оригинал уверења издатог од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса; оригинал уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора, не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса; оригинал уверење о држављанству Републике Србије; не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса; оригинал извода из матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци у односу на дан истека конкурса; доказ о знању српског језика доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику (диплома о стеченом средњем, вишем или високом образовању на српском језику или да је положило испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе); оригинал или оверена копија доказа о резултату стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали функцију директора школе); оригинал или оверена копија доказа о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), уколико је вршен надзор или лично потписану изјаву да није имао стручно-педагошки надзор у раду; оквирни план рада за време мандата. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање (благовременом пријавом сматраће се пријава која је предата у року утврђеном конкурсом, а потпуном пријавом сматраће се пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове назначене у конкурсном документу). Фотокопије документа које нису оверене од стране надлежног органа неће се узети у разматрање. Пријава на конкурс обавезно садржи податке о кандидату (име, презиме, адреса пребивалишта, односно боравишта, контакт телефон, адреса електронске поште ако је кандидат поседује). Пријава са потребним документацијом подноси се у затвореној конверти са назнаком „Конкурс за директора школе“. Документација се може доставити лично или поштом на адресу: Економска школа „Ђука Динић“ 16000 Лесковац, улица Косте Стаменковића бр. 15. Примљена документација се не враћа кандидатима, већ се доставља министру ради доношења одлуке о избору директора. Ближе информације о конкурсном документу могу се добити код секретара школе, преко телефона број 016/600-449.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

НИШ

ФАКУЛТЕТ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

18000 Ниш, Чарнојевића 10а

**Наставник у звање доцент
за ужу научну област
Физички процеси и заштита
на одређено време**

УСЛОВИ: су предвиђени Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Нишу, Правилником о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и Ближим критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Нишу у пољу Техничко-технолошких наука и Статутом Факултета заштите на раду у Нишу. Кандидати подносе: пријаву са биографијом, попуњени образац о испуњености услова за избор у звање наставника (за попуњавање обрасца обратити се Факултету), оверену фотокопију дипломе о високом образовању, оверену фотокопију дипломе о научном степену доктора наука, списак научних и стручних радова и саме радове на адресу: Факултет заштите на раду у Нишу, ул. Чарнојевића 10а, у року од 15 дана од објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

ФАКУЛТЕТ ЗА ПРАВО, БЕЗБЕДНОСТ И МЕНАЏМЕНТ „КОНСТАНТИН ВЕЛИКИ“

18000 Ниш, Зетска 2-4

**Наставник у звање (најмање)
доцент за ужу научну област
Грађанскоправну**

**Наставник у звање (најмање)
доцент за ужу научну област
Правнотеоријску**

**Наставник у звање (најмање) доцент
за ужу научну област Јавноправну**

**Наставник у звање (најмање) доцент
за ужу научну област Безбедност**

**Сарадник у звању асистент за ужу
научну област Грађанскоправну**

УСЛОВИ: Поред општих услова утврђених Законом о раду, кандидат мора да испуњава и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању. Уз пријаву доставља се биографија са подацима о досадашњем раду, оверене фотокопије релевантних докумената (дипломе, извод из матичне књиге рођених, списак објављених радова, одлука о претходном избору у одговарајуће звање). Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Подношење конкурсне документације врши се на уобичајен начин, лично или поштом, на адресу: Факултет за право, безбедност и менаџмент „Константин Велики“, Ниш, Зетска 2-4, 18000 Ниш. Изабрани наставници сносе трошкове избора према ценовнику Универзитета. Контакт телефон: 018/4580-979 и електронска пошта: dekan@konstantinveliki.edu.rs

ОСНОВНА ШКОЛА

„РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“

18000 Ниш, Генерала Милојка Лешјанина 49а

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Дужност директора школе може да обавља лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, као и услове прописане Правилником о ближим условима за избор директора установа образовања и васпитања, и то: да има стечено одговарајуће високо образовање за наставника основне школе и подручја рада, за педагога и психолога: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице под овом подтачком такође мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није: осуђиван правноснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности; осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца; осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита и друга кривична дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом – без обзира на изречену кривичну санкцију; утврђено дискриминаторно понашање, у складу са законом (кандидат не може да буде лице за које је у поступку и на начин прописан законом утврђено дискриминаторно понашање); да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручних сарадника; да има обуку и положен испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност); да има доказ о резултату стручно-педагошког надзора о свом раду (извештај просветног саветника) уколико је стручно-педагошки надзор обављен; да има доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (кандидат који је претходно обављао дужност директора установе у којој је обављен стручно-педагошки надзор и спољашње вредновање). Изузетно, ако се на конкурс не пријави ни један кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, односно става 1 тачка 1) и 2). овог члана, дужност директора основне школе може

www.nsz.gov.rs

да обавља лице које испуњава услове из члана 140 став 3. Закона о основама система образовања и васпитања за наставника те врсте школе: да кандидат има стечено одговарајуће високо образовање за наставника основне школе на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, дозволо за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи, на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, које испуњава остале услове за директора школе наведене у ставу 1. тачке 3. до 10. и под условима из ставова 2. и 3. Уз пријаву на конкурс, учесник конкурса подноси следеће доказе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; оригинал извода из матичне књиге рођених или оверена фотокопија; оригинал уверења о држављанству Републике Србије или оверена фотокопија (не старије од 6 месеци од датума објаве конкурса); оригинал доказа о радном искуству на пословима образовања и васпитања, после стеченог одговарајућег образовања, издата од стране послодавца (оригинал не старији од 30 дана од датума објаве конкурса); оригинал или оверену фотокопију доказа о познавању српског језика (доставља само кандидат уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику, овера не старија од 6 месеци од датума објаве конкурса); оверену фотокопију доказа о положеном испиту за дозволу за рад наставника, васпитача и стручних сарадника (лиценцу) или уверења о положеном стручном испиту за наставника, васпитача и стручних сарадника; оригинал лекарског уверења о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (оригинал не старији од датума објаве конкурса); оригинал или оверена фотокопија доказа МУП-а о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од датума објаве конкурса); оригинал или оверена фотокопија доказа Основног суда да није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита и друга кривична дела против службене дужности; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију (не старије од датума објаве конкурса); оригинал или оверена фотокопија доказа надлежног Привредног суда да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности (не старије од датума објаве конкурса); оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидат који је претходно обављао дужност директора установе); овере-

ну фотокопију доказа о резултату стручно-педагошког надзора о свом раду (само кандидат који поседује извештај просветног саветника); оверену фотокопију лиценце за директора установе (уколико кандидат не достави овај доказ његова пријава се сматра потпуном); биографију са кратким прегледом кретања у служби (уколико кандидат не достави овај доказ његова пријава се сматра потпуном); план рада директора за време мандата. Фотокопије које нису оверене од стране надлежног органа неће се узети у разматрање. Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се Школи на адресу: ОШ „Радоје Домановић“, Генерала Милојка Лешјанина бр. 49а, 18000 Ниш, са назнаком Конкурс за избор директора школе. Рок за подношење пријава на конкурс за избор директора Школе је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне, неблаговремене и/или неисправне пријаве комисија неће узимати у разматрање. Додатне информације о конкурсима могу се добити на телефон: 018/254-066 – лице за контакт: Душан Вељковић, секретар школе.

ОШ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“

18225 Катун, Липовачка бб.

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: поседовање одговарајућег високог образовања из члана 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, високо образовање стечено: на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника те врсте школе и подручја рада, педагога или психолога. Лице из става 1 тачка 1) и подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; поседовање дозволе за рад (лиценце) за наставника, педагога или психолога; најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има обуку и положен испит за директора установе; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) и оцену спољашњег вредновања, уколико се на конкурс јавља лице које је претходно обављало дужност директора установе; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (прибавља се пре закључење Уговора о раду на одређено време); да није покренута истрага нити да је подигнута оптужница за кривична дела из надлежности суда; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кри-

вичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности или других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; поседовање држављанства Републике Србије; знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (доказује се дипломом о стеченом образовању). Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду о радном искуству; доказ о обуци и положеном испиту за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених – искључиво на новом обрасцу са холограмом (оригинал или оверена фотокопија); доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовни васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); лекарско уверење за поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци); уверење суда да није покренута истрага нити да је подигнута оптужница (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); уверење Полицијске управе о неосуђиваности (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (Извештај просветног саветника); доказ о резултату стручно-педагошког надзора и оцену спољашњег вредновања (само за кандидата који је претходно обављао дужност директора установе); преглед кретања у служби са биографским подацима и предлог програма рада директора школе. Пријаве слаати на адресу: Основна школа „Десанка Максимовић“, 18225 Катун, ул. Липовачка бб, са назнаком „Конкурсној комисији“. Учесници конкурса ће бити позвани на интервју од стране конкурсне комисије, а по завршетку рока за пријављивање на конкурс. Кандидати учесници конкурса ће бити обавештени о избору директора и његовом именовану од стране Министра просвете, науке и технолошког развоја. Ближе информације о конкурсима могу се добити код председника конкурсне комисије и секретара школе на телефон: 018/618-180.

ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

18000 Ниш, Вишеградска 33

Наставник у звању и на радно место доцент за ужу научну област Математика на Департману за математику, на одређено време од 60 месеци 2 извршиоца

УСЛОВИ: доктор наука – математичке науке, за рад на одређено време од 60 месеци. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Кандидати подносе: пријаву, биографију, оверен препис дипломе о докторату, списак научних радова са библиографским подацима као и саме радове, (списак радова доставити и у електронском облику, за сваки рад у часопису навести одговарајући линк) за радно место предвиђено овим конкурсом. Кандидати су у обавези да приликом пријаве на конкурс попуне, одштам-

пају, потпишу и предају Образац који се налази на веб порталу Универзитета у Нишу (www.prao.ni.ac.rs).

НОВИ ПАЗАР

ГИМНАЗИЈА НОВИ ПАЗАР

36300 Нови Пазар
Вука Караџића 7
тел. 020/5100-710

Наставник математике

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања и то: а) да имају одговарајуће високо образовање на студијама другог степена – мастер академске студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, сходно Правилнику о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у Гимназији; б) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; в) да имају држављанство Републике Србије; г) да знају српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; д) да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да доставе следећа документа: 1. оверене преписе / фотокопије диплома о стеченом образовању основних и мастер студија; 2. уверење о држављанству; 3. извод из матичне књиге рођених; 4. доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); 5. доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања. Докази о испуњености услова из тачке 1, 2, 3, 4 и 5 достављају се уз пријаву, а доказ о испуњености услова из тачке б) – лекарско уверење, прибавља се пре закључења уговора о раду. Пријаве треба послати на адресу: Гимназија, 36300 Нови Пазар, Вука Караџића 7. Информације о конкурсима могу се добити код секретара школе или на број телефона 020/5100-710. Уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати достављају потребну документацију у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, у публикацији „Послови“ Конкурс спроводи конкурсна комисија именована од стране директора школе.

ОШ „РИФАТ БУРЏОВИЋ – ТРШО“

36320 Тутин, Његошева 15
тел. 020/811-110

Наставник српског и босанског језика

у матичној школи, на одређено време, до повратка раднице са породичног боловања

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа, кандидат треба да испуњава и услове предвиђене чланом 139 до 142 Закона о основама система образовања и васпитања, 1. одговарајуће образовање, 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима, 3. неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4. држављанство Републике Србије, 5. знање српског језика, ако се образовно-васпитни рад остварује на језику националне мањине осим услова из става 1 члана 139 лице мора да има и доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тачка 1, 3 и 5 овог члана саставни су део пријаве на конкурс а доказ из члана 1 тачка 2 овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, који заједно са потребном документацијом достављају школи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“ на адресу: ОШ „Рифат Бурџовић Тршо“ Тутин, Његошева 15. Кандидати ће бити писмено обавештени о избору у року од 8 дана од дана доношења одлуке о пријему. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“

36300 Нови Пазар, Генерала Живковића 66.
тел. 020/385-710, 020/385-709

Наставник математике

УСЛОВИ: кандидат мора да испуњава услове предвиђене чл. 139, 140, 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 И 129/2022) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018 и 11/2019). У радни однос могу бити примљена лица која испуњавају одређене услове: поседују одговарајуће образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, (2) студије другог степена из области педагошких наука или

интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена који комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему да има завшене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат мора да: 1. има одговарајуће образовање, 2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. има држављанство Републике Србије 5. зна српски језик и језик (босански) на ком се остварује образовано васпитни рад. Услови из става 1 члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тачка 1) 3)–5) саставни су део пријаве на конкурс, а докази из става 1 тачка 2 овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Обавезно образовање лица из члана 140 овог закона је и образовање из психолошких педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих је по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са европским системом преноса бодова. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља установи са потребном документацијом. Провера психолошке способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања. Конкурс остаје итворен 8 (осам) дана од дана објављивања у листу „Послови“. Пријаве слати на на горе наведену адресу. Телефон: 020/385-710 и 020/385-709 од 09-14 часова.

ОШ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“

36300 Нови Пазар, Цетињска 10
тел. 020/316-361

Наставник технике и технологије

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2017 – одлука УС и 113/2017 И 95/18 – аут. тумачење) мора да испуњава услове у складу са чланом 139, 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/2018 – др. закони, 10/19 и 6/2020) и да има одговарајуће образовање у складу са члановима 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања; под одговарајућим образовањем подразумева се високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) или

на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005 године; степен и врста образовања морају бити у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника и васпитача у основној школи; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије, да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. У складу са чланом 142 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију заједно са одштампаним формуларом достављају школи.

ОСТАЛО: Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: потписану биографију кандидата, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, доказ о поседовању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина (потврду високошколске установе о броју бодова, доказ о положеном испиту за лиценцу или доказ о положеном испитима из педагогије и психологије), уверење МУП-а из казнене евиденције, доказ о знању језика на којем се изводи образовно васпитни рад у школи доставља се уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима изабрани кандидат ће доставити пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање, као ни копије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Пријаве слати на горе наведену адресу са назанком „За конкурс“.

ОШ „РАСТКО НЕМАЊИЋ“

36300 Нови Пазар
36305 Дежева
тел. 020/343-020, 020/353-411

Шеф рачуноводства
у матичној школи у Дежеви,
на одређено време до повратка
запослене са мировања радног односа
до 30.09.2022. године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2017 – одлука УС и 113/2017), кандидат треба да испуњава и услове у складу

са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/2018 – др. закони, 10/19 и 6/2020 и 129/2021) и да има одговарајуће образовање у складу са Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи. Уз пријаву на конкурс доставити: уверење о држављанству – не старије од 6 месеци, оригинал или оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом образовању из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања. – високо образовање, доказ о испуњености услова из члана 139 став 1 тачка 5 Закона о основама система образовања и васпитања – за извођење наставе на српском језику (уколико кандидат није стекао средње, више или високо образовање на српском језику у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе, доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење), подноси само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, уверење да кандидат није осуђиван правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи у складу са чланом 154 став 2 Закона. Рок за подношење пријаве са важећим, односно уредно овереним фотокопијама потребних докумената је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве неће се разматрати. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријаве. Кандидати, који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Пријаве са потребном документацијом слати на горе наведену адресу школе.

НОВИ САД

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

21000 Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића 6

Избор у звање

Ванредног или редовног професора за ужу научну област Ратарство и повртарство на одређено време до 5 година или на неодређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из области којој припада ужа научна област. Кандидати треба да испуњавају услове утврђене Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закон, 11/2021 – аут. тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон) у складу са којим ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву кандидат је обавезан да достави доказ о испуњености услова по овом конкурс: краћу биографију са биографијом, списак научних и стручних радова као и доказе о њиховом објављивању, дипломе о одговарајућој стручној спреми. За наставна звања (доцент, ванредни или редовни професор) кандидати треба да попуне електронски образац који се налази на сајту Универзитета Нови Сад <https://www.uns.ac.rs/index.php/univerzitet/dokumenti/category/45-izbor-u-zvanje> (исти доставити на мејл opstaslužba@polj.uns.ac.rs (у року предвиђеном за пријаву кандидата). За сваку одредницу који попуњава кандидат у обрасцу неопходно је приложити и доказ, у виду одлуке решења или потврде. За сарадничка звања (асистент, сарадник у настави) поред, биографских података, научних и стручних радова као и доказе о њиховом објављивању, дипломе о одговарајућој стручној спреми, доставити и уверења о наставку студија. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве достављати на горе наведену адресу, са назанком „За конкурс“.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ОШ „ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ“

Нови Сад, Максима Горког 54
тел. 021/6612-957, факс: 021/6623-443

Оглас објављен 09.02.2022. године у публикацији „Послови” (за избор директора школе), поништава се у целости.

ТЕХНИЧКА ШКОЛА „ПАВЛЕ САВИЋ“

21000 Нови Сад, Шајкашка 34

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: директор може да буде лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 ставом 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, односно: 1. да има одговарајуће образовање за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, и то: (1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. 2. да поседује дозволу за рад наставника и стручног сарадника 3. да је савладало обуку и има положен испит за директора установе; 4. да има најмање 8 година рада у

установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања 5. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 6. није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7. да има држављанство Републике Србије 8. да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад

ОСТАЛО: уз молбу са биографијом која садржи кратак преглед кретања у служби и програм рада директора школе кандидати подносе следећу документацију: диплому о стеченом одговарајућем образовању, у складу са Законом. Кандидати који су стекли образовање по прописима о високом образовању почев од 10.09.2005. године достављају диплому и мастер и основних студија; уверење о положеном стручном испиту за наставника или стручног сарадника, односно испиту за лиценцу; потврду о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (може из персоналног досијеа уколико је кандидат у моменту подношења пријаве запослен у установи образовања – кандидат ће пре закључења уговора бити у обавези да достави ново лекарско уверење; кандидати који нису у моменту подношења пријаве на конкурс у радном односу у установи образовања достављају лекарско уверење уз пријаву); уверење из казнене евиденције Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело и дискриминаторско понашање из чл. 139 ст. 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (уколико је код кандидата дошло до промене презимена након издавања дипломе); доказ о савладаној обуци и положеном испиту – лиценци за директора установе (ако је кандидат поседује). Кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност, због чега се пријава таквог кандидата, без овог доказа неће сматрати непотпуном; доказ о резултату стручно-педагошког надзора о раду кандидата – извештај просветног саветника (кандидат наведе доказ подноси само уколико исти поседује); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања (подноси кандидат који је претходно обављао дужност директора). Докази се предају у оригиналу или оввереним копијама. Знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад доказује се дипломом о стеченом одговарајућем образовању за обављање образовно-васпитног рада на језику на коме се он остварује или уверењем да је лице положило испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања. Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се поштом на адресу Техничке школе „Павле Савић” у Новом Саду, Шајкашка 34 или се

предаје лично у секретаријату Школе сваког радног дана од 9.00 до 14.00 часова. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације могу се добити путем телефона 021/443-746.

ОШ „БОРЂЕ НАТОШЕВИЋ”

21000 Нови Сад, Максима Горког 54

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: за директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чл. 122, 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, а то су: високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета и (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука – у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да испуњава услове за наставника основне школе, педагога или психолога; дозволу за рад (лиценцу) наставника; лиценца за директора школе (кандидат који ту лиценцу не поседује може бити изабран, али ће бити дужан да испит за директора школе положи у року од две године од дана ступања на дужност); психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; држављанство Републике Србије; знање српског језика и језика на ком се остварује образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; најмање осам година рада на пословима образовања и васпитања у установи за образовање и васпитање, након стеченог одговарајућег образовања. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњеност осталих горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање, за наставника основне школе, дозволу за рад наставника, обуку и положен испит за директора школе и најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: документа која се достављају уз пријаву за конкурс: попуњен и одштампан

формулар за пријаву на конкурс (формулар се налази се на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја); доказ о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању; доказ о знању српског језика и језика на ком се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); оверена фотокопија документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду о радном искуству; оверена фотокопија доказа о резултатима стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) – само ако је кандидат поседује; оверена фотокопија доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања; извештај просветног саветника (само за кандидате који су претходно обављали дужност директора установе); оверена фотокопија лиценце за директора школе (ако је кандидат поседује); преглед кретања у служби са биографским подацима (необавезно); доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно); уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење из казнене евиденције надлежне службе МУП-а, не старије од 6 месеци); Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима – доставља изабрани кандидат, пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. Пријаве се достављају на адресу: ОШ „Борђе НАТОШЕВИЋ”, Нови Сад, Максима Горког 54, са назнаком „Конкурс за директора”. Ближа обавештења могу се добити у секретаријату школе на телефон: 021/ 6612-957, лок 3.

СТШ „МИЛЕВА МАРИЋ”

21240 Тител, Главна 7 и 9

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: за директора установе може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), и то: да има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) за наставника те врсте школе и подручја рада (Машинство и обрада метала; Економија, право и администрација; Трговина, угоститељство и туризам), педагога и психолога стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима које су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године. Лице из тачке 1 подтачке б) мора да има завр-

шене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. да има дозволу за рад наставника или стручног сарадника – лиценцу за наставника; да има обуку и положен испит за директора установе – лиценцу за директора; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да није осуђивано правоснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: кандидат доставља установи одштампан и попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs), кратку биографију са прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе; оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оригинал или оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручно испиту за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе / лиценцу за директора (кандидат који лиценцу за директора не поседује може бити изабран, али ће бити дужан да испит положи у року од две године од дана ступања на дужност); потврду о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања у трајању од најмање осам година; доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања и да није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности (уверење о некажњавању из казнене евиденције МУП-а; уверење о неосуђиваности за привредне преступе; уверење да није изречена мера забране вршења делатности, дужности и послова; не старија од шест месеци; доказ да није утврђено дискриминаторно понашање, прибављено од Повереника за заштиту равноправности не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству, не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, не старије од шест месеци; доказ о познавању српског језика и језика на којем се изводи образовно васпитни рад (уколико кандидат није стекао средње, више или високо образовање на српском језику у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика одговарајуће високошколске установе); Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, прибавља се пре закључења уговора. Уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави извештај о резултату стручно педагошког надзора о раду кандидата

(извештај просветног саветника) и резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Сви наведени докази који су саставни део пријаве на конкурс морају бити у оригиналу или оверени. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријава на конкурс за избор директора заједно са потребном документацијом доставља се у затвореним ковертама на адресу школе: СТШ „Милева Марић“ – Тител, Главна бр. 7 и 9, са назнаком „Конкурс за избор директора школе“ или лично у секретаријату школе сваког радног дана од 8.00 до 14.00 часова. Школа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију. Подаци који се прикупљају од кандидата биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања у службеној публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање.

ФАКУЛТЕТ ЗА СПОРТ И ПСИХОЛОГИЈУ ТИМС

21000 Нови Сад, Радничка 30 а

Наставник (сва звања), поље Друштвено-хуманистичке науке, научна област Педагошке науке, ужа научна област Опште образовна у кинезиологији и психологији на одређено време

УСЛОВИ: докторат педагошких наука, завршетак основних и мастер / магистарских студија педагошких наука и испуњеност услова прописаних чланом 74 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. закони) за избор у звање наставника. Посебан услов је да кандидат има одговарајуће компетенције у педагошком раду. Поред услова предвиђених Законом о високом образовању, кандидат треба да испуњава и услове предвиђене Статутом Факултета за спорт и психологију ТИМС Нови Сад и Правилником о ближним условима и поступку за избор у звање наставника и сарадника Факултета за спорт и психологију ТИМС Нови Сад.

Наставник (сва звања), поље Друштвено-хуманистичке науке, ужа научна област Психологија на одређено време

УСЛОВИ: докторат психолошких наука и испуњеност услова прописаних чланом 74 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018 и 67/2019) за избор у звање наставника. Посебан услов је да кандидат има одговарајуће компетенције у педагошком раду из одговарајуће научне области. Поред услова предвиђених Законом о високом образовању, кандидат треба да испуњава и услове предвиђене Статутом Факултета за спорт и психологију ТИМС Нови Сад и Правилником о ближним условима и поступку за избор у звање наставника и сарадника Факултета за спорт и психологију ТИМС Нови Сад.

Асистент, поље Друштвено-хуманистичке науке, научна област Психолошке науке, ужа научна област Психологија на одређено време

УСЛОВИ: уписане докторске студије из одговарајуће научне области (психологија) и испуње-

ност услова прописаних чланом 84 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. закони) за избор у звање асистента, односно завршене основне академске студије из области психологије са просечном оценом најмање осам (8), завршене мастер академске студије из области психологије са просечном оценом најмање осам (8) и смисао за наставни рад.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе доказе о испуњености услова конкурса: радну биографију, извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију), оригинале или оверене фотокопије диплома свих нивоа студија, фотокопију личне карте, уверење о некажњавању издатом од стране надлежног државног органа, уверење да није осуђиван за кривична дела као ни да се пред надлежним органима не води кривични поступак против кандидата, списак објављених научних радова и да достави саме радове. Пријаву са наведеним доказима о испуњењу услова конкурса кандидати могу послати на поштанску адресу: Факултет за спорт и психологију ТИМС Нови Сад, Радничка бр. 30а, Нови Сад, са назнаком „За конкурс”. Информације у вези са конкурсом се могу добити на број телефона 021/530-633 или 021/530-231, сваког радног дана од 10.00-13.00 часова. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ОШ „ЂУРА ДАНИЧИЋ”

21000 Нови Сад, Душана Васиљева 19

Шеф рачуноводства

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: 1. да има одговарајуће образовање, у складу са чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и чланом 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17, 95/18); 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Пријаве се достављају лично или поштом на адресу Душана Васиљева 19, Нови Сад. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да доставе: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); доказ из казнене евиденције МУП-а да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање

три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверена копија, не старија од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци); доказ о знању српског језика доставља се само ако кандидат није стекао образовање на српском језику, а доказује се потврдом високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена копија). Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Психолошку процену способности кандидата за рад са децом и ученицима извршиће Национална служба за запошљавање применом стандардизованих поступака; кратку биографију. У складу са чланом 154 став 2 Закона о систему образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) кандидати достављају попуњен формулар за пријем у радни који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Пријаве се подnose у затвореној конверти са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос на радно место – шеф рачуноводства”. Потребну документацију доставити лично у време радног времена од 08.00 часова до 13.00 часова или поштом на адресу Душана Васиљева 19, Нови Сад 21000. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

ПАНЧЕВО

ОСНОВНА ШКОЛА „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ”

26201 Јабука, Трг Бориса Кидрича 10
тел. 013/2624-059, 062/8014-085

**Наставник предметне наставе
– историја
на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице које има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 06/2020 и 129/2021) – наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајуће предмете, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из подтачке 2 овог члана мора да има завршене

студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. У складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/21, 18/21 и 1/22); има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђивано за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона, да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи.

ОСТАЛО: Потребна документација: оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању са основних и мастер студија; доказ да лице није правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање – не старије од 6 месеци. Уверење о држављанству Републике Србије; доказ о знању српског језика (односи се на кандидате који нису образовање стекли на српском језику). Уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Уверење о здравственом стању изабрани кандидат доставља установи пре потписивања уговора о раду. Пријаве се подnose у року од 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве доставити лично или поштом на горе наведену адресу.

ПИРОТ

ОШ „8. СЕПТЕМБАР”

18300 Пирот, Данила Киша 21
тел. 010/345-211

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 122 став 5, чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и то: 1) да има одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника ове врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога и то: 1. на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2. на основним студијама у трајању од најмање

четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) да има дозволу за рад, односно положен стручни испит за наставника, васпитача или стручног сарадника; 3) да има обуку и положен испит за директора школе (документација без доказа о положеном испиту за директора сматра се потпуном, а изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да у року од 2 године од дана ступања на дужност положи наведени испит); 4) да има мање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 6) да није правоснажном судском пресудом осуђивано за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7) да има држављанство Републике Србије; 8) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс (на пријавном формулару који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја) кандидат доставља: оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању (овера не старија од 6 месеци); оверен препис / фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу – дозволи за рад (овера уверења не старија од 6 месеци); потврду о раду у установи на пословима образовања и васпитања; лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима које издаје надлежна здравствена установа (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци; уверење основног и вишег суда да није под истрагом, нити да је против кандидата подигнута оптужница – за кривична дела из чл. 139 став 1 тачка 3 Закона; уверење полицијске управе да није осуђиван правоснажном пресудом, (издат по објављивању конкурса); уверење о знању српског језика, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику, уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужности директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у свом раду – извештај просветног саветника уколико је кандидат имао појединачан стручан надзор; оверен препис / фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријава на конкурс са потребном документацијом и доказима о испуњености услова подноси се препорученом поштом или лично на горе наведену

адресу, саознаком „Конкурс за избор директора школе“. Сва обавештења се могу добити у секретаријату школе на телефон 010/345-211.

ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЉУБИЦА ВРЕБАЛОВ“

12000 Пожаревац
Бука Караџића 1

Чистачица

на одређено време, ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако има: 1) основно образовање, 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом, 3) да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) држављанство Републике Србије, 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Медицинска сестра – васпитач на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана 2 извршиоца

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако има: 1) више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), на којима је оспособљено за рад са децом јасног узраста; средње образовање у трајању од четири године; 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом, 3) да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) држављанство Републике Србије, 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Технички секретар на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако има: 1) средње образовање; IV степен стручне спреме, 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом, 3) да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изре-

чена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) држављанство Републике Србије, 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Стручни сарадник – психолог на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако има: 1) високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембар 2005. године. 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом, 3) да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) држављанство Републике Србије, 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: потпуно личну и радну биографију, са адресом и контакт телефоном; диплому о стеченом образовању, извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству РС – не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван (уверење МУП-а) – не старије од 6 месеци; пријавни формулар (образац пријавног формулара кандидати преузимају са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја). Кандидати подносе документ у оригиналу или оверене копије. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, а потребну документацију, заједно са одштапаним формуларом, достављају установи. Пре закључења уговора о раду кандидат доставља доказ којим потврђује да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. По завршетку конкурса предата документ се неће враћати кандидатима. Пријаве се подносе лично или путем поште (са повратником), на горе наведену адресу, саознаком „За конкурс“. Ближе информације о конкурсу могу се добити код директора и секретара ПУ „Љубица Вребалов“ и преко телефона 012/210-308.

ПРИЈЕПОЉЕ

ОСНОВНА ШКОЛА „ДОБРИСАВ – ДОБРИЦА РАЈИЋ“ 31325 Бистрица

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 122, 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021) и услове прописане Правилником о ближњим условима за избор директора установа образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 108/15) и то: 1) да има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога и то: (1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; (2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; 3) да има обуку и положен испит за директора школе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у законском року од дана ступања на дужност); 4) да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 6) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7) да није правоснажно осуђиван за привредни преступ; 8) да против кандидата није покренут кривични поступак, нити покренута истрага; 9) да има држављанство Републике Србије; 10) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз попуњен пријавни формулар који се преузима са интернет сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs>) и уз радну биографију са кратким прегледом кретања у служби и планом рада за време мандата кандидат је обавезан да приложи: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, однос-

но испиту за лиценцу (дозволу за рад наставника васпитача и стручног сарадника); оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном, а избрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); оригинал или оверену фотокопију потврде о радном искуству, најмање осам година рада у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, која мора да садржи податак о радном стажу и пословима које је лице обављало, коју издаје установа у којој кандидат ради, ако кандидат није у радном односу, потврду издаје установа у којој је кандидат стекао радно искуство у области образовања и васпитања; оригинал или оверену фотокопију уверења о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење), не старије од шест месеци од датума објаве конкурса, оригинал или оверена копија; оригинал уверења да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци) или оверена фотокопија истог; оригинал уверења да није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности (не старије од 6 месеци) или оверена фотокопија истог; оригинал уверења надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци) или оверена фотокопија истог; доказ о знању српског језика, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику, оригинал или оверена фотокопија; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), оригинал или оверена фотокопија, односно доказ да није вршен стручно-педагошки надзор у раду кандидата, уколико истог није било, оригинал или оверена фотокопија; резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (достављају само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе), оригинал или оверену фотокопију, у случају да за време обављања дужности директора није вршен стручно-педагошки надзор установе и оцена спољашњег вредновања, доставити доказ о томе, оригинал или оверену фотокопију; извод из матичне књиге рођених, оригинал или оверена фотокопија. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са доказима о испуњености услова слати у затвореној коверти на адресу школе, са назнаком на коверти „Конкурс за избор директора школе“ или предати лично на наведеној адреси, сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова. Ближе информације могу се добити на телефон: 033/806-26.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НЕВЕН“

31330 Прибој, Пионирска 2

Васпитач (висока стручна спрема)

УСЛОВИ: Кандидат треба да поседује одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године или одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије).

Васпитач (виша стручна спрема)

УСЛОВИ: Кандидат треба да поседује одговарајуће више образовање – занимање васпитач.

Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: Кандидат треба да поседује одговарајуће средње образовање, IV степен стручне спреме, занимање медицинска сестра – васпитач.

Кувар

УСЛОВИ: Кандидат треба да поседује одговарајуће средње образовање (III или IV степен угоститељског смера), занимање кувар.

Вртлар – чувар

УСЛОВИ: Кандидат треба да поседује основно образовање.

ОСТАЛО: Потребно је да кандидати испуњавају и услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021) и то: да имају психичку, физичку и здравствени способност за рад са децом; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије и да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, у складу са чланом 154 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021). Кандидати уз одштампани пријавни формулар, треба да доставе и: оверену фотокопију дипломе, односно уверење да поседују одговарајуће образовање; уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела наведена у члану 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр.

88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021), извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству Републике Србије. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности – лекарско уверење избрани кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“.

СМЕДЕРЕВО

ОШ „СВЕТИТЕЉ САВА“

11423 Друговац, Светог Саве 66.
тел. 026/721-114

Наставник енглеског језика на одређено време до повратка радника са боловања, са 70% радног времена

УСЛОВИ: У радни однос може бити примљен кандидат који испуњава услове предвиђене чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидати морају да имају одговарајуће образовање за наставнике основне школе у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи. У складу са чланом 142 Закона о основама система образовања и васпитања кандидати морају да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања најмање 30 бодова, од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и 6 бодова праксе у установи, у складу са европским системом преноса бодова. Кандидат који не поседује ово образовање биће дужан да га стекне у року од једне године, а највише две године од дана пријеме у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе: 1. радну биографију, 2. попуњен пријавни формулар са сајта министарства просвете, науке и технолошког развоја <http://www.mpn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc> – OBAVEZNO, 3. уверење о држављанству РС – оригинал или оверену копију не старије од 6 месеци – обавезно, 4. диплому о стеченом образовању – оригинал или оверену копију не старију од 6 месеци – обавезно, 5. доказ о неосуђиваности за дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања и непостојању дискриминаторног понашања оригинал или оверену копију – не старије од 6 месеци – обавезно, 6. доказ о знању српског језика (обавезно за кандидате који образовање нису стекли на српском језику), 7. оверену копију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стеченом стручном испиту или потврду високошколске установе да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина у току студија или након дипломирања (није обавезно – уколико кандидат исто поседује пожељно је да достави). Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Не благовремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Одлуку о избору кандидата комисија ће донети у року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Пријаве треба послати на горе наведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 026/721-114.

СОМБОР

СРЕДЊА ЕКОНОМСКА ШКОЛА

25000 Сомбор
Апатински пут 90
тел. 025/421-217

**Директор
на мандатни период
од 4 године**

УСЛОВИ: директор школе може да буде лице које испуњава услове прописане чланом 122 став 2 и 5, чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21). Дужност директора школе може да обавља лице које има: 1. одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника средње стручне школе за подручје рада економија, право и администрација и трговина, угоститељство и туризам, за педагога и психолога, наставник и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године. Лице из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, 3. обуку и положен испит за директора установе, 4. најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, 5. психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 6. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 7. има држављанство Републике Србије, 8. зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова саставни су део пријаве на конкурс. Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност. Директору који не положи испит за директора у року од две године од дана ступања на дужност, престаје дужност директора. Пријава на конкурс за избор директора школе, заједно са потребном документацијом, доставља се школи. Уз пријаву на конкурс кандидат подноси: биографске податке, односно радну биографију; оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем образовању из члана 140

став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника средње стручне школе за подручје рада економија, право и администрација и трговина, угоститељство и туризам, за педагога и психолога; оверену фотокопију дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (испит за лиценцу, односно стручни испит); оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе; оригинал или оверена фотокопија уверења да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс); оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврде, решења, уговори или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија доказа о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање – издат од полицијске управе (не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс); оригинал или оверена фотокопија доказа о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс); извод из матичне књиге рођених – оригинал; оригинал или оверена фотокопија доказа о знању српског језика и језика на којем остварује образовно-васпитни рад – диплома о стеченом средњем, вишем или високом образовању или потврда о положеном испиту из језика по програму одговарајуће високошколске установе; оверена фотокопија доказа о резултату стручно-педагошког надзора (извештаји просветног саветника), кандидат је дужан да достави извештај уколико је над његовим радом вршен стручно-педагошки надзор; уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе дужно је да поред доказа достави и резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, оверена фотокопија. Непотпуне и неблаговремене пријаве комисија неће разматрати. Пријава се сматра потпуном уколико садржи све доказе којима се потврђује испуњеност услова за избор директора прописаних чланом 122 став 5, чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Пријава на конкурс се подноси непосредно или путем препоручене поште на адресу: Средња економска школа Сомбор, 25000 Сомбор, Апатински пут 90, са назнаком „Конкурс за директора школе”. О резултатима конкурса Школски одбор ће обавестити лица која су се пријавила на конкурс након пријема решења о именовању директора школе од стране министра просвете, науке и технолошког развоја.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

СУБОТИЦА

ОШ „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ”

24000 Суботица, Београдски пут 50
тел. 024/671-180

Секретар

УСЛОВИ: лице које испуњава услове прописане Законом о основама система образовања и васпитања и има образовање из области правних наука, високо образовање; на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који је уређивало високо образовање до 10. септембра 2005. године. Поред дефинисане стручне спреме кандидат треба да испуњава опште услове за заснивање радног односа прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања и то да: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњавање, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс приложити: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије, оригинал или оверену фотокопију уверења из казнене евиденције да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (прибавља се из МУП-а не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију доказа о знању српског језика и језика на којем остварује образовно-васпитни рад – доказ да је кандидат средње, више или високо образовање стекао на српском језику или да је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ о знању српског језика је у обавези да достави кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику, док кандидат који је одговарајуће образовање стекао на српском језику испуњеност овог услова доказује дипломом о стеченом образовању (самим прилагањем дипломе доказа је испуњеност овог услова). Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Психолошку процену способности кандидата за рад са децом и ученицима извршиће надлежна служба за запошљавање применом стандардизованих поступака. У складу са чланом 154 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидати су дужни да попуне пријавни формулар на званичној интернет страници

Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs), а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Конкурс траје 8 дана од дана објављивања у листу Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Пријаве слати поштом на горе наведену адресу, са назнаком „Пријава на конкурс за радно место – секретар“ или лично у школи радним даном од 8.00-14.00 часова. Ближе информације о конкурсима могу се добити путем наведеног телефона.

ОШ „ЂУРО САЛАЈ“

24000 Суботица
Петефи Шандора 19

Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове

УСЛОВИ: Услови конкурса које кандидат треба да испуњава: 1. да има одговарајуће образовање: а) на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима. 3. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. 4. држављанство Републике Србије. 5. зна српски језик. Додатна знања: знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, и уз одштампани пријавни формулар треба да приложи: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, оригинал или оверену копију уверења о држављанству, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања (не старије од 6 месеци), доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (прибавља изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду), М радну биографију и прилоге којима кандидат доказује своје стручне, организаторске и друге квалитете. Пријаву са доказима о испуњавању услова за заснивање радног односа на наведеним радним местима са назнаком „Пријава на конкурс“, доставити у затвореној конверти лично или препорученом поштом, на адресу школе: ОШ „Ђуро Салај“ Суботица, Петефи Шандора број 19. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне, неблаговремене и пријаве послате путем мејла неће бити узете у разматрање, као ни фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа.

ШАБАЦ

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ“

15000 Шабац, Масарикова 136
тел. 015/304-170

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 122, чл. 139 и чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021 – даље: Закон), а то су: 1) одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона за наставника основне школе, педагога или психолога: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне, студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће, научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице које има завршене ове студије другог степена, мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области, за одговарајући предмет, односно групу предмета), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, 2) дозвола за рад (положен стручни испит) за наставника, педагога или психолога, да је савладао обуку и да има положен испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност), 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 4) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања, односно да није осуђиван за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 5) држављанство Републике Србије, да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад, 6) да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњење осталих горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 овог Закона, тј. високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање, за наставника основне школе, дозволу за рад наставника,

обуку и положен испит за директора школе и најмање десет година рада на пословима образовања и васпитања у установи за образовање и васпитање, после стеченог одговарајућег образовања. Кандидат је дужан да, уз пријаву на конкурс, достави: 1) оверен препис или оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању у складу са чланом 140 Закона, 2) оверен препис или оверену копију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту, 3) доказ о савладаној обуци и положеном испиту за директора установе (уколико кандидат наведено поседује), 4) доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврда – оригинал или оверена копија), 5) оригинал или оверена копија уверења да лице није осуђивано, у складу са чл. 139 став 1 тачка 3) Закона, издато након објављивања конкурса, 6) оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених – достављају лица која су променила презиме или име након издавања дипломе о стеченом образовању, 7) оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци, 8) оверену копију доказа да зна српски језик (оверена копија дипломе о завршеној средњој школи, вишој школи или факултету на српском језику или уверење о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе), 8) оверену копију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања – достављају лица која су претходно обављала дужност директора, преглед кретања у служби са биографским подацима, оквирни план рада за време мандата. У складу са чл. 123 став 14 Закона кандидат доставља и оригинал или оверену копију доказа о резултату стручно-педагошког надзора у раду (ако доказ поседује). Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси се пре закључивања уговора о раду. Копије доказа које се подносе при конкурсирању за избор директора оверавају се од стране надлежног органа, у супротном, неће се узети у разматрање. Уколико је кандидат стекао одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона на српском језику, сматра се да је достављањем овог доказа, доставио и доказ да зна српски језик. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса који немају трајни карактер не могу бити старије од шест месеци. Пријаве кандидата са приложеном документацијом, се не враћају кандидатима, већ се задржавају у архиви школе. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узети у разматрање. Кандидат попуњава пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства, просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар заједно са пријавом на конкурс за избор директора и доказима о испуњавању свих услова доставља путем поште (на горе наведену адресу), или лично (у секретаријат школе, радним даном од 8.00 до 14.00 часова), у затвореној конверти са назнаком „Конкурс за избор директора“. Информације о конкурсима могу се добити путем телефона, број 015/304-170.



Први утисак је најважнији будите испред свих

ОСНОВНА ШКОЛА „МИЋА СТАНОЈЛОВИЋ”

15220 Коцељева, Доситејева 3
тел. 015/556-390

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 122 139 и 140 став 1 и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 27/18, 10/19, 27/18, 6/20 и 129/21), односно да има: 1. одговарајуће високо образовање за наставника те врсте школе и подручје рада, за педагога и психолога, стечено на: студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије и специјалистичке академске студије); на основним академским студијама у трајању од четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност) и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 3. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4. није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат је обавезан да приложи: 1. биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлог програма рада; 2. прочитану личну карту; 3. оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (овера не старија од 6 месеци); 4. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (овера не старија од 6 месеци); 5. оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (овера не старија од 6 месеци); 6. уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела наведена у одредби члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 27/13, 10/19, 27/18, 6/20 и 129/21), 7. уверење да се против кандидата није покренута истрага нити је подигнута оптужница; 8. оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту за рад наставника, педагога или психолога (фотокопија не старија од 6 месеци); 9. потврда о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оригинал); 10. лекарско уверење, не старије од месец дана, да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (оригинал); 11. извештај просветног саветника као доказ о резултату стручно – педагошког надзора у раду кандидата (уколико је кандидат имао појединачни стручни надзор); 12. доказ о резултатима стручно – педагошког надзора

установе и оцену спољашњег вредновања школе (доставља кандидат који се пријављује на конкурс, а који је претходно обављао дужност директора установе); 13. оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора установе, има законску обавезу да положи испит у року од две године од дана ступања на дужност); 14. уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са потребном документацијом достављају се непосредно секретаријату школе или препорученом поштом, са назнаком „Пријава на конкурс за директора”, на следећу адресу: Основна школа „Мића Станојловић” Коцељева, улица Доситејева 3, 15220 Коцељева. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир за разматрање. Ближе информације о конкурсима можете добити на број телефона 015/556-390.

УЖИЦЕ

ПРВА ОСНОВНА ШКОЛА КРАЉА ПЕТРА II

31000 Ужице, Димитрија Туцовића 171
тел. 031/513-467

Директор
на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Кандидат за директора треба да испуњава услове прописане чланом 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/19, 6/2020 и 129/2021), и то: да има одговарајуће високо образовање за наставника у основној школи, за педагога и психолога, стечено на А) студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: 1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; 2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука уз које кандидат мора да има претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; Б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има дозволу за рад наставника и стручног сарадника (лиценцу), односно положен стручни испит да има обуку и положен испит за директора школе (лиценцу за директора). Изабрани директор који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност у складу са условима прописаним законом; да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кри-

вична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да има држављанство Републике Србије, да зна језик на ком се остварује образовно-васпитни рад. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњеност осталих горенаведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања. Уз пријаву на конкурс кандидат за директора треба да приложи: биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе, оверен прелист / оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверен прелист / оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; доказ о положеном испиту за директора школе уколико је положио испит; потврду о радном искуству на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; доказ (лекарско уверење оригинал) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима – не старије од 6 месеци; уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела изведена у условима конкурса (оригинал) – не старије од 6 месеци; уверење суда да против њега није покренут кривични поступак (оригинал) – не старије од 6 месеци; уверење о држављанству оригинал – не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених оригинал – не старији од 6 месеци, доказ о познавању српског језика на ком се остварује образовно-васпитни рад доставља само кандидат који није стекао одговарајуће образовање на српском језику у виду доказа да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе; доказ о резултату стручно-педагошког надзора о раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га поседује; доказ о резултату стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања дужан је да достави кандидат који је претходно обављао дужност директора школе. Рок за пријављивање кандидата на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање, као ни фотокопије документа које нису оверене од стране надлежног органа. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/> – формулар за пријаву на конкурс), а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, доставља лично или поштом у претходно наведеном року на адресу школе: Прва основна школа краља Петра II, Ужице, Димитрија Туцовића 171, у затвореном коверту са назнаком „Конкурс за директора”. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара Школе на телефон: 031/513-467.

ТЕХНИЧКА ШКОЛА31260 Косјерић, Светосавска 39
тел. 031/781-645**Директор****на мандатни период од четири године**

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: поседовање одговарајућег високог образовања из члана 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, односно одговарајуће високо образовање за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога стечено: 1) на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије (студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета); студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука – у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године) за наставника или стручног сарадника у школи у подручју рада ком припада Техничка школа (економија право и администрација; електро-техника; трговина угоститељство и туризам; машинство и обрада метала). Дужност директора може да обавља лице – кандидат који поред одговарајућег образовања за наставника те врсте школе (сређне стручне школе) и подручја рада, за педагога и психолога испуњава и услове из члана 122 став 5. Закона о основама система образовања и васпитања: поседовање дозволе за рад (лиценце) наставника, васпитача и стручног сарадника; поседовање лиценце за директора установе (кандидат који ту лиценцу не поседује може бити изабран, али ће бити дужан да испит за директора установе положи у року од две године од дана ступања на дужност); поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; најмање осам година рада на пословима образовања и васпитања у установи за образовање и васпитање, након стеченог одговарајућег образовања. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: доказ о држављанству (уверење о држављанству, односно извод из матичне књиге рођених); оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о знању српског језика

и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); оверен препис / фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду о радном искуству; доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања; доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); оверен препис / фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); преглед кретања у служби са биографским подацима (необавезно); доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Документацију доставити на горе наведену адресу, са назнаком „Конкурс за директора“. Ближе информације о конкурсу могу се добити код секретара школе и преко телефона 031/781-645.

ВАЉЕВО**ПРВА ОСНОВНА ШКОЛА**14000 Ваљево, Карађорђева 122
тел. 014/226-085**Наставник физике
са 50% радног времена**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да има одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, према прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005; 2) да испуњава услове прописане Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник РС“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017, 3/2017, 3/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5) да има држављанство Републике Србије; 6) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидати треба да доставе: пријаву на конкурс са основним биографским подацима (својеручно потписану); одштампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, у делу „Ново на сајту“, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; оверену фотокопију дипломе или уверења о дипломирању; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; извод из казнене евиденције као доказ о неосуђиваности за горе наведена кри-

вична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање, које издаје надлежна полицијска управа, (не старије од 6 месеци); доказ о познавању језика на ком се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, а доказ треба да буде издат од стране високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената (оригинал или оверена фотокопија). Фотокопије које се подносе морају бити оверене од стране надлежног органа, у супротном неће се узети у разматрање, као ни непотпуне и неблаговремене пријаве. Кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Кандидат који буде изабран пре закључења уговора о раду доставља уверење о здравственој способности, не старије од шест месеци. Пријаве са потребном документацијом доставити лично или поштом, на горе наведену адресу школе, са назнаком „Пријава на конкурс“.

**ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ ЦЕНТАР
„БРАЋА НЕДИЋ“**14253 Осечина, Браће Недић 32
тел. 014/451-101**Наставник информатике
и рачунарства**

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018. – др. закони и 10/2019) и то: да је стекао високо образовање: 1. на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из тачке 1) подтачка (2) услови мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета да има степен и врсту образовања у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019 и 3/2021). Општи услови у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019): 1. да кандидат има одговарајуће образовање; 2. да има психичку физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминатор-

но понашање; 4. има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик. Кандидати су дужни да приложе следећу документацију: 1. попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја – део Ново на сајту, <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>); 2. кратку биографију; 3. оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми или уверење о стеченом високом образовању; 4. уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију); 5. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); 6. уверење о неосуђиваности; 7. лекарско уверење (прилаже кандидат који буде изабран по конкурс, пре закључења уговора о раду). Рок за пријављивање на конкурс је десет дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријавни формулар са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у секретаријат школе, у затвореној коверти, са назнаком „За конкурсну комисију”, на горенаведену адресу. Ближе информације се могу добити у секретаријату на телефон: 014-451-101.

Наставник српског језика и књижевности

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019) и то: да је стекао високо образовање: 1. на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из тачке 1) подтачка (2) услови мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета да има степен и врсту образовања у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019 и 3/2021). Општи услови у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019): 1. да кандидат има одговарајуће образовање; 2. да има психичку физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела про-

тив полне слободе против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик. Кандидати су дужни да приложе следећу документацију: 1. попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја – део Ново на сајту, <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>); 2. кратку биографију; 3. оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми или уверење о стеченом високом образовању; 4. уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију); 5. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); 6. уверење о неосуђиваности; 7. лекарско уверење (прилаже кандидат који буде изабран по конкурс, пре закључења уговора о раду). Рок за пријављивање на конкурс је десет дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријавни формулар са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у секретаријат школе, у затвореној коверти, са назнаком „За конкурсну комисију”, на горенаведену адресу. Ближе информације се могу добити у секретаријату на телефон: 014-451-101.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „УБ”

14210 У6, Милоша Селаковића 20
тел. 014/411-602

Домар

УСЛОВИ: 1) средње образовање; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање и давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњевању услова: Потпуно пријавом сматраће се пријава која садржи: попуњен формулар за пријаву на конкурс (који се може преузети на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја, или у установи), кратку радну биографију (са обавезно назначеним важећим бројем телефона), оверену копију дипломе о стеченој стручној спреми; извод из матичне књиге рођених (нови образац – оригинал или оверена копија); оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); доказ о неосуђиваности – уверење (издаје надлежна полицијска управа, не старије од 6 месеци), читана лична карта, лекарско уверење доставља се пре закључења уговора о раду, а доказ да кандидат зна језик на коме се остварује вас-

питно-образовни рад – српски језик у обавези су да доставе само кандидати који образовање нису стекли на српском језику, (доказује се потврдом одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика). Рок за подношење пријава је 10 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Пријаву са комплетном документацијом доставити лично, или поштом на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс”. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Ивана Тешић, секретар, тел. 014/411-602, звати од 08.00 до 12.00 часова.

ВРАЊЕ

ОСНОВНА ШКОЛА

„КРАЉ ПЕТАР I – ОСЛОБОДИЛАЦ”

17545 Корбевац, Корбевац бб.
тел. 017/448-502

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: На основу члана 122 Закона о основама система образовања и васпитања за директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 тачка 1 и 2, овог закона и то: 1. да има одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 ЗОСВ за наставника основне школе, за педагога или психолога, 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценцу); 3. да има положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од ступања на дужност), 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 6. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 7. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, 8. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; 9. да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 10. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик). Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из

чл. 140 став 1 и 2 закона, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат који се пријављује на радно место директора школе доставља: одштампан, попуњен и потписан пријавни формулар са званичне интернет странице МПНТР (<http://www.mprn.gov.rs>); оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, уз мастер диплому прилаже се диплома основних студија у оригиналу или овереној фотокопији, радну биографију са личним подацима, као и подацима о кретању у служби или радном месту; оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду да има најмање 8 година рада у области образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оригинал или оверена фотокопија); лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија), уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци од дана издавања (оригинал или оверена фотокопија); уверење надлежне Полицијске управе да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, не старије од 6 месеци од дана издавања, (оригинал или оверена фотокопија); уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређ. притвора пре доношења оптужног предлога за горе наведена кривична дела, уверење надлежне полицијске управе да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање у поступку и на начин прописан законом, извод из матичне књиге рођених не старији од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га кандидат поседује, у супротном потребно је доставити потврду да није вршен стручно-педагошки надзор у раду кандидата, издат од свих установа у којима је кандидат радио; доказ о резултату стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата који је претходно обављао дужност директора школе – извештај Министарства просвете (достављају кандидати који су претходно обављали дужност директора школе) у супротном је потребно доставити потврду да у периоду његовог мандата није вршен стручно-педагошки надзор школе; лиценцу за директора школе у оригиналу или овереној фотокопији (ако кандидат поседује лиценцу за директора школе, ако не поседује, пријава неће бити сматрана непотпуном); доказ о знању српског језика доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар зајед-

но са пријавом на конкурс за избор директора и потребном документацијом доставља на адресу школе (поштом или лично), у затвореној коверти, са назнаком „Пријава на конкурс за директора”, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране, као ни фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Пријава на конкурс и достављена документација се не враћају кандидатима. Сва потребна обавештења могу се добити у школи или на тел. 017/448-502.

ЗАЈЕЧАР

ОСНОВНА ШКОЛА „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ” 19224 Салаш, Маршала Тита 35

Васпитач на одређено време, ради замене запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове у складу са чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 и 10/19, 6/2020): 1) да има одговарајуће образовање; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у обзир. Уз пријаву на конкурс, коју кандидат може преузети са сајта Министарства просвете, кандидати треба да приложе: обавезно образовање из чл. 140 – доказ о испуњености услова у погледу стручне спреме на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; по чл. 142 Закона о основама система образовања и васпитања потврду високошколске установе којом се потврђује да кандидатима образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и 6 бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова или оверени документ да је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених; уверење о неосуђиваности надлежног органа унутрашњих послова. Уверење о здравственој способности кандидат подноси пре закључења уговора о раду. У пријави кандидат треба да наведе тачну адресу на којој живи, број фиксног и мобилног телефона. Подаци који се прикупљају биће искористићени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у скла-

ду са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС”, број 87/2018). Пријаве достављати на горе наведену адресу. Рок за пријављивање кандидата је 8 дана од дана објављивања конкурса.

ОСНОВНА ШКОЛА „ЈЕРЕМИЈА ИЛИЋ ЈЕГОР”

19214 Рготина, Светосавска 2

Наставник географије на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 35% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из чл. 24 Закона о раду, кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/17, 27/18 – други закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021 и 17/2021). Сваки од кандидата треба да испуњава услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања: да има одговарајуће образовање, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик. Уз пријаву кандидати подносе: попуњен и одштампан пријавни формулар (на званичној интернет страници Министарства просвете – <http://www.mprn.gov.rs/>), и следећу документацију: молбу, краћу биографију; оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, кандидат који има високо образовање стечено на студијама другог степена доставља оверену копију дипломе другог степена и оверену копију дипломе основних академских студија; доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (потврда, уверење или други документ издат од стране МУП-а РС, оригинал или оверена фотокопија); доказ да кандидат има држављанство Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија уверења); доказ о познавању српског језика, као језика на коме се остварује образовно-васпитни рад – доставља само кандидат који није стекао образовање на српском језику (потврда, уверење или други документ којим се доказује да је испит из српског језика положен по програму одговарајуће високошколске установе – оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија или оригинал). Лекарско уверење којим се потврђује да кандидат има психичку, физичку здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси се пре закључења уговора о раду. Психолошку процену способности за рад са

децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријаве на конкурс слати на горе наведену адресу, у затвореној коверти са назнаком „За конкурсну комисију“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити узете у обзир. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Кандидат ће бити писменим путем обавештен о исходу конкурса. Ближа обавештења могу се добити на телефон 019/466-119.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЂУЛИЋИ“

19000 Зајечар, Насеље Краљевица бб.

Васпитач на одређено време преко 60 дана ради замене одсутног запосленог 2 извршиоца

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа прописаних чланом 24 Закона о раду, кандидати треба да испуњавају и услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања и да имају одговарајуће образовање. Кандидат за радно место васпитача мора да има одговарајуће образовање из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања VI или VII степен стручне спреме – смер васпитач; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскварање, за кривично дело примања мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на коме се остварује васпитно образовни рад. Уз пријаву кандидати треба да доставе оверене преписе и то: диплому о стручној спреми; уверење – потврду о неосуђиваности (да није старија од 6 месеци); уверење о држављанству (да није старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених; за радно место васпитача кандидати треба да доставе потврду високошколске установе којом се потврђује да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова или оверени документ да је у току студија положио испите из педагогије, и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу. Доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима прибавља кандидат пре закључења уговора о раду а доказ да зна српски језик и језик на коме се остварује васпитно-образовни рад се доставља уз пријаву у случају да је одговарајуће образовање стечено ван територије Републике Србије. Кандидати који су изабрани у ужи избор, биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом у Националну службу за запошљавање у Зајечару. Уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати

достављају потребну документацију у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“, лично или на горе наведену адресу. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Конкурс спроводи Конкурсна комисија именована решењем од стране директора установе.

ОСНОВНА ШКОЛА „МИТРОПОЛИТ МИХАИЛО“

18230 Сокобања, Митрополита Михаила 6
тел. 018/830-822

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20, 129/21): да поседовање одговарајућег високог образовања (члан 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања), за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошке наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, под условом да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) основне студије у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ни један кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника те врсте школе, односно лице са стеченим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или са вишим образовањем, дозволу за рад наставника и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, да поседује дозволу за рад за наставника, васпитача или стручног сарадника; да је савладао обуку и има положен испит за директора установе; да има најмање осам (8) година рада у установи, на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскварање, за кривична дела примања или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које

није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Конкурс ће спровести Комисија за избор директора, коју именује Школски одбор. Комисија за избор директора спроводи поступак што обухвата: обраду конкурсне документације, утврђивање испуњености законом прописаних услова за избор директора, прибављање интервјуа са кандидатима, прибављање мишљење Наставничког већа о пријављеним кандидатима, процена доказа о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), утврђује постојање доказа о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцене спољашњег вредновања (ако се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора установе), саставља извештај о спроведеном поступку за избор директора и доставља га уз документацију кандидата и потребна мишљења Школском одбору. О резултатима конкурса кандидат ће бити обавештен након пријема решења о именовану директора школе од стране Министра просвете, науке и технолошког развоја. 3. Уз пријаву на конкурс кандидат је у обавези да приложи: биографију, кратки преглед кретања у служби, предлог програма рада директора, попуњен и одштампан формулар за пријаву на конкурс (формулар се налази на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја); доказ о држављанству (уверење о држављанству, оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); доказ о стеченом високом образовању (оригинал или оверена фотокопија дипломе); кандидат који има образовање из члана 140 став 1 тачка 1. подтачка (2) поред оригинала или оверене фотокопије дипломе о стеченом високом образовању прилажу и оригинал или оверену фотокопију дипломе о завршеним студијама првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; доказ о поседовању дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (оверена фотокопија потврде, уверења или другог документа о положеном стручном испиту или испиту за лиценцу); доказ о познавању српског језика, као језика на коме се остварује образовно васпитни рад – доставља само кандидат који није стекао образовање на српском језику (потврда, уверење или други документ којим се доказује да је испит из српског језика положен по програму одговарајуће високошколске установе – оригинал или оверена фотокопија); доказ о радном искуству на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оригинал потврде или уверења – посебно из сваке установе, односно за сваки период, уколико је кандидат био запослен у више установа на одговарајућим пословима – не старије од 6 месеци); доказ о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања и за кога није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверена фотокопија уверења из казнене евиденције надлежне службе МУП-а, не старије од 6 месеци); доказ о положеном испиту за директора (оригинал или оверена фотокопија лиценце за директора школе уколико кандидат то поседује), а у супротном се доставља писана изјава кандидата да није положио испит. Изабрани кандидат који нема положен испит за директора установе биће у обавези да у законском року савлада обуку и положи испит за директора. Пријава кандидата који није положио испит за директора неће се сматрати непотпуном; доказ о резултату стручно-педагошког надзора о раду

кандидата (фотокопија извештаја просветног саветника уколико има), а који цени комисија за избор директора, у супротном се доставља писана изјава кандидата да не поседује такав доказ; доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, фотокопија извештаја просветног саветника (прилажу само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе у време вршења таквог надзора и добијања наведене оцене), а уколико то није случај кандидат доставља писану изјаву да не поседује такав доказ. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом / ученицима (оверену фотокопију или оригинал лекарског уверења не старијег од шест месеци). Копије доказа, односно докумената који се подносе при конкурисању за избор директора, морају бити оверене од стране надлежног органа да су верне оригиналу, а у супротном неће се узети у разматрање. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Благовременом пријавом сматра се пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс, ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника рок истиче првог наредног радног дана, док се потпуном пријавом сматра пријава која садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове за избор директора у складу са Законом. Пријаве на конкурс за избор директора школе, са доказима о испуњавању услова конкурса, подносе се у затвореној коверти на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс за избор директора“, лично или путем поште. По завршетку конкурса примљена документација се не враћа кандидатима. Ближе информације о конкурсима се могу добити код секретара школе, радним данима од 9.00-14.00 часова на број 018/830-822.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „БУЦКО“

18230 Сокобања, Митрополита Михаила 16
тел. 018/830-249

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора може да буде изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 122, чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и то: И има одговарајуће образовање прописано чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) за васпитача или стручног сарадника стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; Лице из става 1 тачка 1. подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. I а – има одговарајуће образовање прописано

чланом 140 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), за васпитача које је стекло на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем; II има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; III није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (у смислу члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања); IV има држављанство Републике Србије; V зна српски језик и језик на којем остварује васпитно-образовни рад; VI има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (стручни испит или испит за лиценцу); VII има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања сходно члану 140 став 1 и став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) или најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања, сходно члану 140 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021); VII има обуку и положен испит за директора (лиценца за директора).

ОСТАЛО: Кандидат за директора установе из попуњени пријавни формулар (образац на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја) треба да достави и: доказе о испуњености услова за избор директора у складу са Законом и то: 1. диплому о стеченом одговарајућем образовању, у складу са одредбом члана 140 Закона; 2. доказ о поседовању дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (стручни испит или лиценца), 3. доказ о обуци и положеном испиту за директора (уколико кандидат то поседује, а у супротном изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност, због чега се пријава таквог кандидата без овог доказа неће сматрати непотпуном); 4. доказ о раду у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврда или уверење). 5. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом, лекарско уверење 6. доказ да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење издато од стране МУП-а РС); 7. уверење о држављанству Републике Србије; 8. извод из матичне књиге рођених. Осим наведеног, кандидати достављају и остала документа од значаја за одлучивање, и то: 1. доказ о резултатима стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника – уколико га кандидат поседује, а уколико то није случај кандидат доставља писану изјаву да не посе-

дује такав доказ; 2. доказ о резултатима стручно-педагошког надзора у раду установе и оцену спољашњег вредновања установе (дужан је да достави кандидат који је претходно обављао дужност директора установе – уколико их поседује), а уколико то није случај кандидат доставља писану изјаву да не поседује такав доказ, 3. доказ да зна српски језик (потврду одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио српски језик достављају само кандидати који образовање нису стекли на српском језику, 4. биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора установе. Сви докази морају бити у оригиналу или овереном препису, не старијем од 6 месеци. По завршетку конкурса примљена документација се не враћа кандидатима, већ се доставља министру ради доношења одлуке о избору директора. Благовременом пријавом сматра се пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс, као и пријава која је предата препорученом поштом, у ком случају се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошиљку, а када последњи дан за подношење пријаве пада у недељу или на дан државног празника или у неки други дан када установа не ради рок истиче првог наредног радног дана, док се потпуном пријавом сматра пријава која садржи пријавни формулар, радну биографију и све доказе о испуњености за избор чије се прилагање захтева конкурсом, у складу са Законом. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријава се може поднети у просторијама Предшколске установе „Буцко” Сокобања или предати препорученом поштом на адресу: Предшколска установа „Буцко” Сокобања, Митрополита Михаила бр. 16, 18230 Сокобања, са назнаком „конкурс за избор директора”. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Информације о конкурсима могу се добити телефоном код секретара Установе, на број 018/830-249, радним данима од 9 до 14 часова.

ЗРЕЊАНИН

ОСНОВНА ШКОЛА „СТАНКО КРСТИН“

Радојево, Карађорђева 8
тел. 023/819-002
e-mail: skrstin@sezampro.rs

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: Дужност директора школе може да обавља лице које испуњава услове прописане чланом 122 став 5, чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21). За директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: 1. да има одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника основне школе, за педагога и психолога, то јест високо образовање које је стекло: а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за

одговарајући предмет, односно групу предмета); или б) високо образовање на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да има дозволу за рад (лиценцу); 4. да има обуку и положен испит за директора школе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност); 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; 6. да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примаче или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7. да има држављанство Републике Србије; 8. да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања

и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. уз пријаву на конкурс, кандидат треба да приложи следећу документацију: 1. доказ о одговарајућем образовању – оверена фотокопија дипломе или оверен препис дипломе траженог степена и врсте образовања; 2. дозволу за рад (лиценцу), односно уверење о положеном стручном испиту (оверена фотокопија/препис документа); 3. потврду о радном искуству у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (оригинал или оверена фотокопија); 4. лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (оригинал или оверена фотокопија) – може и из досијеа а изабрани кандидат ће доставити ново пре закључења уговора; 5. уверење о држављанству републике србије – оригинал или оверена фотокопија (не старије од 6 месеци); 6. доказ да је стекао образовање на српском језику или је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (диплома издата на српском језику која се приложи као доказ под тачком 1. сматра се доказом о знању српског језика под тачком 6, кандидати који образовање нису стекли на српском језику знање српског језика доказују потврдом одговарајуће високошколске установе да су положили испит из српског језика – оригинал или оверена фотокопија доказа); 7. доказ о савладаној обуци и положеном испиту за директора установе – уколико кандидат то поседује (оригинал или оверена фотокопија); 8. извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверена фотокопија (не старије од 6 месеци); 9. уверење надлежног МУП-а којим кандидат доказује да није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 закона и да није утврђено дискриминаторно понашање – уверење не сме бити старије од три месеца од дана објављивања конкурса (оригинал или оверена фотокопија); 10. уверење основног суда да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није

претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона – уверење не сме бити старије од три месеца од дана објављивања конкурса (оригинал или оверена фотокопија); 11. доказ о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања – уколико се пријављује лице које је претходно обављало дужност директора (оригинал или оверена фотокопија); 12. доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду – уколико га кандидат поседује (оригинал или оверена фотокопија извештаја просветног саветника); 13. радну биографију са прегледом кретања у служби; 14. оквирни план рада за време мандата. Кандидати могу доставити и доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Документација која се доставља у виду фотокопија, мора бити оверена од стране јавног бележника. О резултатима конкурса, кандидат ће бити обавештен од стране школе након пријема решења о именовану директора од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mnp.gov.rs>), а одштампани пријавни формулар заједно са пријавом на конкурс и потребном документацијом достављају школи. Рок за подношење пријава на конкурс са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 15 дана од дана објављивања конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве на конкурс заједно са потребном документацијом о испуњавању услова конкурса доставити лично или слати, на адресу школе: Улица Карађорђева број 8, 23221 Радојево, са назнаком „за конкурс за избор директора школе“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. У обзир ће се узети само благовремене и потпуне пријаве. За све додатне информације обратити се секретару школе, лично или на телефон 023/819-002.



www.nsz.gov.rs

На сајму запошљавања у Блацу посао за 100 радника

У холу Дома културе у Блацу, на сајму запошљавања, који је 19. априла организовала Филијале Прокупље, 14 послодаваца је понудило 100 слободних радних места. Поред послодаваца са територије општине Блаце, на сајму су учествовала и два послодавца из суседне општине Куршумлија и из Крушевца.

Сајам је изазвао интересовање међу незапосленима који су се, обилазећи штандове упознали са потребама послодаваца и аплицирали за радна места која одговарају њиховим квалификацијама, интересовањима и потребама.

Један од представника компаније „Лазар“, Иван Бачевић рекао је да је овој млекари потребно десетак радника: „На сајму учествујемо јер имамо потребе за радницима на различитим радним местима, од помоћних радника на фарми, на економији и у производњи, до возача трактора и магационера. Показало се да је највише интересовања било за радна места возача трактора и магационера”.

Учешћем на сајму запошљавања задовољни су и представници компаније из Крушевца „Kromberg & Schubert“: „Почаствовани смо што смо позвани на овај сајам. Већ две године из Блаца нам долазе добри радници, па смо хтели да и онима који можда нису чули за нас представимо услове рада у нашој фирми. Имамо организован превоз из Блаца, организован оброк у ресторану фабрике и од првог дана пружамо обуку, тако да и они без искуства могу да се пријаве за посао. Циљ нам је да проширимо број запослених и



да уместо једне запослимо још две смене. Одзив радника данас је био добар. Већ смо за сутра заказали десетак разговора за посао”, казао је специјалиста за људске ресурсе ове компаније Лазар Шејић.

Сајам су обишли и представници Општине Блаце.

Бранислав Страхињић

Град Београд наставља да субвенционише самозапошљавање

Директор Филијале за град Београд Националне службе за запошљавање Кенан Хајдаревић и градски секретар за привреду Милинко Величковић потписали су данас Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2022. годину.

Ове године захваљујући субвенцијама за самозапошљавање, формираће се педесет нових привредних субјеката и самим тим запослиће се педесет нових лица. Град Београд учествује са 51 посто средстава, а Национална служба за запошљавање са 49 посто.

„Ова врста сарадње НСЗ са градом Београдом драгоцена је, јер на тај начин утичемо на смањење незапослености, пружајући подршку незапосленима да покрену сопствени бизнис и

тако дају допринос привредном развоју Београда” рекао је Хајдаревић.

„У 2022. планирана су средства од око шеснаест милиона динара. Важно је нагласити да се о људима води рачуна и након формирања привредних субјеката, тако да је ово само иницијална помоћ. Након тога могу да се јаве на разне конкурсе којим субвенционисемо основна средства, а примера ради код малих и микро предузећа, као и преду-

зетничких радњи, она износе до милион динара. Тако помажемо и њихов раст, а они имају обавезу да запосле још једно лице са евиденције Националне службе за запошљавање” рекао је Величковић.

Секретаријат за привреду већ дуги низ година доноси Акциони план запошљавања на годишњем нивоу, у којем су предвиђене мере и активности подстицаја запошљавања.

Катарина Јовичин





ПОЗИВНИ
ЦЕНТАР

0800 300 301

*Месџо сусреџа
незайослених и џослодаваца*

www.nzs.gov.rs

ПОЗИВ ЈЕ БЕСПЛАТАН

АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

Београд

Гундулићев венац 23-25
тел. 011/2929-100, 2929-000

Нови Сад

Алберта Томе 2
тел. 021/488-5454, 021/488-5523

Зрењанин

Сарајлијина 4
тел. 023/519-800

Киkinda

Доситејева 24
тел. 0230/411-700

Панчево

Војводе Радомира Путника 20
тел. 013/306-800

Вршац

Феликса Милекера 21
тел. 013/802-400

Сомбор

Апатински пут 1
тел. 025/464-000

Сремска Митровица

Светог Димитрија 31
тел. 022/638-801

Суботица

Јована Микића 12
тел. 024/644-600

Крагујевац

Светозара Марковића 37
тел. 034/505-500

Јагодина

Љубише Урошевића 16
тел. 035/201-011

Ниш

Ратка Вукићевића 3
тел. 018/501-200

Пирот

Кнеза Милоша 59
тел. 010/305-000

Прокупље

Цара Лазара 49
тел. 027/320-000

Бор

7. јула 29
тел. 030/453-100

Зајечар

Николе Пашића 77
тел. 019/444-500

Ваљево

Владике Николаја 1
тел. 014/295-600

Врање

Тодора Шпанца 1
тел. 017/407-100

Краљево

Цара Душана 78
тел. 036/302-000

Нови Пазар

Шабана Коче 18
тел. 020/330-000

Крушевац

Балканска 33
тел. 037/412-501

Лесковац

Млинска 16
тел. 016/202-411

Пожаревац

Шумадијска 31
тел. 012/538-100

Смедерево

Др Миладина Милића 2
тел. 026/633-900

Ужице

Железничка 22
тел. 031/590-600

Пријеполје

Санџачких бригада 11
тел. 033/719-011

Чачак

Жупана Страцимира 35
тел. 032/303-700

Шабац

Масарикова 31
тел. 015/361-700

Лозница

Кнеза Милоша 3
тел. 015/879-700

Косовска Митровица

Џона Кенедија бб
тел. 028/420-600

Гњилане

Горње Кусце бб
тел. 064/8107-244

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Нови Сад

Булевар Михајла Пупина б/1
тел. 021/488-5901, 021/488-5902

Косовска Митровица

Џона Кенедија бб
тел. 028/423-090